



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2019 № 64 -п
г. Иваново

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на развитие центра поддержки экспорта

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что предоставление субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на развитие центра поддержки экспорта является расходным обязательством Ивановской области.

2. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на развитие центра поддержки экспорта (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Ивановской области от 20.06.2018 № 172-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на создание и (или) развитие центра (агентства) координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства».

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.02.2019 № 64 -п

П О Р Я Д О К
**определения объема и предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства
и поддержки экспорта Ивановской области» на развитие центра
поддержки экспорта**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Субсидия автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» (далее – АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области») на развитие центра поддержки экспорта (далее - Субсидия) предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием информационно-консультационных услуг по вопросам экспортной деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства (далее также – МСП) Ивановской области.

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств - Департаменту экономического развития и торговли Ивановской области (далее - Департамент).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для получения Субсидии АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» представляет в Департамент следующие документы:

2.1.1. Заявление о предоставлении Субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» и заверенное печатью (при наличии) (далее - заявка).

2.1.2. Копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.1.3. Справку о том, что у АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.1.4. Справку о том, что АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.1.5. Проект, включающий в себя концепцию развития центра поддержки экспорта, входящего в структуру АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», сведения о наличии не менее 3 рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на междугороднюю и международную связь и обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, количество специалистов в штате центра поддержки экспорта, обладающих навыками свободного владения английским языком, высшим образованием, опытом практической работы на руководящих должностях не менее одного года (только для руководителя центра поддержки экспорта), опытом практической работы в сфере внешнеэкономической деятельности не менее трех лет (только для руководителя центра поддержки экспорта).

2.1.6. Копии документов, подтверждающих право пользования объектом недвижимого имущества (помещением), в котором располагается АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.1.7. Направления расходования субсидии из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на развитие центра поддержки экспорта по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

2.1.8. Информацию о ключевых показателях эффективности деятельности центра поддержки экспорта в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2.2. Департамент запрашивает следующие сведения и информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» не представила их по собственной инициативе, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки в Департамент:

2.2.1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.2.2. Сведения о наличии (отсутствии) у АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» вправе по собственной инициативе в составе заявки представить сведения и документы, указанные в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 настоящего пункта.

2.3. Документы, представляемые АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», должны соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Полномочия представителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Тексты документов написаны разборчиво.

2.3.3. В документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

2.3.4. Документы не исполнены карандашом.

2.3.5. Документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

2.3.6. Копии документов сшиты и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» (с расшифровкой) с указанием количества листов документа.

2.3.7. В документах нет пропусков и незаполненных полей.

2.3.8. Документы не противоречат друг другу.

2.3.9. Документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и опечатаны. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

2.4. Департамент в день получения документов от АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» осуществляет их регистрацию.

2.5. Заявка рассматривается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Департамент.

2.6. В течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения руководителем Департамента оформляется распоряжение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, с обязательным уведомлением АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.6.1. Отказ в предоставлении Субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением Субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.7. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

2.7.1. Несоответствие представленных АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.7.2. Недостоверность предоставленной АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» информации.

2.7.3. Несоответствие АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» требованиям к получателю Субсидии, установленным пунктом 2.10 настоящего Порядка.

2.8. Предоставление Субсидии АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» производится в размере, указанном в заявке в соответствии с пунктом 1.2 настоящего порядка.

2.9. В целях перечисления Субсидии Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения заключает с АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» соглашение о предоставлении Субсидии на развитие центра поддержки экспорта в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области (далее - Соглашение).

2.9.1. В Соглашении предусматриваются:

2.9.1.1. Цели предоставления Субсидии.

2.9.1.2. Размер предоставляемой Субсидии.

2.9.1.3. Условия и порядок предоставления Субсидии.

2.9.1.4. Форма и срок представления АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» отчета об использовании Субсидии.

2.9.1.5. Форма и срок представления АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» отчета о достижении значений показателей результативности.

2.9.1.6. Ответственность сторон за нарушение Соглашения.

2.9.1.7. Согласие АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.9.1.8. Запрет приобретения АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» за счет

Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидии указанным получателям Субсидии.

