



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2009 № 82 – п
г. Иваново

О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Ивановской области от 19.05.2008 № 117-п и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ивановской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 848 «О мерах государственной поддержки субъектов Российской Федерации, внедряющих комплексные проекты модернизации образования», постановлением Правительства Ивановской области от 25.04.2007 № 95-п «О реализации комплексного проекта модернизации образования Ивановской области в рамках приоритетного национального проекта «Образование», в целях реализации комплексного проекта модернизации образования Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 19.05.2008 № 117-п «О введении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений в рамках комплексного проекта модернизации образования Ивановской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить постановление новым пунктом 3 следующего содержания:
«3. Утвердить перечень общеобразовательных учреждений Ивановской области, участвующих во внедрении новой системы оплаты труда с 01.01.2009, и перечень общеобразовательных учреждений Ивановской области, участвующих во внедрении новой системы оплаты труда с 01.09.2009 (приложение 3).».

1.2. Пункты 3, 4 постановления считать пунктами 4, 5.

1.3. Абзац второй пункта 3 после слов «с 01.09.2008» дополнить словами «, 01.01.2009, 01.09.2009».

1.4. Дополнить постановление пунктом 6 следующего содержания:

«6. Рекомендовать общеобразовательным учреждениям Ивановской области при разработке локальных нормативных актов руководствоваться Примерным регламентом государственно-общественного распределения

2

стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения (приложение 4) и Примерным положением об органе самоуправления общеобразовательного учреждения (приложение 5)).».

1.5. Пункт 5 считать пунктом 7.

1.6. Дополнить постановление приложениями 3, 4, 5 (приложения 1, 2, 3).

1.7. В приложении 1 к постановлению:

1.7.1. В пункте 1.1 слова «государственным образовательным стандартом общего образования» заменить словами «федеральными государственными образовательными стандартами».

1.7.2. В пункте 3.4 после слов «Размеры окладов» дополнить словами «(оплата за фактическую учебную нагрузку)».

1.7.3. В абзаце втором пункта 4.5 слова «федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования» заменить словами «федеральных государственных образовательных стандартов».

1.7.4. В пункте 4.6 слова «либо нормативными правовыми актами Ивановской области» исключить.

1.7.5. В пункте 4.9 слова «управляющего совета» заменить словами «органа самоуправления общеобразовательного».

1.7.6. В абзаце первом пункта 4.10 после слов «Расчет окладов» дополнить словами «(оплата за фактическую учебную нагрузку)».

1.7.7. В абзаце третьем пункта 4.10 после слов «оклад учителя (преподавателя)» дополнить словами «(оплата за фактическую учебную нагрузку)».

1.7.8. В абзаце десятом пункта 4.10 после слов «его оклад» дополнить словами «(оплата за фактическую учебную нагрузку)».

1.7.9. Пункт 4.12 изложить в новой редакции:

«4.12. Расчет оплаты труда учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления с учетом приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»».

1.7.10. В абзаце пятом пункта 5.1 после слов «на текущий учебный год» дополнить словами «, в 2009 году для общеобразовательных учреждений, переходящих на новую систему оплаты труда с 01.01.2009, установленные на 01.01.2009».

1.7.11. Абзац шестой пункта 5.1 изложить в новой редакции:

«К – коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленной руководителю общеобразовательного учреждения учредителем в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению».

1.7.12. В абзаце первом пункта 7 слова «стимулирующие выплаты» заменить словами «выплаты стимулирующего характера», слова «по

представлению руководителя образовательного учреждения» заменить словами «в соответствии с регламентом государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения».

1.7.13. Абзац второй пункта 7 исключить.

1.7.14. В абзаце третьем пункта 7 слова «стимулирующие выплаты» заменить словами «выплаты стимулирующего характера».

1.7.15. Пункт 8.1 изложить в новой редакции:

«8.1. Заработная плата работников общеобразовательных учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.».

1.7.16. В пункте 8.2 слова «выплачивается соответствующая разница в заработной плате» заменить словами «производится доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством».

1.7.17. Дополнить приложением 3 к Положению (приложение 4).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ивановской области:

от 26.12.2007 № 251-п «О системе оплаты труда работников отдельных общеобразовательных учреждений Ивановской области» (Собрание законодательства Ивановской области, № 3 (373), 25.01.2008);

от 21.05.2008 № 119-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 26.12.2007 № 251-п» (Собрание законодательства Ивановской области, № 21 (391), 06.06.2008);

от 09.08.2007 № 183-п «О проведении эксперимента по введению новой системы оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Ивановской области» (Собрание законодательства Ивановской области, № 33 (353), 31.08.2007).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.

