



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2013 № 549 -п

г. Иваново

### **Об утверждении порядков, регулирующих отношения в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области**

В соответствии со статьей 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 27.06.2013 № 51-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Ивановской области», в целях регулирования отношений в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области, Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить:

1. Порядок проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ивановской области (приложение 1).

2. Порядок и условия предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (приложение 2).

3. Порядок предоставления лицом, на имя которого открыт специальный счет, и региональным оператором сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации (приложение 3).

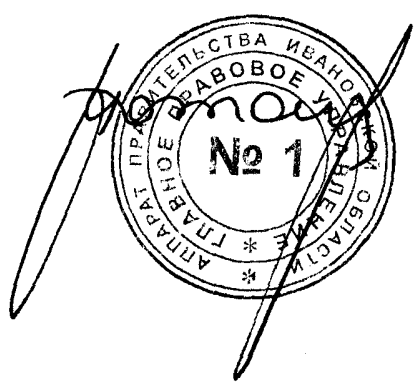
4. Порядок выплаты владельцем специального счета и (или) региональным оператором средств фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме собственникам помещений в многоквартирном доме и использования средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации (приложение 4).

5. Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств (приложение 5).

6. Порядок утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (приложение 6).

7. Порядок принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения (приложение 7).

**Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Ивановской области**



**П.А. Коньков**

**П О Р Я Д О К**  
**проведения мониторинга технического состояния многоквартирных  
домов, расположенных на территории Ивановской области**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ивановской области (далее - Порядок), устанавливает требования к проведению мониторинга технического состояния многоквартирных домов в целях своевременного проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области.

2. Проведение мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Ивановской области (далее – мониторинг), осуществляется в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов.

3. При проведении мониторинга осуществляются следующие мероприятия:

1) выявление технического состояния объектов общего имущества в многоквартирном доме, для которых планируется капитальный ремонт;

2) определение продолжительности эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

3) выявление наличия проектной документации в случае, если ее подготовка необходима в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

4) выявление наличия энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования многоквартирного дома в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определение уровня поддержки собственниками помещений решения о проведении капитального ремонта;

6) выявление наличия документов, подтверждающих проведение работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков;

7) определение долей финансирования капитального ремонта собственниками помещений;

8) определение стоимости, планируемых видов работ по капитальному ремонту;

9) определение очередности проведения видов работ по капитальному ремонту.

4. Мероприятия, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляются посредством:

1) осмотра многоквартирного дома в целях оценки его технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями жилищного законодательства;

2) истребования и получения у лиц, ответственных за эксплуатацию многоквартирного дома, технического паспорта многоквартирного дома;

3) истребования и получения дополнительных документов или информации о проведенных ранее капитальных ремонтах многоквартирного дома, если таковые производились у лиц, ответственных за эксплуатацию многоквартирного дома.

5. По результатам проведения мероприятий, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, составляется акт обследования многоквартирного дома. Акт составляется в произвольной форме и содержит информацию о состоянии дома и наличии документации, необходимой для определения очередности проведения ремонта.

6. Проведение мониторинга осуществляется в зависимости от способа управления многоквартирным домом:

- управляющей организацией;

- товариществом собственников жилья, жилищно-строительным кооперативом;

- представителем, уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме (при непосредственной форме управления).

7. Результаты мониторинга предоставляются по форме и в сроки, установленные Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области, в органы местного самоуправления в целях формирования муниципальной адресной программы проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, которая подлежит актуализации за один год до года проведения капитального ремонта на многоквартирном доме.

## **П О Р Я Д О К**

### **и условия предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

#### **1. Общие положения**

1.1. Государственная поддержка на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – государственная поддержка) предоставляется специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор), товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и являющимся владельцами специального счета на цели проведения следующих видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

- 1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- 2) ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;
- 3) ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю;
- 4) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
- 5) утепление, ремонт фасада;
- 6) ремонт фундамента многоквартирного дома.

1.2. Государственная поддержка предоставляется за счет средств областного бюджета в следующих формах:

- 1) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – субсидии);
- 2) предоставление государственных гарантий Ивановской области.

1.3. Бюджетные средства, полученные при предоставлении государственной поддержки, имеют целевое назначение и используются для оплаты услуг, работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработки проектной документации (в случае если подготовка проектной документации необходима в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной

деятельности), оплаты услуг по строительному контролю, погашения кредитов, займов, полученных и использованных в целях оплаты указанных услуг, работ, уплаты процентов за пользование такими кредитами, займами, а также для оплаты расходов на проведение независимой оценки предоставляемого залога, необходимого при получении государственных гарантий по таким кредитам, займам.

