



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2013 № 8 -п
г. Иваново

Об утверждении Правил обращения за ежемесячной денежной выплатой семьям на третьего и последующих детей, ее назначения, выплаты и организации доставки в Ивановской области, Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей, и Порядка предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей

В целях реализации Закона Ивановской области от 29.06.2012 № 48-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате семьям на третьего и последующих детей» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т :**

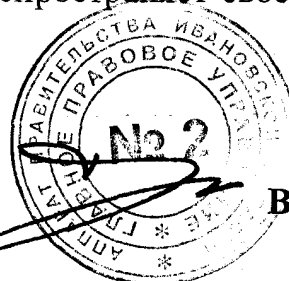
1. Утвердить Правила обращения за ежемесячной денежной выплатой семьям на третьего и последующих детей, ее назначения, выплаты и организации доставки в Ивановской области (приложение 1).

2. Утвердить Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей (приложение 2).

3. Утвердить Порядок предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей (приложение 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

**Вице-Губернатор Ивановской области,
руководитель аппарата Правительства
Ивановской области**



В.В. Смирнов

П Р А В И Л А
обращения за ежемесячной денежной выплатой семьям на третьего и последующих детей, ее назначения, выплаты и организации доставки в Ивановской области

1. Настоящие Правила регулируют порядок обращения за ежемесячной денежной выплатой семьям на третьего и последующих детей (далее – ежемесячная денежная выплата), установленной Законом Ивановской области от 29.06.2012 № 48-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате семьям на третьего и последующих детей» (далее – Закон Ивановской области), ее назначения, выплаты и организации доставки в Ивановской области в части, не определенной Законом Ивановской области.

2. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается: матери ребенка при рождении (усыновлении) после 31.12.2012 третьего и (или) последующих детей;

отцу ребенка в случаях, предусмотренных статьей 2 Закона Ивановской области (далее - отец, воспитывающий детей без матери).

3. Ежемесячная денежная выплата осуществляется матери (отцу, воспитывающему детей без матери) (далее – заявители, получатели) на каждого третьего ребенка и (или) последующих детей до 3 лет, в случае если среднедушевой доход семьи по независящим от нее причинам на момент обращения за ежемесячной денежной выплатой не превышает среднедушевой денежный доход населения Ивановской области, утвержденный Федеральной службой государственной статистики.

Право на получение ежемесячной денежной выплаты подтверждается получателем ежегодно путем представления документов, обязанность по представлению которых на него возложена настоящими Правилами.

4. Ежемесячная денежная выплата назначается в размере величины прожиточного минимума детей, установленной в Ивановской области в период, за который производится выплата.

Размер ежемесячной денежной выплаты пересматривается при изменении величины прожиточного минимума детей в Ивановской области с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлено указанное изменение.

5. Ежемесячная денежная выплата предоставляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами, и далее ежемесячно за текущий календарный месяц по выбору получателя через организации федеральной

почтовой связи либо путем перечисления на счет получателя в кредитной организации.

6. Ежемесячная денежная выплата назначается территориальным органом Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – орган социальной защиты населения) по месту жительства заявителя (либо по месту пребывания заявителя в случае, если его место жительства находится на территории Ивановской области) на основании заявления и необходимых документов.

7. К документам, необходимым для назначения ежемесячной денежной выплаты, относятся:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя и принадлежность к гражданству Российской Федерации;

б) свидетельства о рождении детей либо иные документы, предусмотренные законодательством, подтверждающие факт рождения и регистрации детей;

в) документ, подтверждающий регистрацию заявителя и ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого поступило обращение за ежемесячной денежной выплатой, по месту жительства на территории Ивановской области;

г) свидетельство о заключении (расторжении) брака;

д) документы, подтверждающие ненахождение несовершеннолетних детей на государственном обеспечении (справка из образовательного учреждения, а для детей, находящихся на домашнем воспитании, - справка из детской поликлиники);

е) документы о доходах членов семьи, полученных за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи, указанные в пункте 9 настоящих Правил;

ж) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС).

