



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2019 № 40 -п  
г. Иваново

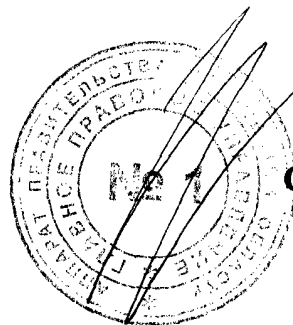
**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ивановской области от 31.12.2008 № 375-п «О системе оплаты труда  
работников государственных учреждений Ивановской области,  
подведомственных Департаменту внутренней политики  
Ивановской области»**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях установления системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 31.12.2008 № 375-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту внутренней политики Ивановской области» следующие изменения:

1. Пункт 3 дополнить словами «, Типовое положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты» (приложение 4)».
2. Пункт 4 дополнить словами «, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности».
3. Дополнить приложением 4 (прилагается).

**Губернатор  
Ивановской области**



**С.С. Воскресенский**

Приложение к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 12.03.2019 № 40 -п

Приложение 4 к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 31.12.2008 № 375-п

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников бюджетного учреждения**  
**Ивановской области «Ивановские газеты»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Типовое положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты» (далее – Типовое положение, БУ «Ивановские газеты») разработано в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 № 285-п «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области» и включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов по занимаемой должности; наименование, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя БУ «Ивановские газеты», его заместителя и главного бухгалтера.

Система оплаты труда устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Ивановской области и органах государственной власти Ивановской области;

перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Ивановской области и органах государственной власти Ивановской области;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.2. Условия оплаты труда, включая размер минимального оклада (минимального должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты по занимаемой должности, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров и начисление заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Заработная плата работника включает в себя минимальный должностной оклад с повышающим коэффициентом по занимаемой должности, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и предельными размерами не ограничивается. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников БУ «Ивановские газеты»**

2.1. Минимальные размеры должностных окладов работников БУ «Ивановские газеты» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры окладов устанавливаются работникам бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты» согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты» устанавливаются на основе размеров минимальных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню

квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемых работ. Размеры повышающих коэффициентов по занимаемой должности приведены в приложении 1 к настоящему Типовому положению.

2.3. С учетом условий труда работникам БУ «Ивановские газеты» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Типового положения.

2.4. Работникам БУ «Ивановские газеты» устанавливаются выплаты стимулирующего характера, иные выплаты, предусмотренные разделами 7, 8 настоящего Типового положения.

### **3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих**

3.1. Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Минимальные размеры окладов устанавливаются работникам, занимающим должности административно-хозяйственного персонала, согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению.

3.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе размеров минимальных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемых работ. Размеры повышающих коэффициентов по занимаемой должности приведены в приложении 1 к настоящему Типовому положению.

3.3. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Типового положения.

3.4. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, иные выплаты, предусмотренные разделами 7, 8 настоящего Типового положения.

#### **4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

4.1. Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих». Минимальные размеры окладов устанавливаются работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению.

Размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе размеров минимальных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемых работ. Размеры повышающих коэффициентов по занимаемой должности приведены в приложении 1 к настоящему Типовому положению.

4.2. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Типового положения.

4.3. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, иные выплаты, предусмотренные разделами 7, 8 настоящего Типового положения.

Минимальные должностные оклады и повышающие коэффициенты к минимальным должностным окладам по занимаемым должностям работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению.

#### **5. Порядок и условия оплаты труда руководителя БУ «Ивановские газеты», его заместителей и главного бухгалтера**

5.1. Размер должностного оклада руководителя БУ «Ивановские газеты» определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости БУ «Ивановские газеты». Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя БУ «Ивановские газеты», его заместителей, главного бухгалтера

БУ «Ивановские газеты», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников БУ «Ивановские газеты» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя БУ «Ивановские газеты», его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников БУ «Ивановские газеты» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается локальным нормативным актом Департамента внутренней политики Ивановской области в пределах кратности, установленной в абзаце первом настоящего пункта.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя БУ «Ивановские газеты», его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников БУ «Ивановские газеты» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год и определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников БУ «Ивановские газеты» (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.2. Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера БУ «Ивановские газеты» устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

5.3. Руководителю БУ «Ивановские газеты», его заместителю и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Типового положения. Выплаты компенсационного характера руководителю БУ «Ивановские газеты» устанавливаются Департаментом внутренней политики Ивановской области. Выплаты компенсационного характера заместителю руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем БУ «Ивановские газеты».

5.4. Руководителю БУ «Ивановские газеты» устанавливаются выплаты стимулирующего характера - премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные разделом 7 настоящего Типового положения, иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Типового положения. Премирование руководителя по итогам работы осуществляется по результатам достижения показателей эффективности деятельности БУ «Ивановские газеты» и работы его руководителя. Размеры премирования

руководителя, порядок и критерии выплаты премий устанавливаются локальным нормативным актом Департамента внутренней политики Ивановской области.

