



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

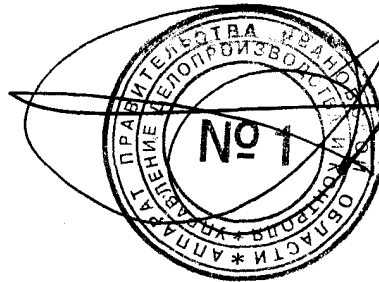
от 27.01.2009 № 11 – п
г. Иваново

Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ивановской области и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств

В соответствии со статьей 5 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 8 части 1 статьи 52 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 8 статьи 25 Закона Ивановской области от 06.04.2005 № 69-ОЗ «О государственной гражданской службе Ивановской области», в целях обеспечения социальной защищенности государственных гражданских служащих Ивановской области и упорядочения выплат, связанных со служебными командировками государственных гражданских служащих Ивановской области на территории Российской Федерации и иностранных государств, Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ивановской области и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств (прилагается).

Губернатор
Ивановской области



М.А. МЕНЬ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ивановской области и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия командирования государственных гражданских служащих Ивановской области (далее – гражданские служащие), замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Ивановской областной Думе, исполнительных органах государственной власти Ивановской области, государственных органах Ивановской области, аппарате мирового судьи в Ивановской области (далее – государственный орган), и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств.

2. Гражданские служащие направляются в служебные командировки по решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица на определенный срок для выполнения служебного задания (вне постоянного места прохождения государственной гражданской службы Ивановской области) как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.

3. В служебные командировки направляются гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Ивановской области (далее – должности гражданской службы) и состоящие в штате соответствующего государственного органа.

4. Срок служебной командировки гражданского служащего определяется представителем нанимателя или уполномоченным им лицом с учетом объема, сложности и других особенностей служебного задания.

5. Днем выезда в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от постоянного места прохождения гражданским служащим государственной гражданской службы Ивановской области, а днем приезда из служебной командировки – дата прибытия указанного транспортного средства в постоянное место прохождения гражданским служащим государственной гражданской службы Ивановской области.

При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.

2

Если станция, пристань, вокзал, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, вокзала, аэропорта. Аналогично определяется день приезда гражданского служащего в постоянное место прохождения государственной гражданской службы Ивановской области.

Вопрос о явке гражданского служащего на государственную гражданскую службу Ивановской области в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом.

6. Направление гражданского служащего в служебную командировку оформляется первичными учетными документами в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты.

7. На основании решения представителя нанимателя или уполномоченного им лица кадровая служба государственного органа оформляет гражданскому служащему командировочное удостоверение, подтверждающее срок его пребывания в служебной командировке (дата приезда в пункт (в пункты) назначения и дата выезда из него (из них)).

8. Командировочное удостоверение оформляется в одном экземпляре кадровой службой государственного органа и подписывается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом. Командировочное удостоверение вручается гражданскому служащему и находится у него в течение всего срока служебной командировки.

Фактический срок пребывания в месте командирования определяется по отметкам о дате приезда в место командирования и дате выезда из него, которые делаются в командировочном удостоверении и заверяются подписью полномочного должностного лица и печатью, которая используется в хозяйственной деятельности организации для засвидетельствования такой подписи.

Если гражданский служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, отметки в командировочном удостоверении о дате приезда и дате выезда делаются в каждой организации.

9. Государственные органы ведут учет гражданских служащих, выезжающих и приезжающих в служебные командировки, в специальных журналах установленной формы.

10. При направлении гражданского служащего в служебную командировку ему гарантируется сохранение должности гражданской службы и денежного содержания, а также возмещаются:

а) расходы по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Ивановской области;

б) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если гражданский служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

в) расходы по найму жилого помещения;

г) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

д) иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены гражданским служащим с разрешения или ведома представителя нанимателя или уполномоченного им лица).

11. Денежное содержание за период нахождения гражданского служащего в служебной командировке сохраняется за все служебные дни по графику, установленному в постоянном месте прохождения гражданским служащим государственной гражданской службы Ивановской области.

12. При направлении гражданского служащего в служебную командировку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются:

а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;

б) обязательные консульские и аэродромные сборы;

в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;

г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

д) иные обязательные платежи и сборы.

13. В случае временной нетрудоспособности командированного гражданского служащего, удостоверенной в установленном порядке, ему возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный гражданский служащий находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего периода времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного задания или вернуться к постоянному месту жительства.