8. В следующих случаях для назначения ежемесячной денежной выплаты дополнительно необходимы:

8.1. При проживании отца ребенка на территории другого субъекта Российской Федерации – справка органа, осуществляющего назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты по месту жительства отца ребенка, о неполучении им такой выплаты.

8.2. В случае возникновения права на ежемесячную денежную выплату у отца, воспитывающего детей без матери:

а) свидетельство о смерти матери детей;

б) документы, подтверждающие объявление матери в розыск;

в) решение суда о признании матери безвестно отсутствующей, недееспособной, ограничено дееспособной, об ограничении ее в родительских правах, о лишении ее родительских прав, об определении места жительства ребенка с отцом;

г) документы, подтверждающие факт совершения матерью в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности.

8.3. Для восстановления выплаты матери:

а) решение суда об отмене решения о признании ее безвестно отсутствующей;

б) документ, подтверждающий установление места жительства (нахождения) матери, и прекращение ее розыска.

8.4. При смене места жительства родителя (усыновителя) - справка (информация) органа, осуществляющего назначение ежемесячной денежной выплаты, по прежнему месту жительства родителя о прекращении ежемесячной денежной выплаты, назначенной по аналогичному основанию, либо ее неназначении.

8.5. В случае подачи заявления через доверенное лицо – документы, удостоверяющие личность доверенного лица, и документы, подтверждающие полномочия доверенного лица.

9. К документам, подтверждающим доходы семьи либо их отсутствие по независящим от семьи причинам, относятся:

а) справка с места работы (службы) о доходах;

б) копия договора возмездного оказания услуг (выполнения подрядных работ) и документ, подтверждающий оплату оказанных услуг (выполненных подрядных работ);

в) справка образовательного учреждения с указанием размера стипендии - для студентов и учащихся;

г) справка нанимателя о доходах, заверенная его подписью, - для граждан, работающих на основании трудового договора (контракта) или гражданско-правового договора у лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

д) трудовой договор, если родитель (родители) работает (работают) у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

е) копия налоговой декларации за истекший налоговый период с отметкой налогового органа о принятии декларации - для лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, физического лица либо лица, профессиональная деятельность которого в соответствии с федеральным законодательством подлежит государственной регистрации;

ж) справка религиозной организации о доходах, включая денежные и натуральные, указанные в денежном выражении, - для служителей религиозных организаций;

з) документ, подтверждающий получение алиментов (справка с места работы должника о произведении удержания алиментов, об удержанных суммах, или копии корешков почтовых переводов, или справка кредитной организации, где алименты зачисляются на вклад получателя, или информация Федеральной службы судебных приставов), - для получателей алиментов;

и) справка (информация) органа, назначившего пенсию, с указанием вида пенсии, размера, срока назначения - для пенсионеров, получающих любой вид пенсии;

к) справка (информация) органа, назначившего пособие, компенсацию, страховые выплаты с указанием вида, размера, срока назначения - для получателей пособий, компенсаций, страховых выплат;

л) справка кредитной организации о начисленных процентах по вкладам;

м) документы (копия договора, иные документы), содержащие сведения о размерах доходов от имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи;

н) документ (информация) из органов государственной службы занятости населения о признании родителей (усыновителей) безработными и размере получаемого ими пособия по безработице или документ, подтверждающий невозможность родителей (усыновителей) в силу объективных причин состоять на учете в органах государственной службы занятости населения;

о) справка (информация) из территориального подразделения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения;

п) справка (информация) о содержании родителя (усыновителя) под стражей на период предварительного следствия и судебного разбирательства или о нахождении в местах лишения свободы;

р) справка о нахождении родителя (усыновителя) на длительном стационарном лечении (на период такого лечения);

с) справка (информация) о нахождении родителя (усыновителя) в розыске;

т) справка (информация) администрации муниципального образования (отдела образования) о невозможности устройства ребенка в возрасте от полутора до 3 лет в детское дошкольное учреждение - в случае если родитель не трудоустроен и не состоит на учёте в органах государственной службы занятости населения.