1.4. Стоимость услуг, работ по разработке проектной документации, проведению государственной экспертизы проектной документации не может превышать семь процентов от общей стоимости услуг, работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

## **2. Условия и порядок предоставления государственной поддержки**

2.1. Государственная поддержка предоставляется в соответствии с региональной программой проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональная программа).

2.2. Условия предоставления государственной поддержки:

2.2.1. Государственная поддержка, получателем которой является региональный оператор, предоставляется для обеспечения реализации региональной программы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора.

2.2.2. Государственная поддержка, получателем которой является товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооперативы или иной специализированный потребительский кооператив, созданный в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, предоставляется для обеспечения реализации региональной программы в многоквартирных домах, собственники помещений в которых выбрали в качестве способа создания фонда капитального ремонта формирование его на специальном счете и определили товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооперативы или иной специализированный потребительский кооператив в качестве владельца специального счета.

2.2.3. Обязательным условием предоставления государственной поддержки является включение многоквартирного дома в региональную программу со сроком выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, в отношении которых предоставляется государственная поддержка, в периоде, предшествующем периоду представления заявки на предоставление государственной поддержки.

2.3. Порядок предоставления государственной поддержки в форме субсидий:

2.3.1. Государственная поддержка в форме субсидий предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах

ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.2. Для получения государственной поддержки в форме субсидий получатель представляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) заявку по форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

договора на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома;

проектно-сметной документации на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

положительного заключения государственной экспертизы проектной документации - в случае, если проведение государственной экспертизы проектной документации предусмотрено законодательством Российской Федерации;

решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа формирования фонда капитального ремонта;

акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

2.3.3. Департамент в течение 20 дней со дня получения заявки и документов, указанных в подпункте 2.3.2 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении государственной поддержки либо об отказе в ее предоставлении и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет его получателю.

2.3.4. Государственная поддержка в форме субсидий предоставляется получателям на основании соглашения, заключаемого между получателем и Департаментом.

2.3.5. В соглашении предусматриваются:

цели предоставления субсидии;

размер предоставляемой субсидии;

порядок осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

срок использования государственной поддержки;

форма и срок представления получателем отчета об использовании субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;

положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и

органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.3.6. Основаниями для отказа в предоставлении государственной поддержки в форме субсидии является несоответствие представленных документов и сведений, указанных в них, предъявляемым настоящим Порядком требованиям и (или) непредставление документов, указанных в настоящем Порядке.

2.3.7. Перечисление государственной поддержки в форме субсидии юридическим лицам получателю осуществляется в порядке и сроки, устанавливаемые Департаментом.

2.3.8. В случае выявления нарушения получателем условий получения государственной поддержки, ее нецелевого использования получатель осуществляет возврат субсидии на лицевой счет Департамента.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.9. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в течение 2 недель с момента наступления нового финансового года. В случае если неиспользованный остаток средств, полученных в форме субсидий, не перечислен на лицевой счет Департамента, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

2.3.10. Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля проводится проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в году, следующем за годом, в котором была получена субсидия.

2.4. Порядок предоставления государственной поддержки в форме предоставления государственных гарантий Ивановской области (далее – государственная гарантия):

2.4.1. Государственные гарантии предоставляются в соответствии с Законом Ивановской области от 05.11.2008 № 130-ОЗ «О государственном долге Ивановской области».

2.4.2. Для рассмотрения вопроса о получении государственной гарантии получатель представляет в Правительство Ивановской области документы, перечень которых определен постановлением Правительства

Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области».

2.4.3. Получатель, претендующий на получение государственной гарантии, направляет в Департамент следующие документы:

договор на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома;

проектно-сметную документацию на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома, разработанную и утвержденную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации - в случае, если проведение государственной экспертизы проектной документации предусмотрено законодательством Российской Федерации;

решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа формирования фонда капитального ремонта.

2.4.4. После рассмотрения направленных получателем указанных в подпункте 2.4.3 настоящего Порядка документов Департамент направляет в Правительство Ивановской области заключение о соответствии установленным настоящим Порядком условиям предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.4.5. Проекты документов (договор и распоряжение Правительства Ивановской области), установленных Законом Ивановской области от 05.11.2008 № 130-ОЗ «О государственном долге Ивановской области» и постановлением Правительства Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области», для внесения на рассмотрение Правительства Ивановской области подготавливаются Департаментом.

