

К +



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2021 № 394 -п
г. Иваново

Об установлении единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности и о внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Ивановской области»

В соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», указом Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности», в целях оказания социальной поддержки работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить единовременную выплату работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима

повышенной готовности (далее - единовременная выплата) в следующих размерах:

педагогическим работникам организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в размере 10 000,00 рублей;

младшим воспитателям (помощникам воспитателя) организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, в размере 7 000,00 рублей.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты (прилагается).

3. Установить, что финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением единовременной выплаты, указанной в пункте 1 настоящего постановления, включая расходы на оплату банковских услуг по зачислению средств и оплату услуг федеральной почтовой связи по доставке и пересылке денежных средств, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области оказать содействие Департаменту образования Ивановской области в реализации настоящего постановления.

5. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Ивановской области» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

5.1. В разделе 1 «Паспорт государственной программы Ивановской области «Развитие образования Ивановской области»:

в строке «Объемы ресурсного обеспечения программы»:

в подразделе «Общий объем ресурсного обеспечения программы:» слова «2021 год - 10679206870,06 руб., кроме того, остаток средств - 317889694,74 руб.» заменить словами «2021 год - 10828427300,06 руб., кроме того, остаток средств - 317889694,74 руб.»;

в подразделе «Общий объем бюджетных ассигнований:» слова «2021 год - 10679206870,06 руб., кроме того, остаток средств - 317889694,74 руб.» заменить словами «2021 год - 10828427300,06 руб., кроме того, остаток средств - 317889694,74 руб.»;

в подразделе «- областной бюджет:» слова «2021 год - 8981597070,06 руб., кроме того, остаток средств - 10010394,74 руб.» заменить словами «2021 год - 9130817500,06 руб., кроме того, остаток средств - 10010394,74 руб.».

5.2. В приложении 5 к государственной программе «Развитие образования Ивановской области»:

5.2.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы»:

в строке «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы»:

в подразделе «Общий объем бюджетных ассигнований:» слова «2021 год - 662352353,80 руб., кроме того, остаток средств - 374086,03 руб.» заменить словами «2021 год - 811572783,80 руб., кроме того, остаток средств - 374086,03 руб.»;

в подразделе «- областной бюджет:» слова «2021 год - 229474353,80 руб., кроме того, остаток средств - 26186,03 руб.» заменить словами «2021 год - 378694783,80 руб., кроме того, остаток средств - 26186,03 руб.»;

в подразделе «Департамент образования Ивановской области»:

в подразделе «Общий объем бюджетных ассигнований:» слова «2021 год - 652972571,40 руб., кроме того, остаток средств - 374086,03 руб.» заменить словами «2021 год - 802193001,40 руб., кроме того, остаток средств - 374086,03 руб.»;

в подразделе «- областной бюджет:» слова «2021 год - 220094571,40 руб., кроме того, остаток средств - 26186,03 руб.» заменить словами «2021 год - 369315001,40 руб., кроме того, остаток средств - 26186,03 руб.».

5.2.2. Раздел 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12. Единовременная выплата работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности.

Мероприятие направлено на поддержку педагогических работников областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, а также младших воспитателей (помощников воспитателя) областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, в условиях режима повышенной готовности.

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.08.2021 № 394 -п

П О Р Я Д О К

**предоставления единовременной выплаты работникам
областных государственных и муниципальных организаций,
реализующих основные общеобразовательные программы
дошкольного и общего образования, дополнительные
общеобразовательные программы, образовательные программы
среднего профессионального образования, основные программы
профессионального обучения, в условиях режима
повышенной готовности**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности (далее - Порядок, единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется педагогическим работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, педагогическим работникам государственных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, а также младшим воспитателям (помощникам воспитателя) областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, за исключением находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, а также лиц, замещающих должности работников по совместительству (далее соответственно – организации, получатели выплаты).

3. Условиями предоставления единовременной выплаты являются:
наличие у получателя выплаты заключенного трудового договора с организацией на неопределенный срок;

наличие у получателя выплаты заключенного срочного трудового договора с организацией (на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором,

соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохраняется место работы (работника, находящегося в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет).

4. Единовременная выплата не учитывается в составе доходов семей получателей выплаты при получении ими иных мер социальной поддержки.

5. Единовременная выплата предоставляется получателям выплаты в срок до 10.09.2021.