В дополнение к документам, указанным в подпунктах «н» - «т» настоящего пункта, представляется трудовая книжка, военный билет или иной документ, содержащий информацию о последнем месте работы.

В случае отсутствия у гражданина трудовой книжки он в заявлении указывает сведения о том, что нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

10. Прием заявления и документов для назначения ежемесячной денежной выплаты осуществляется органами социальной защиты населения или многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту жительства заявителя (либо по месту пребывания заявителя, в случае если его место жительства находится на территории Ивановской области).

Форма заявления, требования к его заполнению и к документам, необходимым для принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, устанавливаются Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

Органы социальной защиты населения, многофункциональные центры не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены Законом Ивановской области, настоящими Правилами.

11. Обязанность по представлению документов, указанных в пунктах 7 - 9 настоящих Правил, возложена на заявителя, за исключением следующих документов, которые орган социальной защиты населения, многофункциональный центр самостоятельно запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в случае если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе:

а) информация о размерах пенсий, полученных за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты;

б) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС);

в) информация органов государственной службы занятости населения о признании родителей (усыновителей) безработными и размере получаемого ими пособия по безработице или документ, подтверждающий невозможность родителей (усыновителей) в силу объективных причин состоять на учете в органах государственной службы занятости населения;

г) информация территориального подразделения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения;

д) информация территориального органа Федеральной службы судебных приставов о размере перечисляемых алиментов;

е) информация органов внутренних дел о розыске родителя, пропавшего без вести либо совершившего преступление или

подозреваемого и обвиняемого в его совершении, или по иным основаниям;

ж) информация территориального органа Федеральной службы исполнения наказаний о нахождении лица под стражей или о нахождении в местах лишения свободы;

з) информация органа, осуществляющего назначение ежемесячной денежной выплаты, о неназначении (прекращении) такой выплаты;

и) справка (информация) территориального органа Фонда социального страхования о назначении страховых выплат с указанием вида, размера, срока назначения - для получателей страховых выплат;

к) справка (информация) администрации муниципального образования (отдела образования) о невозможности устройства ребенка в возрасте от полутора до 3 лет в детское дошкольное учреждение.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, обязанность по представлению которых на него возложена.

Документы, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в нотариальном порядке.

Иностранные документы, представляемые для назначения ежемесячной денежной выплаты, должны быть переведены на русский язык и удостоверены путем консульской легализации или проставлением апостиля либо заверены нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Дата приема заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, регистрируется в журнале регистрации заявлений граждан.

Факт и дата приема заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, подтверждаются распиской о приеме документов, выдаваемой органом социальной защиты населения, многофункциональным центром.

На основании поступивших заявления и всех необходимых документов орган социальной защиты населения выносит решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты или о проведении дополнительной проверки достоверности информации, содержащейся в поступивших документах, в сроки, установленные Законом Ивановской области.

13. Уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты, проведении дополнительной проверки направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет) не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, с указанием причин продления срока принятия решения и даты окончания срока принятия решения.

При наличии оснований для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты, установленных статьей 5 Закона Ивановской области, уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения.

14. При смене получателем ежемесячной денежной выплаты места жительства (места пребывания) в пределах Ивановской области выплата по прежнему месту жительства приостанавливается и возобновляется по новому месту жительства с месяца приостановления ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства.

Персональное дело получателя ежемесячной денежной выплаты в таком случае снимается с учета по решению органа социальной защиты населения по прежнему месту жительства (месту пребывания) получателя на основании его заявления или запроса органа социальной защиты населения по новому месту жительства (месту пребывания) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления или запроса.

При этом в органе социальной защиты населения по прежнему месту жительства (месту пребывания) получателя хранится копия персонального дела.

При поступлении персонального дела получателя ежемесячной денежной выплаты орган социальной защиты населения по новому месту жительства (месту пребывания) получателя выносит решение о принятии персонального дела на учет и возобновлении ежемесячной денежной выплаты.

