



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2015 № 121 -п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 26.12.2014 № 116-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», в целях реализации распоряжения Губернатора Ивановской области от 13.02.2015 № 28-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в 2015 году и на 2016 – 2017 годы по Ивановской области», а также в целях обеспечения потребности населения и хозяйствующих субъектов Ивановской области в авиационных перевозках Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (прилагается).

2. Определить Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ивановской области по проведению отбора для предоставления субсидий индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществляющим авиационные пассажирские перевозки по маршрутам Иваново - Москва (Москва - Иваново) и Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново).

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ивановской области:

от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов»;

от 07.05.2009 № 135-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п»;

от 02.04.2010 № 82-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов»;

от 22.06.2010 № 206-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов»;

от 29.12.2010 № 488-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов»;

от 09.11.2011 № 398-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов»;

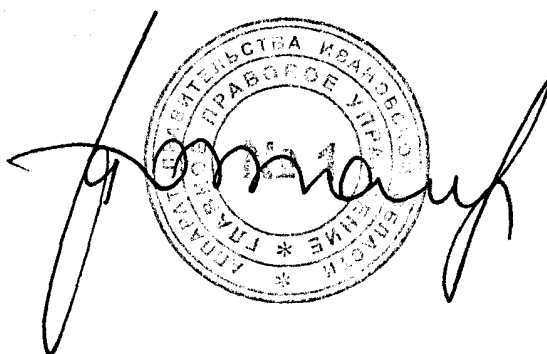
от 05.12.2012 № 506-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 29.04.2009 № 132-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов».

4. Департаменту дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области в срок до 01.07.2015 подготовить проект постановления Правительства Ивановской области о внесении соответствующих изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 447-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие транспортной системы Ивановской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области – директора Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Тальянова С.Ю.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Губернатор
Ивановской области

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'П.А. Коньков'. The signature is written over a circular official seal. The seal contains the text 'ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ' (Government of Ivanovo Oblast) around the top edge and 'ИВАНОВО' (Ivanovo) at the bottom. In the center of the seal, there is a star and the text 'ПРАВООБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ * ГЛАВНОЕ *'. The signature is written in a cursive style, with the first letter 'П' being particularly large and stylized.

П.А. Коньков

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 08.04.2015 № 121 -п

П О Р Я Д О К
предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части
затрат, связанных с организацией авиарейсов

1. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора получателей, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов (далее – субсидия), порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий.

2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, связанных с организацией авиарейсов, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществляющим на основании лицензии авиационные пассажирские перевозки по маршрутам Иваново - Москва (Москва - Иваново) и Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново).

4. К категории лиц, имеющих право претендовать на предоставление субсидии, относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на перевозку воздушным транспортом пассажиров (далее – организации, осуществляющие авиационные пассажирские перевозки).

5. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим авиационные пассажирские перевозки, по результатам отбора для предоставления субсидии (далее – Отбор).

6. Отбор осуществляется Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – Департамент).

Департамент принимает решение о проведении Отбора ежегодно путем размещения извещения о проведении Отбора в информационном издании «Ивановская газета» и на своем официальном сайте в сети Интернет не менее чем за 7 рабочих дней до дня окончания срока представления заявок и прилагаемых к ним документов.

В извещении указывается дата окончания срока для представления заявок и прилагаемых к ним документов.

Для участия в Отборе организации, осуществляющие авиационные пассажирские перевозки, представляют в Департамент заявку по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, на участие в Отборе с приложением следующих документов:

- копии лицензии на перевозку воздушным транспортом пассажиров;
- копии сертификата летной годности на каждое воздушное судно;
- копии документа о проведении обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами воздушного судна;

- копии документа о проведении обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;

- копии документа о проведении обязательного страхования жизни и здоровья членов экипажа воздушного судна.

7. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка организацией, осуществляющей авиационные пассажирские перевозки, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения об организации, осуществляющей авиационные пассажирские перевозки, из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) в государственных органах, в распоряжении которых находится указанная информация в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Организации, осуществляющие авиационные пассажирские перевозки, в срок до окончания срока для представления заявок и прилагаемых к ним документов, указанный в извещении о проведении Отбора, вправе представить в Департамент:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в информационном издании «Ивановская газета» и на официальном сайте Департамента извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в информационном издании «Ивановская газета» и на официальном сайте Департамента извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенную копию такой выписки.