6. Единовременная выплата перечисляется получателям выплаты на банковские счета, открытые в кредитных организациях, или через организации федеральной почтовой связи.

Получателям выплаты, получающим заработную плату через кредитные организации, перечисление единовременной выплаты осуществляется на банковский счет, на который осуществляется перечисление заработной платы.

7. Единовременная выплата производится Департаментом образования Ивановской области (далее - Департамент) на основании сводных реестров получателей выплаты, сформированных в разрезе кредитных организаций (организаций федеральной почтовой связи) (далее - сводный реестр), в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, по формам согласно приложениям 2 и 4 к настоящему Порядку:

органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области в отношении муниципальных организаций;

Департаментом в отношении подведомственных ему областных государственных организаций;

Департаментом социальной защиты населения Ивановской области в отношении подведомственных ему областных государственных организаций;

Департаментом здравоохранения Ивановской области в отношении подведомственных ему областных государственных организаций;

Департаментом культуры и туризма Ивановской области в отношении подведомственных ему областных государственных организаций;

Департаментом спорта Ивановской области в отношении подведомственных ему областных государственных организаций;

Комитетом Ивановской области по лесному хозяйству в отношении подведомственной ему областной государственной организации (далее - органы, формирующие сводные реестры).

Сводные реестры формируются указанными в настоящем пункте органами на основании списков получателей выплаты, представленных организациями по месту работы получателей выплаты по состоянию на 01.09.2021, по форме согласно приложениям 1 и 5 к настоящему Порядку в сроки, установленные в пункте 9 настоящего Порядка (далее - списки).

8. Для включения в списки получателю выплаты необходимо

подать заявление в срок до 01.09.2021 включительно в организацию, в котором указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) сведения о документе, удостоверяющем личность;
- в) ИНН;
- г) СНИЛС;
- д) сведения о реквизитах счета, на который необходимо перечислить единовременную выплату;
- е) почтовый адрес, почтовый индекс.

Оригиналы заявлений для включения в списки получателей выплаты подлежат хранению в организациях в течение 3 лет со дня осуществления единовременной выплаты.

9. Списки должны быть представлены организациями в органы, формирующие сводные реестры, в срок до 02.09.2021 включительно.

Списки представляются на бумажном носителе и в форме электронных таблиц в формате Excel в разрезе кредитных организаций (организаций федеральной почтовой связи).

Списки на бумажном носителе подписываются руководителем и заверяются гербовой печатью организации.

Организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность информации, содержащейся в списках, соблюдение конфиденциальности полученных сведений и за соответствие сведений, размещенных на бумажном носителе, сведениям, размещенным на электронном носителе.

Списки на бумажном и электронном носителях хранятся в органе, формирующем сводные реестры, в течение 3 лет со дня осуществления единовременной выплаты.

10. Сводные реестры должны быть представлены в Департамент на бумажном носителе и в форме электронных таблиц в формате Excel в срок до 03.09.2021 включительно.

Сводные реестры на бумажном носителе подписываются руководителем и заверяются гербовой печатью органа, формирующего сводные реестры.

Органы, формирующие сводные реестры, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение конфиденциальности полученных сведений, за соответствие сведений, содержащихся в списках, сведениям, содержащимся в сводных реестрах, а также за соответствие сведений, размещенных в сводных реестрах на бумажном носителе, сведениям, размещенным в сводных реестрах на электронном носителе.

Сводные реестры на бумажном и электронном носителях хранятся в Департаменте в течение 3 лет со дня осуществления единовременной выплаты.

11. В списках и сводных реестрах указываются итоговая потребность (по списку или по сводному реестру) в средствах областного бюджета, а также в отношении каждого получателя выплаты:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) сведения о реквизитах счета, на который необходимо перечислить единовременную выплату;
- в) размер единовременной выплаты;
- г) почтовый адрес, почтовый индекс (при формировании списков и реестров по форме, установленной приложениями 4 и 5 к настоящему Порядку).

12. Одновременно со сводными реестрами органом, формирующим сводные реестры, в Департамент представляются заявки на расходование средств на осуществление единовременной выплаты (далее – заявка на расходование средств) в разрезе кредитных организаций по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

13. Средства на предоставление единовременной выплаты доводятся в соответствии со сводной бюджетной росписью, в установленном для исполнения областного бюджета порядке на лицевой счет главного распорядителя средств областного бюджета - Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области.