За период временной нетрудоспособности командированному гражданскому служащему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются гражданскому служащему за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размере 100 рублей.

15. В случае командирования гражданского служащего в такую местность, откуда он по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного задания имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не выплачиваются.

Если командированный гражданский служащий по окончании служебного дня по согласованию с представителем нанимателя или уполномоченным им лицом остается в месте командирования, то при предоставлении документов о найме жилого помещения эти расходы возмещаются ему в размерах, установленных пунктом 16 настоящего Положения.

4

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения гражданского служащего из места командирования к постоянному месту жительства в каждом конкретном случае решается представителем нанимателя или уполномоченным им лицом с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого служебного задания, а также необходимости создания гражданскому служащему условий для отдыха.

16. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются командированным гражданским служащим (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

а) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы: первый заместитель Председателя Правительства Ивановской области, заместитель Председателя Правительства Ивановской области, - не более стоимости двухкомнатного номера;

б) остальным гражданским служащим - не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

17. В случае вынужденной остановки в пути командированному гражданскому служащему возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в размерах, установленных настоящим Положением.

18. Расходы по проезду гражданских служащих к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Ивановской области (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если гражданский служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

а) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы: первый заместитель Председателя Правительства Ивановской области, заместитель Председателя Правительства Ивановской области:

воздушным транспортом - по билету бизнес- класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте «люкс» с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес-класса, с двухместными купе категории «СВ»;

б) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы: руководитель аппарата Ивановской областной Думы, руководитель аппарата Правительства Ивановской области, начальник Департамента Ивановской области, председатель комитета Ивановской области, начальник службы Ивановской области, руководитель представительства Правительства Ивановской области при Правительстве Российской Федерации:

воздушным транспортом - по тарифу бизнес-класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в двухместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

в) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы: заместитель руководителя аппарата Ивановской областной Думы, первый заместитель руководителя аппарата Правительства Ивановской области, заместитель руководителя аппарата Правительства Ивановской области, первый заместитель начальника Департамента Ивановской области, заместитель начальника Департамента Ивановской области, первый заместитель руководителя представительства Правительства Ивановской области при Правительстве Российской Федерации, заместитель руководителя представительства Правительства Ивановской области при Правительстве Российской Федерации, управляющий делами Председателя Ивановской областной Думы, полномочный представитель Губернатора Ивановской области в Ивановской областной Думе, помощник Председателя Правительства Ивановской области, главный советник Губернатора Ивановской области:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в двухместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

г) остальным гражданским служащим:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К».

19. При отсутствии проездных документов оплата не производится.

Командированному гражданскому служащему оплачиваются расходы по проезду до станции, пристани, вокзала, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

20. Отдельным категориям гражданских служащих оплачиваются услуги залов официальных лиц и делегаций, организуемых в составе железнодорожных и автомобильных вокзалов (станций), морских и речных портов, аэропортов (аэродромов), открытых для международных сообщений (международных полетов). Перечень должностей гражданской службы, замещение которых дает право пользования залами официальных лиц и

делегаций, утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

21. По решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица гражданскому служащему при наличии обоснования могут быть возмещены расходы по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения государственной гражданской службы Ивановской области - воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание соответствующего государственного органа.

22. Направление гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации производится по правовому акту представителя нанимателя или уполномоченного им лица без оформления командировочного удостоверения, кроме случаев командирования в государства - участники Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы.

23. При направлении гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в размерах, указанных в приложении 1 к настоящему Положению.

24. За время нахождения гражданского служащего, направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, в пути суточные выплачиваются:

а) при проезде по территории Российской Федерации - в порядке и размерах, установленных настоящим Положением для служебных командировок в пределах территории Российской Федерации;

б) при проезде по территории иностранного государства - в порядке и размерах, установленных настоящим Положением и приложением 1 к настоящему Положению.

25. При следовании гражданского служащего с территории Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в размерах, установленных приложением 1 к настоящему Положению, а при следовании на территорию Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в размере, установленном пунктом 14 настоящего Положения.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте, служебном паспорте или дипломатическом паспорте гражданского служащего.

При направлении гражданского служащего в служебную командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в размере,

установленном в приложении 1 к настоящему Положению для государства, в которое направляется гражданский служащий.