15. В случае неподтверждения права на ежемесячную денежную выплату на новый период, длительного неполучения ежемесячной денежной выплаты (более 6 месяцев), предоставляемой через организации федеральной почтовой связи, а также в случае закрытия счета получателя в кредитной организации, указанного им в заявлении для зачисления ежемесячной денежной выплаты, орган социальной защиты населения приостанавливает выплату с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

При поступлении информации из организации федеральной почтовой связи о неполучении ежемесячной денежной выплаты или из кредитной организации о закрытии счета орган, осуществляющий назначение ежемесячной денежной выплаты, в течение 10 рабочих дней уведомляет получателя указанным в заявлении способом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет) о необходимости определить иной способ доставки назначенной ежемесячной денежной выплаты.

При устранении получателем причин, послуживших основанием для приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 3 месяцев с месяца ее приостановления выплата возобновляется с месяца приостановления на основании заявления получателя о

возобновлении ежемесячной денежной выплаты.

При устранении получателем указанных причин по истечении 3 месяцев с месяца приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты выплата возобновляется за период не более 3 месяцев назад.

16. При выбытии гражданина на постоянное место жительства за пределы Ивановской области ежемесячная денежная выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем выбытия.

Гражданам, прибывшим на территорию Ивановской области, ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается с месяца представления в органы социальной защиты населения заявления и всех необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, и не ранее месяца, следующего за месяцем прекращения ежемесячной денежной выплаты, назначенной по аналогичному основанию по прежнему месту жительства.

17. При наступлении у получателя обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, ежемесячная денежная выплата прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

18. При возникновении права на получение ежемесячной денежной выплаты у отца ребенка выплата производится за весь неполученный матерью ребенка период при наличии документов, подтверждающих право нового получателя на получение ежемесячной денежной выплаты.

19. Ежемесячная денежная выплата, не полученная гражданином своевременно по вине органа социальной защиты населения, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

20. На каждого получателя ежемесячной денежной выплаты оформляется персональное дело.

Персональное дело получателя после прекращения ежемесячной денежной выплаты хранится в органе социальной защиты населения в течение 3 лет.

Порядок ведения и хранения персонального дела получателя ежемесячной денежной выплаты устанавливается Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

21. Граждане вправе обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

П О Р Я Д О К
учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего
право на получение ежемесячной денежной выплаты семьям
на третьего и последующих детей

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей в Ивановской области (далее – среднедушевой доход семьи, ежемесячная денежная выплата).

2. Состав семьи, учитываемый при исчислении
среднедушевого дохода семьи

2.1. В составе семьи при определении среднедушевого дохода семьи учитываются родители (усыновители), состоящие в браке, одинокий родитель (усыновитель) и их несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные) независимо от совместного или раздельного проживания.

2.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

б) дети, в отношении которых отменено усыновление;

в) дети, находящиеся под опекой (попечительством), на содержание которых в установленном порядке выплачиваются денежные средства;

г) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, за исключением случаев обучения детей в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

д) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, находящиеся под арестом или на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

е) члены семьи, находящиеся в розыске;

ж) дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Виды доходов семьи, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода семьи

3.1. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи в денежной и натуральной форме по всем местам работы, в том числе:

а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, и иные социальные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, Ивановской области;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье, отдельным ее членам, к которым относятся:

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

ж) другие доходы семьи, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторское вознаграждение, получаемое в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе без образования юридического лица);

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы, полученные от сдачи жилых помещений в поднаем;

денежные средства, направленные на оплату обучения в образовательных учреждениях всех типов, в случаях, когда такая оплата производится не из собственных доходов обучающихся либо проживающих совместно с ним членов его семьи, а за счет средств иных лиц, предоставляемых на безвозмездной и безвозвратной основе;

доходы, полученные от заготовки древесных соков, сбора и реализации (сдачи) дикорастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов, а также технического сырья, мха, лесной подстилки и других видов побочного лесопользования;

доходы охотников-любителей, получаемых от сдачи добытых ими пушнины, мехового или кожевенного сырья либо мяса диких животных;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

компенсации, меры социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан;

алименты, получаемые членами семьи;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства.