## **П О Р Я Д О К**

### **предоставления лицом, на имя которого открыт специальный счет, и региональным оператором сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления лицом, на имя которого открыт специальный счет (далее – владелец специального счета), и региональным оператором сведений, подлежащих предоставлению собственникам помещений многоквартирного дома в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Владельцем специального счета предоставляются следующие сведения:

о сумме зачисленных на счет платежей собственников всех помещений в многоквартирном доме;

об остатке средств на специальном счете;

об операциях по специальному счету.

3. Региональным оператором предоставляются следующие сведения:

о размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт собственником;

о размере задолженности по оплате взносов на капитальный ремонт в фонд капитального ремонта;

о размере средств, направленных на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

об иных поступлениях.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются по требованию любого собственника помещения в многоквартирном доме, обратившегося к владельцу специального счета с запросом.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются региональным оператором по запросам собственникам помещений в многоквартирном доме, а также лицу, осуществляющему управление этим многоквартирным домом (товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, управляющей организации), и при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме лицу, указанному в части 3 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. Запрос о предоставлении сведений направляется владельцу специального счета, региональному оператору на бумажном носителе или в электронной форме и должен содержать информацию:

о лице, направившем запрос (фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации (жительства), полномочия лица на право действовать от имени товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, управляющей организации, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме);

о праве собственности лица, направившего запрос, на помещение в многоквартирном доме (наименование документа, подтверждающего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации право собственности, дата выдачи, номер и место выдачи);

о характере и объеме сведений, подлежащих предоставлению;

о способе получения запрашиваемой информации с указанием адреса (электронной почты, почтового адреса) получения.

7. Запрашиваемые сведения предоставляются лицу, обратившемуся с соответствующим запросом, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе.

Об отказе в предоставлении сведений лицо, направившее запрос, уведомляется в письменной форме в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса.

8. Основаниями для отказа в предоставлении сведений являются:

отсутствие в запросе информации, указанной в пункте 6 настоящего

Порядка;

запрашиваемая информация не предусмотрена пунктами 2, 3 настоящего Порядка;

текст запроса не поддается прочтению.

## **П О Р Я Д О К**

### **выплаты владельцем специального счета и (или) региональным оператором средств фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме собственникам помещений в многоквартирном доме и использования средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации**

1. В случае изъятия для государственных или муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, и соответственно изъятия каждого жилого помещения в этом многоквартирном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Российской Федерации, Ивановской области или муниципальному образованию Ивановской области, владелец специального счета и (или) региональный оператор обязан выплатить собственникам помещений в этом многоквартирном доме средства фонда капитального ремонта в размере, определяемом в соответствии со статьей 184 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Средства фонда капитального ремонта, подлежащие возврату собственникам помещений в многоквартирном доме, формировавшим фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, региональным оператором перечисляются собственнику помещения в этом многоквартирном доме при представлении следующих документов:

письменного заявления собственника помещения, составляемого в произвольной форме, о возврате средств фонда капитального ремонта на указанный в заявлении банковский счет;

выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающей право собственности гражданина на помещение в указанном многоквартирном доме на дату подачи заявления (далее – выписка).

3. Регистрация заявления о возврате средств фонда капитального ремонта и выдача собственнику помещения расписки в получении данного заявления и выписки осуществляются региональным оператором в день поступления заявления и выписки региональному оператору.

4. Региональный оператор в течение 15 рабочих дней с даты поступления указанных в пункте 2 настоящего Порядка документов принимает решение о выплате средств фонда капитального ремонта или мотивированное решение об отказе в их выплате, о чем уведомляет

собственника помещения в письменной форме в течение 3 дней с момента принятия решения.

Основанием для отказа в возврате средств фонда капитального ремонта собственнику помещения в многоквартирном доме является непредставление региональному оператору собственником помещения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка

5. Средства, подлежащие возврату собственнику помещения в многоквартирном доме, региональным оператором перечисляются на указанный в заявлении банковский счет в течение 6 месяцев с даты регистрации региональным оператором заявления данного собственника.