26. При направлении гражданского служащего в служебную командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам в командировочном удостоверении, оформленном как при командировании в пределах территории Российской Федерации.

В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

27. Гражданскому служащему, выехавшему в служебную командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные выплачиваются в размере 50 процентов установленного в приложении 1 к настоящему Положению размера суточных, выплачиваемых государственному гражданскому служащему Ивановской области при направлении его в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации.

В случае если гражданский служащий, направленный в служебную командировку на территорию иностранного государства, в период служебной командировки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных не производит. Если принимающая сторона не выплачивает указанному гражданскому служащему иностранную валюту на личные расходы, но предоставляет ему за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает ему суточные в размере 30 процентов установленного в приложении 1 к настоящему Положению размера суточных, выплачиваемых государственному гражданскому служащему Ивановской области при направлении его в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации.

28. Расходы по найму жилого помещения при направлении гражданских служащих в служебные командировки на территории иностранных государств возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы возмещения государственным гражданским служащим Ивановской области расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств, указанных в приложении 2 к настоящему Положению.

29. Расходы по проезду при направлении гражданского служащего в служебную командировку на территории иностранных государств

возмещаются ему в том же порядке, что и при направлении в служебную командировку в пределах территории Российской Федерации.

30. На гражданских служащих, находящихся в служебной командировке, распространяется режим служебного времени тех организаций, в которые они командированы. В случае если режим служебного времени в указанных организациях отличается от режима служебного времени в государственном органе, в котором гражданский служащий постоянно проходит государственную гражданскую службу Ивановской области, в сторону уменьшения дней отдыха, взамен дней отдыха, не использованных в период нахождения в служебной командировке, гражданскому служащему предоставляются другие дни отдыха по возвращении из служебной командировки.

Если гражданский служащий специально командирован для работы в выходные или праздничные дни, компенсация за работу в эти дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если по указанию представителя нанимателя или уполномоченного им лица гражданский служащий выезжает в служебную командировку в выходной день, по возвращении из служебной командировки ему предоставляется другой день отдыха в установленном порядке.

31. При направлении гражданского служащего в служебную командировку ему выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду, по найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

32. По возвращении из служебной командировки гражданский служащий обязан в течение трех рабочих дней:

представить в государственный орган авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются командировочное удостоверение, оформленное надлежащим образом, документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах, произведенных с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица.

33. Расходы, размеры которых превышают размеры, установленные настоящим Положением, а также иные расходы, связанные со служебными командировками (при условии, что они произведены гражданским служащим с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица), возмещаются государственными органами за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание соответствующего государственного органа.

Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой, произведенных с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного

им лица, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ивановской области и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств

Размер суточных, выплачиваемых государственному гражданскому служащему Ивановской области при направлении его в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации

Суточные (долларов США)	
место командирования	размер
1. Австралия	60
2. Австрия	66
3. Азербайджан	57
4. Албания	67
5. Алжир	65
6. Ангола	80
7. Андорра	62
8. Антигуа и Барбуда	69
9. Аргентина	64
10. Армения	57
11. Афганистан	80
12. Багамские острова	64
13. Бангладеш	67
14. Барбадос	68
15. Бахрейн	66
16. Белиз	59
17. Белоруссия	57
18. Бельгия	64
19. Бенин	66
20. Бермудские острова	69
21. Болгария	55
22. Боливия	63
23. Босния и Герцеговина	60
24. Ботсвана	64
25. Бразилия	58
26. Бруней	57
27. Буркина-Фасо	72
28. Бурунди	74
29. Вануату	68
30. Великобритания	69
31. Венгрия	61
32. Венесуэла	64
33. Вьетнам	63
34. Габон	70