9. Департамент рассматривает заявку и документы, представленные организациями, осуществляющими авиационные пассажирские перевозки, а также документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок и приложенных к ним документов, указанных в извещении о проведении Отбора.

10. Основаниями для отказа в участии в Отборе являются:

а) непредставление организациями, осуществляющими авиационные пассажирские перевозки, к заявке документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

б) в случае наличия недостоверных данных в документах, представленных организациями, осуществляющими авиационные пассажирские перевозки.

При наличии основания для отказа в участии в Отборе Департамент письменно сообщает о причинах отказа заявителю в 3-дневный срок с даты рассмотрения заявки и приложенных к ней документов (при их наличии). Одновременно с письменным извещением возвращаются представленные заявителем документы.

11. Отбор проводится Департаментом в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок и приложенных к ним документов, указанных в извещении о проведении Отбора.

12. Критериями Отбора для предоставления субсидии являются:

наличие лицензии на перевозку воздушным транспортом пассажиров;

наличие обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами воздушного судна;

наличие обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;

наличие обязательного страхования жизни и здоровья членов экипажа воздушного судна;

осуществление авиационных пассажирских перевозок воздушными пассажирскими судами с количеством пассажирских мест не менее 30.

13. По результатам Отбора в соответствии с настоящим Порядком Департамент издает приказ об определении получателей субсидии и распределении субсидии между организациями, осуществляющими авиационные пассажирские перевозки.

Средства областного бюджета на предоставление субсидии перечисляются Департаментом финансов Ивановской области на лицевой счет Департамента, открытый в управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета и лимитами бюджетных обязательств.

14. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие лица категории, установленной настоящим Порядком;

соответствие лица критериям Отбора;

заключение Департаментом с организациями, осуществляющими авиационные пассажирские перевозки, договора о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, с обязательным включением в договор о предоставлении субсидии условия согласия ее получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления (типовая форма договора и требования к его содержанию разрабатываются и утверждаются Департаментом).

15. Для получения субсидии организации, осуществляющие авиационные пассажирские перевозки, прошедшие Отбор, представляют в Департамент ежемесячно, до 25 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

реестр количества выполненных авиарейсов и перевезенных пассажиров по маршруту, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

расчет размера субсидий на возмещение из областного бюджета части затрат по форме согласно приложению 3 к Порядку;

расчет стоимости авиарейсов.

За декабрь текущего года организации, осуществляющие авиационные пассажирские перевозки, представляют в Департамент документы, указанные в настоящем пункте, не позднее 20 декабря текущего года.

16. Ответственность за достоверность представляемых сведений в прилагаемых реестре и расчете несет организация, осуществляющая авиационные пассажирские перевозки.

17. Стоимость одного авиарейса определяется исходя из следующих показателей:

затрат на пассажира (коммерческое обслуживание, пользование аэровокзалом, услуга по регистрации; использование системы связи и передачи данных, обеспечение питанием);

затрат на рейс (представительские услуги аэропорта, аэронавигационное и метеорологическое обеспечение, уборка и обслуживание воздушного судна, горюче-смазочные материалы, взлет и посадка воздушного судна, авиабезопасность, транспорт для пассажиров и экипажа, наземное обслуживание, обеспечение питанием экипажа).

18. Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Москва (Москва - Иваново), рассчитывается как разница между стоимостью выполненного одного рейса Иваново - Москва (Москва - Иваново) и полученной суммы от продажи билетов и провоза багажа за указанный рейс.

Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново), рассчитывается как разница между стоимостью выполнения одного рейса Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново) и полученной суммой от продажи билетов и провоза багажа за указанный рейс.

19. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Москва (Москва - Иваново), составляют не более 93 995,50 руб.

Субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново), составляют не более 106 381,00 руб.

20. В случае если согласно расчету размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Москва (Москва - Иваново), составит менее 93 995,50 руб., субсидия предоставляется в рассчитанном перевозчиком размере.

В случае если согласно расчету размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией одного рейса по маршруту Иваново - Санкт-Петербург (Санкт-Петербург - Иваново), составит менее 106 381,00 руб., субсидия предоставляется в рассчитанном перевозчиком размере.