6. Операции по перечислению со специального счета средств фонда капитального ремонта, подлежащих возврату собственникам помещений в многоквартирном доме, формировавшим фонд капитального ремонта на специальном счете, осуществляются банком по указанию владельца специального счета в порядке, установленном статьей 177 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Для перечисления средств фонда капитального ремонта собственник помещения в многоквартирном доме представляет владельцу специального счета следующие документы:

письменное заявление о возврате средств фонда капитального ремонта с указанием банковского счета, на который они должны быть перечислены;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую право собственности на помещение в указанном многоквартирном доме на дату подачи заявления.

8. Владелец специального счета в течение 15 рабочих дней с даты поступления указанных в пункте 7 настоящего Порядка документов принимает решение о выплате средств фонда капитального ремонта или мотивированное решение об отказе в их выплате, о чем уведомляет собственника помещения в письменной форме в течение 3 дней с момента принятия решения.

Основанием для отказа в возврате средств фонда капитального ремонта собственнику помещения в многоквартирном доме является непредставление владельцу специального счета собственником помещения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции средства фонда капитального ремонта используются на цели сноса или реконструкции этого многоквартирного дома в соответствии с частями 10 и 11 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации по решению собственников помещений в этом многоквартирном доме.

10. Средства фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома, признанного в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийным, региональным оператором перечисляются на основании решения общего

собрания собственников помещений в данном многоквартирном доме на банковский счет лица, указанного в решении собственников помещений в этом многоквартирном доме.

11. Вместе с решением собственников помещений в многоквартирном доме об использовании средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции этого многоквартирного дома уполномоченными собственниками помещений в многоквартирном доме лицом региональному оператору должны быть представлены заверенные в установленном порядке копии договора подряда на выполнение работ по сносу или реконструкции этого многоквартирного дома и актов выполненных работ, подписанных сторонами.

12. Средства фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома перечисляются в течение 3 месяцев с даты получения региональным оператором документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

13. Операция по перечислению со специального счета средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома, признанного в установленном порядке аварийным, осуществляются банком по указанию владельца специального счета в порядке, установленном статьей 177 Жилищного кодекса Российской Федерации.

14. Владелец специального счета принимает решение о возможности перечисления со специального счета средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома на основании следующих документов:

решения собственников помещений в многоквартирном доме о его сносе или реконструкции с указанием расчетного счета лица, на который должны быть перечислены средства фонда капитального ремонта;

заверенных в установленном порядке копий договора подряда на выполнение работ по сносу или реконструкции этого многоквартирного дома и актов выполненных работ, подписанных сторонами.

15. Указанные в пункте 14 настоящего Порядка документы представляются владельцу специального счета уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме лицом (полномочия подтверждаются протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о соответствующем решении).

16. В случае если после перечисления средств фонда капитального ремонта на снос многоквартирного дома образовался остаток средств фонда капитального ремонта, по заявлению собственников помещений в многоквартирном доме он подлежит возврату собственникам помещений в данном многоквартирном доме в размере, пропорциональном размеру уплаченных ими взносов на капитальный ремонт и размеру указанных взносов, уплаченных предшествующими собственниками соответствующих помещений в этом многоквартирном доме, за минусом средств, выплаченных на снос дома.

**П О Р Я Д О К**  
**осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств**

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности данных средств.

2. Целевым использованием денежных средств, сформированных за счет взносов собственников на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, является финансирование расходов, установленных статьей 174 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме собственников помещений в многоквартирном доме, принявших решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, и обеспечением сохранности данных средств осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме, принявшими решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.

Собственники помещений в многоквартирном доме осуществляют контроль за целевым расходованием денежных средств путем получения от владельца специального счета информации о сумме зачисленных на специальный счет платежей собственников всех помещений в многоквартирном доме, об остатке средств на специальном счете, о всех операциях по данному специальному счету.

4. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме собственников помещений в многоквартирном доме, принявших решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, и обеспечением сохранности данных средств осуществляется исполнительными органами государственной власти Ивановской области, уполномоченными Правительством Ивановской области, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

5. Контроль за целевым расходованием денежных средств осуществляется в отношении:

- формирования фонда капитального ремонта за счет взносов на капитальный ремонт, уплаченных собственниками помещений в многоквартирных домах, процентов, уплаченных собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанностей по уплате взносов на капитальный ремонт, процентов, начисленных за использование денежными средствами, находящимися на специальном счете;

- соответствия объема и видов оказанных услуг и (или) выполненных работ объему, предусмотренному соответствующим договором о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

6. Контроль за обеспечением сохранности денежных средств осуществляется в отношении:

- вносимых собственниками ежемесячных взносов;
- соответствия остатка денежных средств на счете сумме внесенных взносов собственниками жилых помещений в многоквартирном доме с учетом использованных денежных средств по соответствующим договорам.