2.9.1.9. Обязательства АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

2.10. Требования, которым должна соответствовать АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на дату подачи заявки в Департамент для заключения Соглашения:

2.10.1. У АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10.2. У АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

2.10.3. АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.11. Установление показателей результативности.

2.11.1. Целевым показателем результативности предоставления Субсидии является достижение следующего целевого показателя:

количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке центров (агентств) координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов МСП (нарастающим итогом) (ед.).

2.11.2. Значение целевого показателя результативности устанавливается в Соглашении.

2.12. Средства для предоставления Субсидии перечисляются Департаментом финансов Ивановской области на лицевой счет Департамента, открытый в управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и лимитами бюджетных обязательств.

Выплата Субсидии производится в размере, указанном АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» в заявке, с учетом пункта 1.2 настоящего Порядка не позднее 31 декабря текущего года, в котором было заключено Соглашение, путем

перечисления с лицевого счета Департамента на расчетный счет АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», открытый в кредитной организации.

2.13. Объем Субсидии определяется исходя из расчета размера Субсидии.

Размер Субсидии АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» определяется по формуле:

$$\text{Сано} = \text{Зано}_1 + \text{Зано}_2 + \text{Зано}_n,$$

где:

Сано – размер Субсидии, предоставляемой АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» в текущем финансовом году;

Зано₁ – объем запрашиваемой Субсидии по заявке 1 АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

Зано₂ – объем запрашиваемой Субсидии по заявке 2 АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

Зано_n – объем запрашиваемой Субсидии по заявке n АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области», в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.14. АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» обязана возратить не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

Департамент уведомляет Департамент финансов Ивановской области о зачислении остатков Субсидии от АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» в течение 2 рабочих дней со дня их поступления.

Возврат не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, осуществляется в доход федерального бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет однократно в срок до 31 декабря года предоставления Субсидии в Департамент следующую отчетность:

3.1.1. Фактические значения направлений расходования Субсидии из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на развитие центра поддержки экспорта.

3.1.2. Информацию о фактически достигнутых ключевых показателях эффективности деятельности центра поддержки экспорта.

3.1.3. Отчет о достижении значений показателей результативности деятельности.

3.2. Форма представления получателем Субсидии отчетов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, устанавливается Департаментом в Соглашении.

3.3. Получатель Субсидии по запросу Департамента представляет иную информацию по вопросам деятельности центра поддержки экспорта.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области».

4.2. В случае установления факта нарушения АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» условий, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля, полученные Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления указанного в абзаце первом настоящего пункта факта направляет АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» письменное уведомление о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления обязан произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае недостижения АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» показателей результативности, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, полученная Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления указанного в абзаце первом настоящего пункта факта направляет АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» письменное уведомление о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления обязана произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» настоящего Порядка осуществляется Департаментом.

Несоблюдение АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» условий, целей и порядка предоставления Субсидии влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии АНО «Центр
развития предпринимательства и поддержки
экспорта Ивановской области» на развитие
центра поддержки экспорта

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии АНО «Центр развития
предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области»
на развитие центра поддержки экспорта в _____ году

| | |
|---|--|
| Полное наименование юридического лица | |
| Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица | |
| ИНН | |
| ОГРН | |
| КПП | |
| Юридический и фактический адреса | |
| Банковские реквизиты: Наименование банка получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК | |
| Контактное лицо (ФИО, должность) | |
| Телефон, факс | |
| Адрес электронной почты | |
| Объем запрашиваемой Субсидии, млн. рублей | |
| Цели расходования средств Субсидии | |

Документы, предусмотренные Порядком определения объема и предоставления субсидии АНО «Центр развития предпринимательства и поддержки экспорта Ивановской области» на развитие центра поддержки экспорта прилагаются.

Приложение на _____ листах.