35.	Гаити	61
36.	Гайана	67
37.	Гамбия	62
38.	Гана	66
39.	Гватемала	68
40.	Гвинея	66
41.	Гвинея-Бисау	91
42.	Германия	65
43.	Гибралтар	69
44.	Гондурас	75
45.	Гренада	92
46.	Греция	58
47.	Грузия	54
48.	Дания	70
49.	Джибути	75
50.	Содружество Доминики	69
51.	Доминиканская Республика	59
52.	Египет	60
53.	Замбия	68
54.	Заморские территории	65
Франции		
55.	Зимбабве	57
56.	Израиль	70
57.	Индия	62
58.	Индонезия	69
59.	Иордания	62
60.	Ирак	81
61.	Иран	62
62.	Ирландия	65
63.	Исландия	70
64.	Испания	62
65.	Италия	65
66.	Йемен	66
67.	Кабо-Верде	64
68.	Казахстан	55
69.	Каймановы острова	69
70.	Камбоджа	68
71.	Камерун	69
72.	Канада	62
73.	Катар	58
74.	Кения	66
75.	Кипр	59
76.	Киргизия	56
77.	Республика Кирибати	75
78.	Китай	67
79.	Китай (Гонконг)	67
80.	Китай (Тайвань)	67
81.	Колумбия	65
82.	Коморские острова	86
83.	Конго	85
84.	Демократическая Республика	76
Конго		

85. Корейская Народно- Демократическая Республика	65
86. Республика Корея	66
87. Коста-Рика	63
88. Кот-д'Ивуар	74
89. Куба	65
90. Кувейт	59
91. Лаос	64
92. Латвия	55
93. Лесото	61
94. Либерия	78
95. Ливан	73
96. Ливия	70
97. Литва	57
98. Лихтенштейн	71
99. Люксембург	61
100. Маврикий	63
101. Мавритания	67
102. Мадагаскар	64
103. Макао	67
104. Македония	60
105. Малави	66
106. Малайзия	60
107. Мали	70
108. Мальдивы	67
109. Мальта	61
110. Марокко	58
111. Мексика	64
112. Мозамбик	68
113. Молдавия	53
114. Монако	65
115. Монголия	59
116. Мьянма	65
117. Намибия	61
118. Науру	60
119. Непал	65
120. Нигер	78
121. Нигерия	72
122. Нидерланды	65
123. Никарагуа	68
124. Новая Зеландия	65
125. Новая Каледония	60
126. Норвегия	79
127. Объединенные Арабские Эмираты	60
128. Оман	62
129. Пакистан	69
130. Палау, остров	63
131. Палестина	70
132. Панама	64
133. Папуа - Новая Гвинея	68
134. Парагвай	57
135. Перу	63

136.	Польша	56
137.	Португалия	61
138.	Пуэрто-Рико	72
139.	Руанда	72
140.	Румыния	56
141.	Сальвадор	68
142.	Самоа	64
143.	Сан-Марино	65
144.	Сан-Томе и Принсипи	74
145.	Саудовская Аравия	64
146.	Свазиленд	65
147.	Сейшельские острова	71
148.	Сенегал	70
149.	Сент-Люсия	69
150.	Сербия и Черногория	60
151.	Сингапур	61
152.	Сирия	62
153.	Словакия	59
154.	Словения	57
155.	Соломоновы острова	56
156.	Сомали	70
157.	Судан	78
158.	Суринам	69
159.	США	72
160.	Сьерра-Леоне	69
161.	Таджикистан	60
162.	Таиланд	58
163.	Танзания	66
164.	Того	65
165.	Тонга	54
166.	Тринидад и Тобаго	68
167.	Тунис	60
168.	Туркменистан	65
169.	Турция	64
170.	Уганда	65
171.	Узбекистан	59
172.	Украина	53
173.	Уругвай	60
174.	Фиджи	61
175.	Филиппины	63
176.	Финляндия	62
177.	Франция	65
178.	Хорватия	63
179.	Центральноафриканская Республика	90
180.	Чад	95
181.	Чехия	60
182.	Чили	63
183.	Швейцария	71
184.	Швеция	65
185.	Шри-Ланка	62
186.	Эквадор	67
187.	Экваториальная Гвинея	79

188.	Эритрея	68
189.	Эстония	55
190.	Эфиопия	70
191.	Южно-Африканская Республика	58
192.	Ямайка	69
193.	Япония	83

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ивановской области и возмещения им расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств

**Предельные нормы
возмещения государственным гражданским служащим Ивановской области расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств**