**Губернатор
Ивановской области**

М.А. МЕНЬ

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.03.2009 № 82 -п

Приложение 3 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 19.05.2008 № 117-п

П Е Р Е Ч Е Н Ь
общеобразовательных учреждений Ивановской области,
участвующих во внедрении новой системы оплаты труда с 01.01.2009

1. Лежневская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 10 (Лежневский муниципальный район).
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 (Лежневский муниципальный район).
3. Муниципальная Богданихская средняя общеобразовательная школа Ивановского района Ивановской области (Ивановский муниципальный район).
4. Муниципальное образовательное учреждение лицей № 67 (городской округ Иваново).
5. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 (городской округ Иваново).
6. Перемиловская муниципальная средняя общеобразовательная школа (Шуйский муниципальный район).

П Е Р Е Ч Е Н Ь
общеобразовательных учреждений Ивановской области,
участвующих во внедрении новой системы оплаты труда с 01.09.2009

1. Наименование муниципалитета: городской округ Вичуга
1. Муниципальное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 6
2. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12
4. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13
2. Наименование муниципалитета: городской округ Иваново
1. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35
2. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 41
3. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 61
5. Муниципальная средняя общеобразовательная школа № 64
6. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 66
3. Наименование муниципалитета: городской округ Кинешма
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 4
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 9
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 15
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1
5. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2
6. Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 3 имени А.Н. Островского
7. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5
8. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6

9. Наименование муниципалитета: Гаврилово-Посадский муниципальный район
1. Муниципальная Гаврилово-Посадская средняя общеобразовательная школа № 1
2. Муниципальная Гаврилово-Посадская средняя общеобразовательная школа № 2
10. Наименование муниципалитета: Заволжский муниципальный район
1. Есиплевская средняя муниципальная общеобразовательная школа
11. Наименование муниципалитета: Ильинский муниципальный район
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение Ильинская средняя общеобразовательная школа
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение Аньковская средняя общеобразовательная школа
12. Наименование муниципалитета: Кинешемский муниципальный район
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение Батмановская средняя общеобразовательная школа
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьячевская средняя общеобразовательная школа»
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение Ильинская средняя общеобразовательная школа
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение Луговская средняя общеобразовательная школа
5. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г.Наволоки
6. Муниципальное общеобразовательное учреждение Решемская средняя общеобразовательная школа
7. Муниципальное общеобразовательное учреждение Зобнинская основная общеобразовательная школа
13. Наименование муниципалитета: Комсомольский муниципальный район
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение Комсомольская средняя общеобразовательная школа № 1
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение Писцовская средняя общеобразовательная школа № 4
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение Подозерская средняя общеобразовательная школа
14. Наименование муниципалитета: Лежневский муниципальный район
1. Муниципальная Ново-Горкинская средняя общеобразовательная школа
2. Шилыковская муниципальная средняя общеобразовательная школа
3. Кукаринская основная общеобразовательная школа
4. Воскресенская муниципальная основная общеобразовательная школа
5. Муниципальная Хозниковская основная общеобразовательная школа
15. Наименование муниципалитета: Лухский муниципальный район
1. Муниципальная общеобразовательная Лухская средняя школа
2. Муниципальная общеобразовательная Тимирязевская средняя школа
3. Муниципальная общеобразовательная Рябовская средняя школа
4. Муниципальная общеобразовательная Порздневская средняя школа
5. Муниципальная общеобразовательная Быковская средняя школа
6. Муниципальная общеобразовательная Благовещенская основная школа
7. Муниципальная общеобразовательная Слободкинская основная школа
8. Муниципальная общеобразовательная Русиновская начальная школа
16. Наименование муниципалитета: Палехский муниципальный район
1. Муниципальная Палехская начальная общеобразовательная школа
2. Муниципальная Пановская средняя общеобразовательная школа
3. Муниципальная Майдаковская средняя общеобразовательная школа
17. Наименование муниципалитета: Пестяковский муниципальный район
1. Алехинская муниципальная основная общеобразовательная школа
18. Наименование муниципалитета: Приволжский муниципальный район
1. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6
2. Муниципальное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 7

3. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12	
19. Наименование муниципалитета: Пучежский муниципальный район	
1. Муниципальное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Пучеж	
2. МУ Пучежская средняя общеобразовательная школа № 2	
3. Муниципальное учреждение Затеихинская средняя общеобразовательная школа	
4. Муниципальное учреждение Илья-Высоковская средняя общеобразовательная школа	
5. Муниципальное учреждение Сеготская средняя общеобразовательная школа	
20. Наименование муниципалитета: Родниковский муниципальный район	
1. Муниципальное образовательное учреждение «Центральная городская средняя общеобразовательная школа»	
2. Муниципальная средняя общеобразовательная школа № 2	
3. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	
4. Муниципальное образовательное учреждение - Сосновская средняя общеобразовательная школа	
21. Наименование муниципалитета: Савинский муниципальный район	
1. Савинская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 1	
2. Архиповская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 2	
3. Вознесенская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 3	
4. Воскресенская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 4	
5. Горячевская муниципальная средняя общеобразовательная школа № 5	
6. Муниципальное образовательное учреждение Савинская основная общеобразовательная школа № 6	
7. Меховицкая муниципальная основная общеобразовательная школа № 7	
22. Наименование муниципалитета: Тейковский муниципальный район	
1. Муниципальная Новолеушинская средняя общеобразовательная школа	
2. Муниципальная Большеклочковская средняя общеобразовательная школа	
3. Муниципальное образовательное учреждение «Нерльская средняя общеобразовательная школа»	
4. Муниципальное образовательное учреждение «Морозовская средняя общеобразовательная школа»	
23. Наименование муниципалитета: Шуйский муниципальный район	
1. Колобовская муниципальная средняя общеобразовательная школа	
2. Васильевская муниципальная средняя общеобразовательная школа	
3. Китовская муниципальная средняя общеобразовательная школа	
4. Чернцкая муниципальная средняя общеобразовательная школа	
5. Кузнецовская муниципальная основная общеобразовательная школа	
24. Наименование муниципалитета: Южский муниципальный район	
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Южи	
2. Муниципальная средняя общеобразовательная школа № 3 г. Южи Ивановской области	
3. Муниципальное образовательное учреждение Талицкая средняя общеобразовательная школа	
25. Наименование муниципалитета: Юрьевецкий муниципальный район	
1. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С.Пушкина	
2. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2	
3. Муниципальное образовательное учреждение средняя (полная) общеобразовательная школа № 3	
26. Вичугский муниципальный район	
1. Муниципальное образовательное учреждение Чертовищенская основная общеобразовательная школа	
Итого:	118

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.03.2009 № 82 -п

Приложение 4 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 19.05.2008 № 117-п

**Примерный регламент
государственно-общественного распределения стимулирующей части
фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения**

1. Регламент государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения - локальный нормативный акт общеобразовательного учреждения, разработанный на основе настоящего Примерного регламента, устанавливает порядок реализации принятого и действующего в общеобразовательном учреждении положения о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения.

2. Орган самоуправления общеобразовательного учреждения в соответствии с положением об органе самоуправления общеобразовательного учреждения и положением о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения принимает решение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

3. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются органом самоуправления общеобразовательного учреждения (далее – орган самоуправления) дважды в течение текущего учебного года на заседаниях, проводимых соответственно в январе и в июне. Данные заседания проводятся в соответствии с положением об органе самоуправления.

На этих заседаниях орган самоуправления рассматривает и утверждает:

основной расчетный показатель для определения размера выплат стимулирующего характера каждому работнику - денежный вес одного балла оценки профессиональной деятельности работника;

минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается выплата стимулирующего характера;

итоговый протокол мониторинга профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения за истекший полугодий период, в котором отражены полученные в результате осуществления процедур мониторинга суммы баллов оценки профессиональной деятельности по каждому работнику;

рассчитанные на предстоящий период, исходя из утвержденного основного расчетного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размеры выплаты стимулирующего характера каждому работнику из утвержденного на предстоящее полугодие общего размера стимулирующей части фонда оплаты труда.

Решения органа самоуправления об установлении основного расчетного показателя размера выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения - денежного веса одного балла оценки профессиональной деятельности на предстоящий установленный период принимаются только квалифицированным большинством голосов согласно положению об органе самоуправления.

Решения об установлении минимального количества баллов, начиная с которого устанавливается выплата стимулирующего характера; об утверждении итогового протокола мониторинга профессиональной деятельности работников; об утверждении рассчитанного, исходя из утвержденного основного расчетного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размера выплаты стимулирующего характера принимаются органом самоуправления простым большинством голосов в соответствии с положением об органе самоуправления.