Полноту и достоверность прилагаемых сведений и документов подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии АНО «Центр
развития предпринимательства и поддержки
экспорта Ивановской области» на развитие
центра поддержки экспорта

**Направления расходования субсидии из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения
которой являются средства федерального бюджета, на развитие
центра поддержки экспорта в ____ году**

| № п/п | Мероприятия | Примечание | Стоимость (в тыс. рублей) | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------------|------|---------------------------------|------|---|------|-------------------------------------|------|
| | | | Всего | | Федеральный бюджет, тыс. рублей | | Бюджет субъекта Российской Федерации, тыс. рублей | | Внебюджетные источники, тыс. рублей | |
| | | | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| Организационные расходы центра поддержки экспорта | | | | | | | | | | |
| 1 | Фонд оплаты труда ¹ | | | | | | | | | |
| 2 | Начисления на оплату труда | | | | | | | | | |
| 3 | Премияльный фонд ² | | | | | | | | | |
| 4 | Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала (подробно расшифровать) | не более 1 млн руб. в первый год создания ЦПЭ не более 500 тыс. руб. в целях обеспечения основными средствами дополнительных штатных единиц во второй и | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | последующие годы после создания ЦПЭ | | | | | | | | |
| 5 | Приобретение расходных материалов | | | | | | | | | |
| 6 | Прочие текущие расходы | | | | | | | | | |
| 7 | Услуги связи | | | | | | | | | |
| 8 | Коммунальные услуги, включая аренду помещений | площадь не более 100 кв. м | | | | | | | | |
| 9 | Доступ к российским и международным информационным порталам и базам данных по тематике внешнеэкономической деятельности | указать базу данных | | | | | | | | |
| 10 | Сертификация / инспекция центра поддержки экспорта (подробно расшифровать) | | | | | | | | | |
| 10.1 | указать сертификация или инспекция | | | | | | | | | |
| 11 | Командировки ³ | | | | | | | | | |
| 12 | Расходы на повышение квалификации / обучение сотрудников центра поддержки экспорта (расшифровать) | | | | | | | | | |
| 12.1 | Обучение сотрудников центра поддержки экспорта в Школе Экспорта РЭЦ в течение 2019 г. | указать количество сотрудников | | | | | | | | |
| 12.2 | Указать наименование учебного заведения и программы обучения | указать количество сотрудников | | | | | | | | |
| Популяризация образа экспортёра и деятельности центра поддержки экспорта | | | | | | | | | | |
| 13 | Продвижение информации о деятельности центра поддержки экспорта в СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети | не более 1,8 млн рублей | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 18.1 | Проведение экспортных семинаров в рамках соглашения с АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» (расшифровать) | | | | | | | | |
| 18.2 | Проведение мастер-классов, экспортных семинаров, вебинаров и других информационно-консультационных мероприятий (расшифровать) | не менее 10 СМСП | | | | | | | |
| 19 | Организация и проведение межрегиональной бизнес-миссии (расшифровать) | не менее 3 СМСП | | | | | | | |
| 20 | Организация и проведение международной бизнес-миссии ⁵ (расшифровать) | не менее 3 СМСП | | | | | | | |
| 21 | Организация и проведение реверсной бизнес-миссии (прием иностранной делегации на территории субъекта Российской Федерации с целью проведения бизнес-встреч и продвижения российской продукции на экспорт) (расшифровать) | | | | | | | | |
| 22 | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии в иностранном государстве (расшифровать) | | | | | | | | |
| 22.1 | С коллективным стендом | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 22.2 | С индивидуальным стендом | | | | | | | | | |
| 23 | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии в России (расшифровать) ⁶ | | | | | | | | | |
| 23.1 | С коллективным стендом | | | | | | | | | |
| 23.2 | С индивидуальным стендом | | | | | | | | | |
| 24 | Другое (расшифровать) | | | | | | | | | |
| Приоритетные проекты центра поддержки экспорта | | | | | | | | | | |
| 25 | Содействие в размещении субъекта МСП на международных электронных торговых площадках ⁷ | не более 1 млн. рублей на 1 СМСП | | | | | | | | |
| 25.1 | Привлечение сервисного партнера (расшифровать) | | | | | | | | | |
| 25.2 | Регистрация и продвижение МСП на электронной площадке (расшифровать) | | | | | | | | | |
| 25.3 | Размещение ЦПЭ на электронной площадке | | | | | | | | | |
| 26 | Обеспечение участия субъектов МСП в акселерационных программах [8] | | | | | | | | | |
| 26.1 | Акселерация на базе ЦПЭ (расшифровать) | не более 1,5 млн. руб. за 1 акселерационный проект для не менее 10 субъектов СМСП | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 26.1.1 | Расходы на проведение модулей (расшифровать) | организация модульной части программы акселерации не менее чем для 10 СМСП | | | | | | | | | |
| 26.1.1.1 | Организация модулей | указать количество СМСП | | | | | | | | | |
| 26.1.1.2 | Гонорары тренеров-наставников | указать количество тренеров-наставников, ведущих модуль (не сотрудников ЦПЭ) | | | | | | | | | |
| | | указать количество академических часов | | | | | | | | | |
| 26.1.2 | Расходы на сопровождение (расшифровать) ⁹ | не более 5 тыс. руб. за 1 консультацию, не более 15 консультаций для 1 МСП, не более 100 тыс. руб. за вывод компании на экспортный контракт | | | | | | | | | |
| 26.2 | Акселерация с привлечением партнерских организаций (расшифровать) | 1 субъект СМСП (не менее 2 представителей СМСП), при условии софинансирования 20% | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------|--|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | стоимости со стороны СМСП | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | |

Должность

ФИО

(подпись)

« ___ » _____ г.

¹ Суммарный объем бюджетных средств, направленный на формирование фонда оплаты труда, начислений на оплату труда, приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала, приобретение расходных материалов и прочие текущие расходы центра поддержки экспорта не должен превышать размера средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусмотренного на финансирование центра поддержки экспорта.

² Средства федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации, предусмотренные на статью «премиальный фонд», расходоваться не могут, однако могут быть перенесены на статьи «фонд оплаты труда» и «начисления на оплату труда» на ежеквартальной основе по итогам защиты результатов деятельности ЦПЭ.

³ При условии предоставления плана командировок сотрудников, а также плана проведения бизнес-миссий на год. Не более 5% от суммы федеральной субсидии.

⁴ Не менее 3% от суммы федеральной субсидии.

⁵ Из средств федерального бюджета не оплачиваются трансфер участников к месту проведения мероприятия, проживание и питание участников.

⁶ Сумма по статьям 20 - 23 должна составлять не менее 30% от суммы федеральной субсидии.

⁷ Не менее 10% от суммы федеральной субсидии.

⁸ В случае привлечения тренера-наставника на условиях договора ГПХ.

⁹ Не менее 6% от суммы федеральной субсидии.

Приложение 3
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии АНО «Центр
развития предпринимательства и поддержки
экспорта Ивановской области» на развитие
центра поддержки экспорта

**Информация
о ключевых показателях эффективности деятельности центра
поддержки экспорта в ____ году**

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Отчетный год | |
|--------------|--|-------------------------------|--------------|------|
| | | | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги ¹ | единиц | | |
| 1.1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги центра поддержки экспорта | единиц | | |
| 1.2 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги Группы РЭЦ | единиц | | |
| 1.3 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в акселерационных программах | единиц | | |
| 1.4 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, вышедших на международные электронные торговые площадки | единиц | | |
| 2 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, заключивших экспортные контракты при содействии центра поддержки экспорта ² | единиц | | |
| в том числе: | | | | |
| 2.1 | ранее не осуществлявших экспортную деятельность | единиц | | |
| 2.2 | ранее осуществлявших экспортную деятельность | единиц | | |
| 2.3 | заключивших экспортный контракт впервые при содействии центра поддержки экспорта ³ | единиц | | |
| 2.4 | заключивших контракты по итогам акселерации | единиц | | |
| 2.5 | осуществляющих экспортные продажи посредством международных электронных торговых площадок | единиц | | |
| 3 | Объем поддержанного экспорта субъектов малого и среднего предпринимательства | млн долл. США ⁴ | | |

Должность

ФИО
(подпись)
«__» _____ г.

Должность

ФИО
(подпись)
«__» _____ г.

¹ При учете в информационной системе «Одно окно» с момента подключения к ней и (или) в реестре получателей услуг.

² При наличии писем субъектов предпринимательства на официальном бланке компании, с подписью и печатью, подтверждающих содействие центра поддержки экспорта в заключении экспортных контрактов, включая информацию о сроках обращения субъекта предпринимательства в центр поддержки экспорта, перечне предоставленных услуг, дате заключения и сумме экспортного контракта, стране и названии контрагента.

³ Указываются как действующие экспортеры, так и компании, впервые заключившие экспортные контракты при содействии центра поддержки экспорта.

⁴ По курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения экспортного контракта.