5.5. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру БУ «Ивановские газеты» устанавливаются выплаты стимулирующего характера - премиальные выплаты по итогам работы, предусмотренные разделом 7 настоящего Типового положения, иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Типового положения. Размер, порядок и условия установления указанных выплат определяются положением о материальном стимулировании, утверждаемым локальным нормативным актом БУ «Ивановские газеты».

5.6. Условия оплаты труда руководителя БУ «Ивановские газеты» устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Штатное расписание БУ «Ивановские газеты» утверждается руководителем БУ «Ивановские газеты» и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) БУ «Ивановские газеты».

## **6. Порядок, условия и размер установления выплат компенсационного характера**

6.1. Работникам БУ «Ивановские газеты» могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей), за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

оплата сверхурочной работы.

6.2. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается компенсационная выплата (надбавка).

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в размере до 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Установление надбавки тем работникам, кто ее не получал, производится по результатам проведения специальной оценки условий труда. Руководитель БУ «Ивановские газеты» принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом

от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада). Рекомендуемый максимальный размер выплат - 12 процентов оклада (должностного оклада). Конкретные размеры выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются локальным нормативным актом БУ «Ивановские газеты» с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

6.3. Доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и установленного законодательством минимального размера оплаты труда. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а руководитель - отменить поручение об ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за 3 дня.

6.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Доплата устанавливается в размере 35 процентов часовой ставки работника. Часовая ставка определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

6.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

При этом работникам, получающим оклад (должностной оклад), оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в

размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.6. Повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Часовая ставка определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

6.7. Определение размеров и начисление заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

## **7. Выплаты стимулирующего характера: виды, размер, порядок и условия начисления**

7.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в БУ «Ивановские газеты» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе иностранных языков;

выплаты за классность водителям автомобилей;

премиальные выплаты по итогам работы;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Установление выплат стимулирующего характера руководителю БУ «Ивановские газеты» осуществляется на основе локального нормативного акта Департамента внутренней политики Ивановской области с учетом положений пункта 5.4 настоящего Типового положения. Установление выплат стимулирующего характера работникам БУ «Ивановские газеты» осуществляется на основе локальных нормативных актов БУ «Ивановские газеты». Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда БУ «Ивановские газеты», утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. В состав выплат за интенсивность, высокие результаты работы, знание и использование в работе иностранных языков включается стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за:

интенсивность и напряженность работы;  
участие в выполнении срочных и важных работ, мероприятий;  
обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб БУ «Ивановские газеты»;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа БУ «Ивановские газеты».

Конкретный размер выплаты определяется как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу в соответствии с локальными нормативными актами.

7.3. Выплаты водителям автомобилей за классность устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу согласно приложению 2 к настоящему Типовому положению. Класс квалификации водителей автомобилей устанавливается на основании требований, предусмотренных Квалификационным справочником профессий рабочих, которым устанавливаются месячные оклады (раздел «Автомобильный транспорт и городской электротранспорт»), утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 20.02.1984 № 58/3-102.

7.4. В состав премиальных выплат по итогам работы включается премия по итогам работы за отчетный период - месяц. Премия по итогам работы выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью БУ «Ивановские газеты»;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Размеры и условия осуществления премиальных выплат по итогам работы работникам БУ «Ивановские газеты» устанавливаются с учетом разрабатываемых в БУ «Ивановские газеты» показателей и критериев оценки эффективности труда работников. Оценку эффективности работы работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера осуществляет соответствующая комиссия с участием выборного органа первичной профсоюзной организации. Конкретный размер премии определяется как в абсолютном размере, так и

в процентном отношении к должностному окладу работника в соответствии с локальными нормативными актами.

7.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем БУ «Ивановские газеты» персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу - до 2,0.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника БУ «Ивановские газеты» на повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

## **8. Иные выплаты**

8.1. В БУ «Ивановские газеты» устанавливаются иные выплаты:  
авторский гонорар,  
агентское вознаграждение,  
единовременная поощрительная выплата.

8.2. Гонорар выплачивается за подготовку текстов, иллюстраций и других материалов по итогам каждого месяца.

8.3. Агентское вознаграждение выплачивается за привлечение средств от рекламных и иных платных материалов, а также за привлечение средств от реализации газеты и исчисляется в процентном отношении от сумм, привлеченных сотрудниками.

8.4. Единовременная поощрительная выплата выплачивается:

в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами;

в связи с награждением сотрудника государственными и ведомственными наградами;

в связи с юбилеем (50 и далее каждые 5 лет).

8.5. Размеры и условия осуществления иных выплат работникам устанавливаются локальными нормативными актами БУ «Ивановские газеты» с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

## 9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в пределах средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель Департамента внутренней политики Ивановской области.