№ п/п	Страны	Наименование иностранной валюты	Предельная норма возмещения расходов по найму жилого помещения в сутки
1	Австралия	доллары США	до 130
2	Австрия	евро	до 120
3	Азербайджан	доллары США	до 75 в Баку, до 60 на остальной территории
4	Албания	доллары США	до 150
5	Алжир	доллары США	до 85
6	Ангола	доллары США	до 140
7	Андорра	евро	до 140
8	Антигуа и Барбуда	доллары США	до 100
9	Аргентина	доллары США	до 130
10	Армения	доллары США	до 110 в Ереване, до 80 на остальной территории
11	Афганистан	доллары США	до 100
12	Багамские острова	доллары США	до 100
13	Бангладеш	доллары США	до 100
14	Барбадос	доллары США	до 100
15	Бахрейн	доллары США	до 90
16	Белиз	доллары США	до 100
17	Белоруссия	доллары США	до 120 в Минске, до 80 на остальной территории
18	Бельгия	евро	до 150
19	Бенин	доллары США	до 95
20	Бермудские острова	доллары США	до 100
21	Болгария	доллары США	до 110
22	Боливия	доллары США	до 80
23	Босния и Герцеговина	доллары США	до 110
24	Ботсвана	доллары США	до 120
25	Бразилия	доллары США	до 160
26	Бруней	доллары США	до 100
27	Буркина-Фасо	доллары США	до 140

28	Бурунди	доллары США	до 100
29	Вануату	евро	до 120
30	Великобритания	английские фунты стерлингов	до 120 в Лондоне, до 100 на остальной территории
31	Венгрия	доллары США	до 100
32	Венесуэла	доллары США	до 100
33	Вьетнам	доллары США	до 100
34	Габон	доллары США	до 130
35	Гаити	доллары США	до 80
36	Гайана	доллары США	до 110
37	Гамбия	доллары США	до 110
38	Гана	доллары США	до 110
39	Гватемала	доллары США	до 90
40	Гвинея	доллары США	до 150
41	Гвинея-Бисау	доллары США	до 50
42	Германия	евро	до 200
43	Гибралтар	доллары США	до 60
44	Гондурас	доллары США	до 60
45	Гренада	доллары США	до 70
46	Греция	доллары США	до 120
47	Грузия	доллары США	до 95 в Тбилиси, до 80 на остальной территории
48	Дания	датские кроны	до 1300
49	Джибути	доллары США	до 100
50	Доминиканская Республика	доллары США	до 130
51	Египет	доллары США	до 120
52	Замбия	доллары США	до 155
53	Заморские территории Франции	евро	до 130
54	Зимбабве	доллары США	до 130
55	Израиль	доллары США	до 100
56	Индия	доллары США	до 100
57	Индонезия	доллары США	до 110
58	Иордания	доллары США	до 60
59	Ирак	доллары США	до 100
60	Иран	доллары США	до 110
61	Ирландия	евро	до 150
62	Исландия	доллары США	до 160
63	Испания	евро	до 140
64	Италия	евро	до 150
65	Йемен	доллары США	до 100
66	Кабо-Верде	доллары США	до 70
67	Казахстан	доллары США	до 100 в Алма-Ате и Астане, до 70 на остальной территории
68	Каймановы острова	доллары США	до 130
69	Камбоджа	доллары США	до 120
70	Камерун	доллары США	до 100
71	Канада	доллары США	до 130
72	Катар	доллары США	до 120

73	Кения	доллары США	до 120
74	Кипр	доллары США	до 140
75	Киргизия	доллары США	до 100 в Бишкеке, до 70 на остальной территории
76	Китай	доллары США	до 120
77	Китай (Гонконг)	доллары США	до 120
78	Китай (Тайвань)	доллары США	до 120
79	КНДР	доллары США	до 170
80	Колумбия	доллары США	до 90
81	Коморские острова	доллары США	до 150
82	Конго	доллары США	до 120
83	Демократическая Республика Конго	доллары США	до 100
84	Коста-Рика	доллары США	до 90
85	Кот д'Ивуар	доллары США	до 110
86	Куба	доллары США	до 100
87	Кувейт	доллары США	до 120
88	Лаос	доллары США	до 100
89	Латвия	доллары США	до 120 в Риге, до 65 на остальной территории
90	Лесото	доллары США	до 100
91	Либерия	доллары США	до 115
92	Ливан	доллары США	до 60
93	Ливия	доллары США	до 100
94	Литва	доллары США	до 130 в Вильнюсе, до 115 на остальной территории
95	Лихтенштейн	доллары США	до 150
96	Люксембург	евро	до 90
97	Маврикий	доллары США	до 100
98	Мавритания	доллары США	до 120
99	Мадагаскар	доллары США	до 120
100	Макао	доллары США	до 100
101	Македония	доллары США	до 150
102	Малави	доллары США	до 90
103	Малайзия	доллары США	до 120
104	Мали	доллары США	до 140
105	Мальдивы	доллары США	до 100
106	Мальта	доллары США	до 100
107	Марокко	доллары США	до 120
108	Мексика	доллары США	до 100
109	Мозамбик	доллары США	до 100
110	Молдавия	доллары США	до 90 в Кишиневе, до 50 на остальной территории
111	Монако	доллары США	до 150
112	Монголия	доллары США	до 90
113	Мьянма	доллары США	до 80
114	Намибия	доллары США	до 140
115	Науру	доллары США	до 130
116	Непал	доллары США	до 85
117	Нигер	доллары США	до 150
118	Нигерия	доллары США	до 150