14. Департамент на основании заявок на расходование средств и сводных реестров формирует итоговую потребность в средствах областного бюджета, включая расходы на банковское обслуживание операций по доставке средств получателям выплаты в соответствии с соглашениями (договорами), заключенными с кредитными организациями, и почтовые расходы.

Не позднее 10.09.2021 Департамент в пределах выделенных средств представляет в Управление Федерального казначейства по Ивановской области заявки на кассовый расход на перечисление средств получателям выплаты и направляет сводные реестры в кредитные организации.

15. Кредитные организации осуществляют зачисление денежных средств получателям выплаты.

Форма отчетности по указанным операциям и порядок ее представления определяются соглашениями (договорами), предусмотренными пунктом 14 настоящего Порядка.

16. Порядок взаимодействия Департамента с организациями федеральной почтовой связи определяется соответствующими соглашениями (договорами).

17. Контроль за целевым использованием выделяемых средств на предоставление единовременной выплаты осуществляет Департамент.

Приложение 1

к Порядку предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности

Список получателей единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности от _____
(дата формирования)

(наименование банка)

Наименование выплаты _____
Отправитель: Департамент образования Ивановской области
Составитель списка _____
(наименование организации, составившей список)

№ п/п	Номер лицевого счета (20 знаков)	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Сумма (руб.)
					00.00

Итого по списку:

количество человек _____

Сумма (руб.) _____
(цифрами)

Сумма прописью _____

МП Руководитель областной государственной (муниципальной) организации _____

Принято к зачислению на лицевые счета получателей, указанных в списке
№ _____ на сумму _____

Главный бухгалтер органа, формирующего сводный
реестр _____

Приложение 2

к Порядку предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности

Сводный реестр получателей единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности от _____
(дата формирования)

(наименование банка)

Наименование выплаты _____
Отправитель: Департамент образования Ивановской области
Составитель сводного реестра _____
(наименование органа, составившего реестр)

№ п/п	Номер лицевого счета (20 знаков)	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Сумма (руб.)
					00.00

Итого по реестру:

количество человек _____

Сумма (руб.) _____
(цифрами)

Сумма прописью _____

МП Руководитель _____

Принято к зачислению на лицевые счета получателей, указанных в списке

№ _____ на сумму _____
(сумма прописью)

МП

Главный бухгалтер _____

Приложение 3

к Порядку предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности

Заявка

на расходование средств на осуществление единовременной выплаты
от _____
(дата формирования)

(наименование банка (организации федеральной почтовой связи))

Наименование выплаты _____

Составитель заявки _____
(наименование органа, составившего заявку)

Прошу перечислить денежные средства на единовременную выплату, предусмотренную постановлением Правительства Ивановской области _____, для зачисления на счета получателей в следующих банках:

Наименование кредитной организации (организация федеральной почтовой связи)	Количество человек в реестре	Итоговая сумма для перечисления	Имя электронного реестра

Итого по списку (реестру):

количество человек _____

Сумма (руб.) _____
(цифрами)

Сумма прописью _____

МП Руководитель _____

Приложение 4

к Порядку предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности

Сводный реестр

получателей единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности от _____
(дата формирования)

(наименование организации федеральной почтовой связи)

Наименование выплаты _____

Отправитель: Департамент образования Ивановской области

Составитель сводного реестра _____

(наименование органа, составившего реестр)

№ п/п	Почтовый адрес, почтовый индекс	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Сумма (руб.)
					00.00

Итого по реестру:

количество человек _____

Сумма (руб.) _____

(цифрами)

Сумма прописью _____

МП

Руководитель _____

Принято к перечислению в отделение Ивановского почтамта получателям, указанным в списке № _____ на сумму _____

(сумма прописью)

МП
Главный бухгалтер _____

Приложение 5

к Порядку предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности

Список получателей единовременной выплаты работникам областных государственных и муниципальных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, в условиях режима повышенной готовности от _____
(дата формирования)

(наименование организации федеральной почтовой связи)

Наименование выплаты _____

Отправитель: Департамент образования Ивановской области

Составитель списка _____

(наименование организации, составившей список)

№ п/п	Почтовый адрес, почтовый индекс	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Сумма (руб.)
					00.00

Итого по списку:

количество человек _____

Сумма (руб.) _____
(цифрами)

Сумма прописью _____

МП Руководитель государственной (муниципальной) организации

Принято к перечислению в отделение Ивановского почтамта получателям, указанным в списке № _____ на сумму _____

Главный бухгалтер органа, формирующего сводный реестр _____