4. Мониторинг и оценка профессиональной деятельности работников ведется в системе государственно-общественного управления общеобразовательного учреждения в соответствии с положением о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения индивидуально для каждого работника. Государственно-общественный характер мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

Формы, критерии, показатели, порядок и процедуры мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения определяются положением о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения и регламентом мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников образовательного учреждения.

5. Для обеспечения государственно-общественного характера мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения орган самоуправления создает специальную комиссию (комитет), в которую входят руководитель общеобразовательного учреждения, члены органа самоуправления, а также в обязательном порядке включаются представители методического (научно-методического) совета (иного аналогичного органа общеобразовательного учреждения), совета трудового коллектива (иного аналогичного органа общеобразовательного учреждения) и (или) профсоюзной организации (при ее наличии).

В специальную комиссию (комитет) из числа членов органа самоуправления обязательно включаются представители педагогических и других работников общеобразовательного учреждения, представители родителей (законных представителей) обучающихся, представитель (представители) обучающихся. Специальная комиссия (комитет) формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с решением органа самоуправления в порядке, предусмотренном положением об органе самоуправления. Орган самоуправления определяет название специальной комиссии (комитета) - комиссия по распределению стимулирующей части

фонда оплаты труда работников или иное наименование, указывающее на характер деятельности специальной комиссии (комитета).

6. В системе мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения учитываются следующие результаты:

результаты, полученные в рамках внутришкольного контроля, представляемые руководителем общеобразовательного учреждения, методическим советом;

результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые органами самоуправления (родительский комитет, ученический комитет и т.д.) в форме, определенной регламентом государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений;

результаты мониторинга профессиональной деятельности работника, полученные в рамках экспертной оценки.

Соотношение весовых коэффициентов показателей внутришкольного контроля, показателей общественной оценки и экспертной оценки определяется положением о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения и регламентом государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

7. В случае если положением общеобразовательного учреждения о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения предусмотрены экспертные оценки по отдельным показателям мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников и создание в этих целях экспертной комиссии общеобразовательного учреждения, орган самоуправления создает своим решением, принимаемым в соответствии с положением об органе самоуправления, экспертную комиссию (комитет), действующую в соответствии с положением о выплатах стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, положением об органе самоуправления, решением органа самоуправления о ее создании и другими его решениями.

Экспертная комиссия (комитет) формируется путем персональных назначений в ее состав экспертов, не членов органа самоуправления - представителей следующих категорий участников образовательного процесса, при получении их согласия: педагогических работников других учебных заведений, родителей (законных представителей) обучающихся, а также непедагогических работников общеобразовательного учреждения. Председателя экспертной комиссии выбирают члены экспертной комиссии (комитета). В экспертную комиссию (комитет) могут быть также приглашены и назначены с их согласия научные работники, деятели культуры, руководители и преподаватели системы профессионального образования, представители профессионально-педагогических общественных объединений и т.п.

8. Материалы мониторинга профессиональной деятельности, подлежащие экспертной оценке, специальная комиссия (комитет) органа самоуправления по вопросам распределения стимулирующей части фонда оплаты труда передает в экспертную комиссию (комитет) и определяет сроки и порядок проведения комиссионной экспертной оценки.

В регламенте государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения предусматривается как подаются материалы мониторинга для экспертной оценки профессиональной деятельности педагогических работников: либо в персонифицированном виде, либо в обезличенном, лишенном персональных данных оцениваемых работников виде.

Экспертная комиссия (комитет) проводит на основе представленных материалов мониторинга экспертную оценку профессиональной деятельности на основаниях и в порядке, установленном регламентом государственно-общественного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

9. Специальная комиссия (комитет) по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников осуществляет процедуру обезличивания (деперсонификации, исключения персональных данных оцениваемых) исходных для экспертного оценивания материалов мониторинга следующим образом.

Из числа членов специальной комиссии (комитета) назначается оператор, который под наблюдением членов специальной комиссии (комитета), назначенных наблюдателями, осуществляет процедуру обезличивания материалов мониторинга: в предназначенном для передачи в экспертную комиссию (комитет) тексте оператор заменяет персональные данные оцениваемых (ФИО, должность и т.п.) на условные номера. Таблица соответствия персональных данных и условных номеров сохраняется в электронном виде, распечатывается не менее чем в одном экземпляре, который подписывается всеми наблюдателями и передается на хранение секретарю органа самоуправления.

