

ИТ



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2021 № 210 -п
г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.06.2020 № 295-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде имущественного взноса Ивановской области на осуществление текущей деятельности»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 29.06.2020 № 295-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде имущественного взноса Ивановской области на осуществление текущей деятельности» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»».

2. В приложении к постановлению:

2.1. В разделе 1 «Общие положения о предоставлении субсидии»:

2.1.1. В пункте 1.3 слова «осуществления следующих расходов» заменить словами «финансового обеспечения затрат».

2.1.2. Дополнить словами «, оплату банковских услуг, услуг бюро кредитных историй, услуг по проведению специальной оценки условий труда, аудиторских услуг, публикацию обязательного аудиторского заключения, транспортные расходы, расходы на содержание основных средств и иного имущества, командировочные расходы, расходы по подготовке (переподготовке) кадров и повышению квалификации.».

2.1.3. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ивановской области о бюджете (проекта закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области о бюджете) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (при наличии технической возможности).».

2.2. В разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

2.2.1. В пункте 2.1:

в абзаце первом слова «комплект документов (далее – заявка)» заменить словами «следующие документы»;

в подпункте 2.1.1 цифру «1» исключить;

подпункты 2.1.4 и 2.1.5 признать утратившими силу.

2.2.2. В абзаце первом пункта 2.2 слово «заявки» заменить словом «документов».

2.2.3. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Центр вправе по собственной инициативе представить сведения и документы, указанные в настоящем пункте.».

2.2.4. В пункте 2.5 слова «Заявка рассматривается» заменить словами «Документы рассматриваются».

2.2.5. В абзаце втором пункта 2.6 слово «заявку» заменить словом «документы».

2.2.6. В пункте 2.8 слово «заявке» заменить словом «заявлении».

2.2.7. Абзац третий пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«согласие Центра на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок

соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидии;».

2.2.8. Пункт 2.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;».

2.2.9. В пункте 2.10:

в абзаце первом слово «заявки» заменить словом «заявления»;

подпункт 2.10.2 изложить в следующей редакции:

«2.10.2. У Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Ивановской областью.»;

в подпункте 2.10.3 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица)»;

дополнить подпунктом 2.10.5 следующего содержания:

«2.10.5. Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.».

2.2.10. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечисление Субсидии осуществляется в размере, указанном Центром в заявлении, с учетом пункта 1.2 настоящего Порядка, не позднее 25 декабря текущего года, в котором было заключено Соглашение, на расчетный счет Центра, открытый в кредитной организации.».

2.2.11. Дополнить пунктами 2.12 и 2.13 следующего содержания:

«2.12. Порядок расчета размера Субсидии.

Размер Субсидии Центру определяется по формуле:

$$\text{Сано} = \text{Зано}_1 + \text{Зано}_2 + \text{Зано}_n, \text{ где:}$$

Сано – размер Субсидии, предоставляемой Центру в текущем финансовом году;

Зано₁ – объем запрашиваемой Субсидии по заявлению 1 Центра, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

Зано₂ – объем запрашиваемой Субсидии по заявлению 2 Центра, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

Зано_n – объем запрашиваемой Субсидии по заявлению n Центра, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.13. Установление результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии.

2.13.1. Результатом предоставления Субсидии является: «Объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональной гарантийной организацией, на 31 декабря года, в котором представлена Субсидия».

2.13.2. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является: «Объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональной гарантийной организацией, на 31 декабря года, в котором предоставлена Субсидия».

2.13.3. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается в Соглашении.».

2.3. Раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности»

3.1. Центр до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Департамент следующие отчеты:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов Ивановской области;

отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов Ивановской области.

3.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой Центром.».

2.4. Раздел 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение»

4.1. Департамент и орган государственного финансового контроля Ивановской области осуществляют обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. В случае нарушения Центром условий, целей и порядка предоставления Субсидии указанные средства подлежат возврату в областной бюджет в следующем порядке:

4.2.1. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявления нарушения прекращает предоставление Субсидии и направляет Центру требование о ее возврате в областной бюджет.

4.2.2. Требование о возврате Субсидии в случае нарушения, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля Ивановской области, должно быть исполнено Центром в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования.

4.2.3. В случае невозврата Субсидии, израсходованной с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

4.3. В случае недостижения Центром значения показателя, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, возврат объема средств в областной бюджет осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения Центром значения показателя, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, направляет Центру письменное уведомление с указанием объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и реквизитов для перечисления объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет.

4.3.2. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной Центру в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату Центром в областной бюджет, в размере Субсидии, предоставленной Центру в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего

финансового года.

Коэффициент возврата Субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением.

4.4. Средства Субсидии, не использованные Центром в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 3 рабочих дней года, следующего за отчетным.

4.5. Контроль за соблюдением Центром настоящего Порядка осуществляется Департаментом.».

2.5. Приложение 1 к Порядку определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде имущественного взноса Ивановской области на осуществление текущей деятельности изложить в новой редакции (прилагается).

2.6. Приложение 2 к Порядку определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде имущественного взноса Ивановской области на осуществление текущей деятельности признать утратившим силу.

Губернатор
Ивановской области



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 23.04.2021 № 2-10 -п

Приложение к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии автономной некоммерческой
организации «Центр гарантийной поддержки
Ивановской области» в виде
имущественного взноса Ивановской области
на осуществление текущей деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации
«Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде
имущественного взноса Ивановской области на осуществление текущей
деятельности

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Юридический и фактический адреса	
Банковские реквизиты: Наименование банка-получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Объем запрашиваемой Субсидии, млн рублей	
Цели расходования средств Субсидии	

Настоящим подтверждаем, что на дату подачи заявления:

у автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» (далее – Центр) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Центра отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Ивановской областью;

Центр не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Центра не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Центр не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» в виде имущественного вноса Ивановской области на осуществление текущей деятельности;

Центр не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Документы, предусмотренные Порядком определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса Ивановской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Ивановской области» на осуществление текущей деятельности, прилагаются.

Приложение: на ____ листе (-ах).

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе документов, подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при
наличии))

«__» _____ 20__ г.
М.П.