21. Департамент направляет средства субсидии организациям, осуществляющим авиационные пассажирские перевозки, в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с бюджетной росписью, в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Департамент документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

22. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляется Департаментом и органом государственного финансового контроля.

23. В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидии полученная субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

Департамент в течение 3 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления субсидии направляет организациям, осуществляющим авиационные пассажирские перевозки, письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Организация, осуществляющая авиационные пассажирские перевозки, в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязана произвести возврат суммы субсидии.

При отказе организации, осуществляющей авиационные пассажирские перевозки, произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Получатель субсидии осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, путем перечисления остатка субсидии платежными поручениями на лицевой счет Департамента. Департамент перечисляет остаток субсидии на лицевой счет Департамента финансов Ивановской области.

При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения остатка субсидии, не использованного в отчетном

финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатка субсидии.

Остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате остатка субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии срока возврата остатка субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидия взыскивается в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку

В Департамент дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области
153013, г. Иваново,
ул. Куконковых, д. 139

ЗАЯВКА

на участие в отборе на право предоставления из областного бюджета
субсидии на возмещение части затрат, связанных с организацией
авиарейсов, организациям, осуществляющим авиационные пассажирские
перевозки

1. _____,
(наименование претендента отбора, организационно-правовая форма, адрес)

_____ (в лице, должность)

_____ (ФИО, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

_____ (адрес)

заявляет о намерении участвовать в отборе в 20__ году на право
предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части
затрат, связанных с организацией авиарейсов, организациям,
осуществляющим авиационные пассажирские перевозки.

2. Наш адрес: _____

телефон _____, факс _____,

банковские

реквизиты: _____

3. Сведения о наличии воздушных судов с количеством
пассажирских мест не менее 30, имеющих сертификат летной годности, с
указанием их налета с начала эксплуатации, а также остатка летного
ресурса _____

4. Наш ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) _____

Руководитель организации,
осуществляющей авиационные
пассажирские перевозки _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 2
к Порядку

Реестр _____
(наименование получателя субсидии)

количества выполненных авиарейсов и перевезенных пассажиров
по маршруту _____
за _____ 20__ года

№ п/п	Дата рейса	№ рейса	Количество пассажиров, чел.	Груз платный и багаж, кг	Выручка от перевозки, руб.			Стои- мость одного рейса, руб.	Разница между стоимостью рейса и полученной от продажи билетов выручкой, руб. (гр.9 – гр.8)	Размер субсидии, подлежащей к возмещению, руб. ¹
					пассажиры	груз и багаж	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

_____ / _____ / _____
(наименование авиаперевозчика)

М.П. _____

¹ Если графа 10 по маршруту «Иваново - Москва», «Москва - Иваново» больше 93995,5 руб., то сумма субсидии, подлежащей возмещению, равна 93995,5 руб.

В случае если графа 10 по маршруту «Иваново - Москва», «Москва - Иваново» меньше 93995,5 руб., то сумма субсидии, подлежащей возмещению, равна графе 10.

¹ Если графа 10 по маршруту «Иваново - Санкт-Петербург», «Санкт-Петербург – Иваново» больше 106381 руб., то сумма субсидии, подлежащей возмещению, равна 106381 руб.

В случае если графа 10 по маршруту «Иваново - Санкт-Петербург», «Санкт-Петербург – Иваново» меньше 106381 руб., то сумма субсидии, подлежащей возмещению, равна графе 10.

Приложение 3
к Порядку

Расчет
размера субсидий на возмещение из областного бюджета части затрат

за _____ 20__ года
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Количество выполненных рейсов	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Выручка от продажи билетов и провоза багажа, руб.	Стоимость одного рейса, руб.	Стоимость всех выполненных рейсов, руб. (гр.5 x гр.2) из расчета 4 рейса в неделю	Размер субсидии, руб. (гр.6 – гр.4)	Размер субсидии, подлежащей к возмещению, руб. (по итоговой гр.11 приложения 2 к Порядку)
1	2	3	4	5	6	7	8

Получатель субсидии (руководитель)

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Получатель субсидии (главный бухгалтер)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Согласовано:

Начальник Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела организации и возмещения проезда льготных категорий граждан
Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области

(подпись)

(ФИО)

М.П.