Исходный персонифицированный материал результатов мониторинга сохраняется в электронном виде в двух экземплярах только на двух отдельных (съемных) носителях (диск, иное), которые передаются на хранение руководителю общеобразовательного учреждения и председателю органа самоуправления. Все иные копии персонифицированных материалов, направляемых далее на экспертизу, в печатном виде уничтожаются, в электронном - стираются под контролем наблюдателей.

Руководитель общеобразовательного учреждения и председатель органа самоуправления обеспечивают недоступность хранимых копий, обеспечивая обезличенный характер проведения экспертной оценки до ее окончания и передачи результатов работы экспертной комиссии (комитета) в специальную комиссию (комитет) по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

10. Материалы экспертной комиссии (комитета) по окончании процедуры экспертной оценки передаются в специальную комиссию (комитет) органа

самоуправления по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников. При этом в обезличенных материалах восстанавливаются персональные данные оцениваемых работников.

11. Специальная комиссия (комитет) осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников только в части соблюдения установленных положением о выплатах стимулирующего характера и регламентом мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения критериев, показателей, формы, порядка и процедур мониторинга и оценки профессиональной деятельности. В случае установления специальной комиссией (комитетом) существенных нарушений критериев, показателей, формы, порядка и процедур мониторинга и оценки профессиональной деятельности представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты (руководитель образовательного учреждения, орган самоуправления, экспертная комиссия (комитет)), для исправления и доработки.

Принятые специальной комиссией (комитетом) результаты мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников используются далее в системе мониторинга и оценки.

12. Специальная комиссия (комитет) по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга, включая материалы экспертной оценки, составляет итоговый оценочный лист всех работников в баллах оценки, утверждает его на своем заседании и знакомит с ним всех работников общеобразовательного учреждения.

13. С момента ознакомления в течение 10 дней работники вправе подать, а специальная комиссия (комитет) обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга в рамках внутришкольного контроля, в системе органов педагогического, родительского и ученического самоуправления, процедур государственно-общественной оценки на основании материалов мониторинга, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям специальной комиссией (комитетом) не принимаются и не рассматриваются.

Специальная комиссия (комитет) обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга или оценивания или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, специальная комиссия (комитет) принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

По истечении 10 дней решение специальной комиссии (комитета) об утверждении оценочного листа вступает в силу.

14. Итоговые полугодовые (в июне и в январе) оценочные листы рассматриваются на заседании органа самоуправления по вопросу распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников, и на основании этих листов орган самоуправления своим решением, принимаемым в соответствии с положением об органе самоуправления, устанавливает персональные размеры выплат стимулирующего характера работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда, исходя из его установленного размера, на предстоящие полгода (июль - декабрь и январь - июнь соответственно) в соответствии с п. 2 настоящего Примерного регламента.

Приложение 3 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.03.2009 № 82-п

Приложение 5 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 19.05.2008 № 117-п

Примерное положение об органе самоуправления общеобразовательного учреждения

I. Общие положения

1. Орган самоуправления общеобразовательного учреждения (далее – орган самоуправления) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

2. Орган самоуправления осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также положением об органе самоуправления, локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

3. Деятельность органа самоуправления основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Члены органа самоуправления принимают участие в его работе на общественных началах.

II. Порядок формирования органа самоуправления

5. Орган самоуправления состоит из равного количества представителей:
а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

б) обучающихся третьей ступени общего образования;

в) работников общеобразовательного учреждения и в их числе представителей профсоюзной организации.

В состав органа самоуправления также входят руководитель общеобразовательного учреждения по должности и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению органа самоуправления в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с данной общеобразовательной организацией или территорией, где она расположена.

6. Члены органа самоуправления из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются, как правило, на конференции.

7. Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на родительском собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками родительского собрания.

8. Конференция правомочна, если в ее работе принимает участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены органа самоуправления избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов органа самоуправления могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, работниками общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе органа самоуправления.

Решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

9. В случае если количество обучающихся в общеобразовательном учреждении менее 200 человек, члены органа самоуправления могут избираться на общешкольном родительском собрании, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 8 настоящего Примерного положения.

10. Члены органа самоуправления из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются на общем собрании обучающихся соответствующей ступени, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 8 настоящего Примерного положения, с последующим согласованием педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

11. Члены органа самоуправления из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данной организации, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 8 настоящего Примерного положения.