119	Нидерланды	евро	до 200
120	Никарагуа	доллары США	до 90
121	Новая Зеландия	доллары США	до 130
122	Новая Каледония	доллары США	до 100
123	Норвегия	норвежские кроны	до 1055
124	Объединенные Арабские Эмираты	доллары США	до 155
125	Оман	доллары США	до 110
126	Пакистан	доллары США	до 120
127	Палау остров	доллары США	до 150
128	Панама	доллары США	до 100
129	Папуа-Новая Гвинея	доллары США	до 120
130	Парагвай	доллары США	до 70
131	Перу	доллары США	до 110
132	Палестина	доллары США	до 100
133	Польша	доллары США	до 95
134	Португалия	доллары США	до 95
135	Пуэрто-Рико	доллары США	до 170
136	Республика Кирибати	доллары США	до 130
137	Республика Корея	доллары США	до 180
138	Руанда	доллары США	до 120
139	Румыния	доллары США	до 130
140	Сальвадор	доллары США	до 90
141	Самоа	доллары США	до 90
142	Сан-Марино	евро	до 150
143	Сан-Томе и Принсипи	доллары США	до 100
144	Саудовская Аравия	доллары США	до 100
145	Свазиленд	доллары США	до 110
146	Сейшельские острова	доллары США	до 170
147	Сенегал	доллары США	до 130
148	Сент-Люсия	доллары США	до 100
149	Сербия и Черногория	доллары США	до 95
150	Сингапур	доллары США	до 170
151	Сирия	Доллары США	до 100
152	Словакия	доллары США	до 100
153	Словения	доллары США	до 130
154	Содружество Доминики	доллары США	до 80
155	Соломоновы острова	доллары США	до 120
156	Сомали	доллары США	до 100
157	Судан	доллары США	до 160
158	Суринам	доллары США	до 130
159	США	доллары США	до 350 в Нью-Йорке, до 260 на остальной территории
160	Сьера-Леоне	доллары США	до 150
161	Таджикистан	доллары США	до 100 в Душанбе, до 80 на остальной территории
162	Таиланд	доллары США	до 140
163	Танзания	доллары США	до 110
164	Того	доллары США	до 90
165	Тонга	доллары США	до 115

166	Тринидад и Тобаго	доллары США	до 110
167	Тунис	доллары США	до 95
168	Туркмения	доллары США	до 50 в Ашхабаде, до 35 на остальной территории
169	Турция	доллары США	до 120
170	Уганда	доллары США	до 100
171	Узбекистан	доллары США	до 100 в Ташкенте, до 40 на остальной территории
172	Украина	доллары США	до 150 в Киеве, до 100 на остальной территории
173	Уругвай	доллары США	до 70
174	Фиджи	доллары США	до 70
175	Филиппины	доллары США	до 150
176	Финляндия	евро	до 180
177	Франция	евро	до 185
178	Хорватия	доллары США	до 120
179	Центральноафриканс- кая Республика	доллары США	до 100
180	Чад	доллары США	до 170
181	Чехия	доллары США	до 140
182	Чили	доллары США	до 90
183	Швейцария	швейцарские франки	до 270
184	Швеция	шведские кроны	до 2000
185	Шри-Ланка	доллары США	до 70
186	Эквадор	доллары США	до 75
187	Экваториальная Гвинея	доллары США	до 110
188	Эритрея	доллары США	до 70
189	Эстония	доллары США	до 120 в Таллине, до 60 на остальной территории
190	Эфиопия	доллары США	до 100
191	ЮАР	доллары США	до 100
192	Ямайка	доллары США	до 130
193	Япония	японские йены	до 24 000