7. Владелец специального счета и региональный оператор несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за целевое использование денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств.

**П О Р Я Д О К**  
**утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации**  
**региональной программы капитального ремонта общего имущества**  
**в многоквартирных домах**

1. Разработка краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональная программа, планы реализации региональной программы) направлена на конкретизацию сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, уточнение планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, определение видов и объемов государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2. Подготовка и утверждение планов реализации региональной программы включают в себя следующие этапы:

разработка проектов планов реализации региональной программы на уровне органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области;

утверждение планов реализации региональной программы на уровне органов местного самоуправления муниципальными правовыми актами;

разработка проектов планов реализации региональной программы на региональном уровне;

утверждение планов реализации постановлением Правительства Ивановской области.

3. Период, на который разрабатываются планы реализации региональной программы, определяется Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области по согласованию с региональным оператором исходя из итогов реализации краткосрочных планов в первый год реализации региональной программы.

4. Состав и содержание планов реализации региональной программы должны соответствовать составу и содержанию региональной программы.

5. Разработка и утверждение планов реализации региональной программы осуществляются после разработки и утверждения региональной программы или одновременно с ней.

6. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области утверждают краткосрочные (сроком до трех лет) планы реализации региональной программы ежегодно до 1 октября года, предшествующего планируемому году. Утвержденные органами местного самоуправления краткосрочные планы реализации региональной

программы в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому, направляются в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области и региональному оператору.

7. Планы реализации региональной программы, утверждаемые муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, должны содержать следующие параметры:

- сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- планируемые виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- виды и объемы муниципальной поддержки капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

8. Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области на основании сведений, предоставленных органами местного самоуправления, в течение 2 месяцев с момента их поступления, формирует региональный проект плана реализации региональной программы на очередной краткосрочный период и направляет его на рассмотрение и утверждение Правительством Ивановской области.

9. План реализации региональной программы утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

10. Утвержденный Правительством Ивановской области план реализации региональной программы размещается Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

11. Планы реализации региональной программы подлежат актуализации не реже чем один раз в год, в случае, если срок их реализации превышает 1 год.

12. Основаниями для актуализации планов реализации региональной программы являются:

- 1) выбытие или появление многоквартирных домов, подлежащих исключению (включению) в региональную программу;

- 2) изменение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу;

- 3) изменение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу;

- 4) изменение видов и объемов государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- 5) иные основания, влекущие необходимость внесения изменений в планы реализации региональной программы.

## **П О Р Я Д О К**

**принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения**

1. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность регионального оператора подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность регионального оператора подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным. Решение о размещении годового отчета на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет оформляется приказом генерального директора регионального оператора.

2. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора принимается правлением регионального оператора в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

3. Состав конкурсной комиссии, конкурсная документация по отбору аудиторской организации (аудитора) утверждаются Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

4. Конкурс по отбору аудиторской организации (аудитора) проводится Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области в срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

5. Договор с аудиторской организацией (аудитором) подписывается начальником Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

6. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счет средств регионального оператора, за исключением средств, полученных в виде платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора.

7. Аудиторское заключение передается Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области региональному оператору

незамедлительно после его получения от аудиторской организации (аудитора).

8. Региональный оператор не позднее чем через 5 дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) направляет копию аудиторского заключения в органы, установленные частью 3 статьи 187 Жилищного кодекса Российской Федерации.

9. Аудиторское заключение подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее чем через 10 дней со дня его представления.

Решение о размещении аудиторского заключения на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет оформляется приказом генерального директора регионального оператора.

10. Помимо размещения годового отчета регионального оператора в соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса в сети Интернет в уставе регионального оператора могут быть предусмотрены дополнительные случаи раскрытия информации о деятельности регионального оператора, в том числе размещение на сайте регионального оператора и обеспечение открытого доступа любому заинтересованному лицу к:

- любого рода отчетам, подготавливаемым региональным оператором в случаях, предусмотренных законом Ивановской области или иными нормативными правовыми актами Ивановской области;
- информации о состоянии формирования фонда капитального ремонта по каждому многоквартирному дому;
- информации о решениях, принимаемых попечительским советом и правлением регионального оператора;
- информации о результатах проверок деятельности регионального оператора;
- иной информации или сведений, предусмотренных законом Ивановской области или иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также уставом регионального оператора.