12. Орган самоуправления считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов органа самоуправления, определенной уставом общеобразовательного учреждения.

III. Компетенция органа самоуправления

13. Основными задачами органа самоуправления являются:

а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательного учреждения;

в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

14. Орган самоуправления осуществляет следующие функции:

14.1. Вносит на рассмотрение учредителя и общеобразовательного учреждения предложения по изменению и (или) дополнению устава общеобразовательного учреждения в части определения:

а) порядка и оснований отчисления обучающихся;

б) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;

в) режима занятий обучающихся;

г) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);

д) порядка регламентации и оформления отношений общеобразовательного учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

е) порядка выборов органов самоуправления общеобразовательного учреждения, их компетенции;

ж) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

14.2. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

а) введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

б) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных услуг, оказываемых общеобразовательной организацией;

в) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

14.3. Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения;

б) направлений расходования средств, привлекаемых общеобразовательной организацией из внебюджетных источников;

в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях;

г) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

14.4. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

14.5. Распределяет выплаты стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, установленные локальными нормативными актами учреждения, коллективным договором, соглашением.

14.6. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.

14.7. Координирует деятельность в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

14.8. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

14.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции органа самоуправления уставом общеобразовательного учреждения.

15. Решения органа самоуправления, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если уставом общеобразовательного учреждения и (или) локальными нормативными актами учреждения не предусмотрено иное.

IV. Организация деятельности органа самоуправления

16. Порядок и условия деятельности органа самоуправления определяются в положении об органе самоуправления.

17. Организационной формой работы органа самоуправления являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания органа самоуправления созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе органа самоуправления.

Заседания органа самоуправления проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном положением об органе самоуправления, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции органа самоуправления.

18. Первое заседание органа самоуправления созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании, в частности, утверждается положение об органе самоуправления, избираются председатель и секретарь органа самоуправления, при необходимости - заместитель председателя органа самоуправления. Председатель органа самоуправления и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе органа самоуправления.

19. Планирование работы органа самоуправления осуществляется при необходимости в порядке, определенном положением об органе самоуправления.

20. Заседание органа самоуправления правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов органа самоуправления, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание органа самоуправления ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

21. Решения органа самоуправления, как правило, принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем органа самоуправления.

22. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 14.5 настоящего Положения, в заседании органа самоуправления не вправе участвовать представители обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, а руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

Решение органа самоуправления по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе органа самоуправления, определенного уставом общеобразовательного учреждения.

23. Для осуществления своих функций орган самоуправления вправе:

а) приглашать на заседания любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию органа самоуправления;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций органа самоуправления, в том числе в порядке контроля за реализацией решений органа самоуправления.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности органа самоуправления возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения, в случае необходимости - при содействии учредителя общеобразовательного учреждения.

Приложение 4 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 26.03.2009 № 82 -п

Приложение 3 к Положению

Группы по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям масштаба управления общеобразовательными учреждениями			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	2	3	4	5	6
1.	Общеобразовательные лицеи, гимназии	свыше 400	от 301 до 400	до 300	-
2.	Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200
3.	Общеобразовательные школы-интернаты	свыше 350	от 251 до 350	от 151 до 250	до 150

Объемные показатели масштаба управления общеобразовательными учреждениями

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество дошкольных групп в общеобразовательных учреждениях	за группу	10
3.	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
4.	Количество работников в общеобразовательном учреждении	за каждого работника дополнительно, за каждого работника, имеющего:	1

		первую квалификационную категорию; высшую квалификационную категорию	0,5 1
5.	Наличие групп продленного дня	за наличие групп	до 20
6.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников, 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	до 10 до 30
7.	Наличие при общеобразовательном учреждении филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната и др. с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение: - до 100 человек - от 100 до 200 человек - свыше 200 человек	до 20 до 30 до 50
8.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
9.	Наличие оборудованных и используемых в общеобразовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	за каждый вид	до 15
10.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
11.	Наличие: автотранспортных средств;	за каждую единицу	до 3, но не более 20

	другой учебной техники	за каждую единицу	до 20
12.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся на балансе образовательных учреждений; в других случаях	до 30 до 15
13.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
14.	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	до 20
15.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
16.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных группах помещений для разных видов активной деятельности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	за каждый вид	до 1
17.	Наличие в общеобразовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных групп компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1