Приложение 1  
к Типовому положению  
об оплате труда работников бюджетного учреждения  
Ивановской области «Ивановские газеты»

**Профессиональные квалификационные группы должностей  
работников бюджетного учреждения Ивановской области  
«Ивановские газеты» (утверждены приказом Министерства  
здравоохранения и социального развития Российской Федерации  
от 18.07.2008 № 342н)**

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Мини- мальный оклад, руб.	Повышаю- щий коэффициент к окладу по занимаемой должности
ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня»			
1	Оператор компьютерного набора	5938	1,25
ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня»			
1 квалификационный уровень			
2	Корректор, технический редактор	7165	1,08
2.1	Технический редактор 2 категории		1,12
2.2	Технический редактор 1 категории		1,15
2 квалификационный уровень			
3	Заведующий секретариатом, референт	8473	1,00
3 квалификационный уровень			
4	Заведующий бюро проверки, редактор бюро проверки, фоторедактор	9007	1,00
ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»			
1 квалификационный уровень			

5	Выпускающий (редактор по выпуску), корреспондент, фотокорреспондент	8050	1,00
5.1	Выпускающий (редактор по выпуску) 2 категории, корреспондент 2 категории, фотокорреспондент 2 категории		1,10
5.2	Выпускающий (редактор по выпуску) 1 категории, корреспондент 1 категории, фотокорреспондент 1 категории		1,20
2 квалификационный уровень			
6	Дизайнер, редактор, редактор специальных выпусков, старший корреспондент, старший фотокорреспондент, художественный редактор	10423	1,20
6.1	Художественный редактор 2 категории		1,22
6.2	Художественный редактор 1 категории		1,25
3 квалификационный уровень			
7	Заведующий отделом по основным направлениям деятельности, обозреватель, редактор 2 категории, редактор-консультант, редактор представительства (филиала), редактор-стилист, системный администратор, собственный корреспондент, специальный корреспондент	10555	1,10
4 квалификационный уровень			
8	Политический обозреватель, редактор 1 категории, шеф-редактор	12478	1,06
ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»			
1 квалификационный уровень			
9	Директор представительства (филиала), заведующий региональным информационным центром, редактор отдела	12572	1,06
2 квалификационный уровень			

10	Ответственный секретарь	12666	1,06
3 квалификационный уровень			
11	Главный редактор	16000	1,00

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занимающих должности служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)**

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1 квалификационный уровень			
1	Секретарь	2509	1,50
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень			
2	Техник-программист	3037	1,50
2 квалификационный уровень			
3	Заведующий хозяйством, техник-программист 2 категории <sup>1</sup>	3417	2,00
3 квалификационный уровень			
4	Техник-программист 1 категории <sup>1</sup>	3645	2,50
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень			
5	Менеджер по рекламе	4487	1,70
6	Бухгалтер, экономист по договорной и	4487	2,00

	претензионной работе		
2 квалификационный уровень			
7	Менеджер по рекламе 2 категории, бухгалтер 2 категории <sup>1</sup> , экономист по договорной и претензионной работе 2 категории <sup>1</sup>	5385	2,00
3 квалификационный уровень			
8	Менеджер по рекламе 1 категории, бухгалтер 1 категории <sup>1</sup> , экономист по договорной и претензионной работе 1 категории <sup>1</sup>	6731	2,00
4 квалификационный уровень			
9	Ведущий менеджер по рекламе, ведущий экономист по договорной и претензионной работе <sup>1</sup>	8050	2,00
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			

<sup>1</sup> Внутридолжностная категория определяется в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Минтруда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37.

**Профессиональные квалификационные группы работников,  
осуществляющих профессиональную деятельность  
по профессиям рабочих (утверждены приказом  
Министерства здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н)**

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Мини- мальный оклад, руб.	Повышаю- щий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>			
<b>1 квалификационный уровень</b>			
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: истопник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений	2112	
1.1	1 квалификационный разряд		1,00
1.2	2 квалификационный разряд		1,10
1.3	3 квалификационный разряд		1,20
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>			
<b>1 квалификационный уровень</b>			
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля	2641	
2.1	4 квалификационный разряд		1,00
2.2	5 квалификационный разряд		1,10
<b>2 квалификационный уровень</b>			
3	Наименования профессий рабочих, по	3168	

	которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля		
3.1	6 квалификационный разряд		1,00
3.2	7 квалификационный разряд		1,10
3 квалификационный уровень			
4	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля	3595	
4.1	8 квалификационный разряд		1,00
4 квалификационный уровень			
5	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля	4210	1,00

**Минимальные должностные оклады и повышающие коэффициенты к минимальным должностным окладам по занимаемым должностям работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы**

№ п/п	Должности работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	Начальник отдела распространения и рекламы, начальник производственного отдела	12572	1,50

Приложение 2  
к Типовому положению об оплате труда работников  
бюджетного учреждения Ивановской области «Ивановские газеты»

**Выплаты водителям за класс квалификации**

Класс квалификации водителя	Надбавка к должностному окладу, %
Третий класс квалификации	10,0
Второй класс квалификации	15,0
Первый класс квалификации	25,0