



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2007 № 216 – п
г. Иваново

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановской области от 01.09.2005 № 145-па

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения социальной защищенности работников областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Ивановской области от 01.09.2005 № 145-па «Об оплате труда работников государственных учреждений Ивановской области» (Собрание законодательства Ивановской области, № 17 (275), 15.09.2005) следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 1 постановления слово «(прилагается)» заменить словами «(приложение 1)».

1.2. Дополнить постановление новым пунктом 6 следующего содержания:

«6. Утвердить должностные оклады работников областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области» (приложение 2).

Утвердить Положение об установлении доплат, надбавок и других выплат к должностным окладам работников областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области» (приложение 3).».

1.3. Пункты 6 – 8 постановления считать соответственно пунктами 7 – 9.

1.4. В приложении к постановлению слова «Утверждено постановлением» заменить словами «Приложение 1 к постановлению».

1.5. Дополнить постановление приложениями 2 и 3 (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2008.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ивановской области**



И.Е. ГЛАДКОВ

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 24. 10. 2007 № 216-п

«Приложение 2 к постановлению
администрации Ивановской области
от 01.09.2005 № 145-па

**Должностные оклады
работников областного государственного учреждения
«Государственный архив Ивановской области»**

| Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) |
|---|---|
| 1. Руководители и специалисты | |
| Директор | 4000 |
| Заместитель директора | 3600 |
| Начальник отдела, главный хранитель фондов | 3200 |
| Заместитель начальника отдела, заведующий архивохранилищем | 3000 |
| Главный специалист | 2500 |
| Ведущий специалист | 2300 |
| Специалист 1 категории | 2100 |
| Специалист 2 категории | 1700 |
| Специалист | 1500 |
| 2. Другие руководители и служащие | |
| Заведующий копировально- множительным бюро, старший инспектор | 2000 |
| Заведующие хозяйством, складом; кассир, машинистка 1 категории | 1600 |
| Машинистка 2 категории, секретарь-машинистка, экспедитор | 1400 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении доплат, надбавок и других выплат к должностным окладам работников областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области»

1. Работникам областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области» устанавливаются следующие ежемесячные надбавки и дополнительные выплаты к должностным окладам:

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

| стаж работы | проценты |
|--------------------|-----------------|
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| от 23 лет | 30 |

в) ежемесячное денежное поощрение - в размере 1 должностного оклада;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемых в соответствии с действующим законодательством;

д) премия по результатам работы (размер премии не ограничивается);

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (1 раз в год) - в размере 2 должностных окладов;

ж) материальная помощь.

2. Условия выплаты и конкретные размеры ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1 настоящего приложения, премии и материальной помощи, предусмотренных подпунктами «д» и «ж» указанного пункта, устанавливаются в соответствии с положением о материальном стимулировании, утвержденным начальником управления по делам архивов Ивановской области.

3. При формировании фонда оплаты труда работников областного государственного учреждения «Государственный архив Ивановской области» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для осуществления следующих выплат (в расчете на год):

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 10 должностных окладов;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;

в) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

г) ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

е) материальная помощь - в размере 2 должностных окладов.»