



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

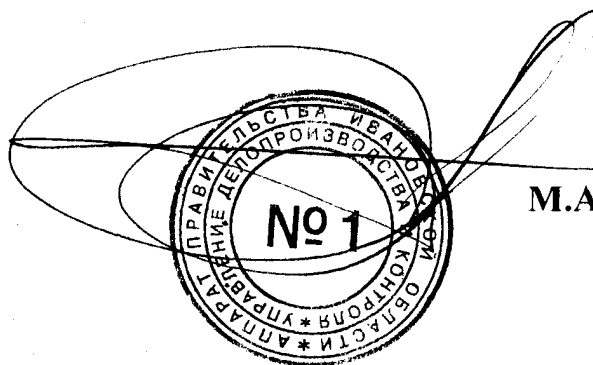
от 08.04.2008 № 57 – п
г. Иваново

Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Ивановской области, в аппарате Правительства Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ивановской области от 06.04.2005 № 69-ОЗ «О государственной гражданской службе Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить Правила исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Ивановской области, в аппарате Правительства Ивановской области (прилагаются).

Губернатор
Ивановской области



М.А. МЕНЬ

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 08.04. 2008 № 57 -п

П Р А В И Л А

исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Ивановской области, в аппарате Правительства Ивановской области

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Ивановской области, замещающего должность государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Ивановской области, в аппарате Правительства Ивановской области (далее - гражданский служащий):

- а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
- б) на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;
- в) на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;
- г) на период нахождения в служебной командировке;
- д) при выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск;
- е) при увольнении с государственной гражданской службы Ивановской области в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа, изменением его структуры либо сокращением должностей государственной гражданской службы Ивановской области;
- ж) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности государственной гражданской службы Ивановской области (недопущении к исполнению должностных обязанностей);
- з) на период проведения служебной проверки;
- и) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- к) в случае прекращения служебного контракта в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по его вине.

2. Согласно частям 2 и 5 статьи 50 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада

гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из дополнительных выплат, к которым относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

в) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

з) другие выплаты в пределах установленного фонда оплаты труда в части выплат по итогам работы за месяц, квартал, год в соответствии с утвержденным положением соответствующего исполнительного органа государственной власти Ивановской области, аппарата Правительства Ивановской области в целях повышения эффективности и качества труда гражданских служащих.

3. В случаях, предусмотренных подпунктами «в», «г», «ж», «е» и «з» пункта 1 настоящих Правил, гражданскому служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 2 настоящих Правил.

4. При исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске и выплаты компенсации за неиспользованный отпуск дополнительно учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплаты по итогам работы за месяц, за квартал, за год, но не более одной выплаты соответственно за каждый месяц, квартал, год расчетного периода и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск и выплаты компенсации за неиспользованный отпуск.

Данный порядок расчета применяется в том числе для гражданских служащих, фактически замещающих должности государственной гражданской службы на срок менее 12 месяцев.

Размер денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске и выплата компенсации за неиспользуемый отпуск определяются путем деления исчисленного денежного содержания на 29,4 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

5. На период безвестного отсутствия до признания гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за гражданским служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

6. В случаях, предусмотренных подпунктами «е» и «к» пункта 1 настоящих Правил, гражданскому служащему выплачивается компенсация в размере соответственно месячного денежного содержания за 4 месяца и месячного денежного содержания за 1 месяц.

Месячное денежное содержание исчисляется, исходя из установленных гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 2 настоящих Правил, а также $1/12$ размера предусмотренных подпунктами «д» - «з» пункта 2 настоящих Правил дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

В случае, если на день расторжения служебного контракта гражданский служащий замещал должность гражданской службы менее 12 месяцев, то при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере $1/12$ дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения гражданскому служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию».

8. В случае, если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) единого денежного содержания, оклада денежного содержания и (или) дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 2 настоящих Правил, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения соответствующего руководителя об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода, т.е. исчисленное денежное содержание увеличивается на поправочный коэффициент, для расчета которого денежное содержание после увеличения следует разделить на денежное содержание до увеличения.