3.2. В доходе семьи не учитываются:

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

единовременные страховые выплаты, осуществляемые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы;

единовременные, ежемесячные, ежегодные денежные выплаты в возмещение вреда гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие на ребенка;

единовременные надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанным в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Порядка;

субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

государственные (муниципальные) социальные стипендии студентам;

ежемесячные денежные выплаты, предоставляемые как меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ивановской области;

социальная доплата к пенсии;

материнский (семейный) капитал;

финансовая помощь на содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан;

ежемесячные денежные выплаты на третьего и последующих детей.

3.3. Из дохода семьи исключается сумма уплаченных алиментов.

3.4. Сведения о доходах могут быть проверены органом социальной защиты населения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Исчисление среднедушевого дохода семьи

4.1. Доход семьи определяется как общая сумма доходов членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

4.2. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

4.4. Все виды доходов, получаемых членами семьи, учитываются в доходах семьи в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иных доходов, сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые они начислены, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

4.5. Доходы, полученные членом крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются в доходах его семьи исходя из размеров, установленных заключенным в определенном законодательством Российской Федерации порядке соглашением (договором) между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, которые получены в результате деятельности этого хозяйства.

4.6. При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

4.7. Суммы доходов от сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

4.8. Доходы от предпринимательской деятельности включаются в расчетный период исходя из суммы годового дохода, указанной в налоговой декларации за предшествующий обращению за назначением ежемесячной денежной выплаты календарный год, путем деления суммы годового дохода на 12 месяцев и умножения на 3.

В случае представления налоговой декларации за период менее 12 месяцев в расчетный период включается сумма дохода, получаемая путем деления суммы заявленного дохода на количество месяцев, указанных в налоговой декларации, и умножения на 3.

4.9. Исчисление среднедушевого дохода семьи осуществляется территориальным органом Департамента социальной защиты населения Ивановской области на основании заявления, документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи.

4.10. Среднедушевой доход семьи при решении вопроса о назначении ежемесячной денежной выплаты рассчитывается путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.11. При изменении доходов семьи, а также состава семьи, влекущих прекращение выплаты ежемесячной денежной выплаты, получатель ежемесячной денежной выплаты обязан в течение 1 месяца сообщить об этом в территориальный орган Департамента социальной защиты населения Ивановской области, назначивший ежемесячную денежную выплату.

П О Р Я Д О К

предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления, расходования и учета средств на реализацию Закона Ивановской области от 29.06.2012 № 48-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате семьям на третьего и последующих детей» по предоставлению ежемесячной денежной выплаты семьям на третьего и последующих детей (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Финансовое обеспечение предоставления ежемесячной денежной выплаты осуществляется за счет средств областного бюджета и субсидии из федерального бюджета бюджету Ивановской области на софинансирование расходных обязательств Ивановской области, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (далее – субсидия).

3. Финансовое обеспечение расходов на оплату банковских услуг по зачислению средств и оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке денежных средств осуществляется из того же источника, из которого производится предоставление ежемесячной денежной выплаты.

4. Средства на предоставление ежемесячной денежной выплаты перечисляются в установленном для исполнения областного бюджета порядке на лицевой счет главного распорядителя средств областного бюджета - Департамента социальной защиты населения Ивановской области, открытый в управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

5. Департамент социальной защиты населения Ивановской области в соответствии с утвержденным кассовым планом по кассовым выплатам перечисляет денежные средства на предоставление ежемесячной денежной выплаты территориальным органам Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

6. Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области в пределах выделенных средств перечисляют денежные средства на выплату ежемесячной денежной выплаты:

районным почтамтам - 2 раза в месяц;

отделениям (дополнительным офисам) Сберегательного банка

2

Российской Федерации либо иным кредитным организациям - 1 раз в месяц – до 10 числа текущего месяца (за исключением декабря месяца, в котором дополнительно до 31 числа возможно перечисление денежных средств на выплату за январь следующего года) - для зачисления ежемесячной денежной выплаты на счета по вкладам согласно выплатным документам.

7. Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области представляют в Департамент социальной защиты населения Ивановской области отчет о произведенных расходах на предоставление ежемесячной денежной выплаты в соответствии с формой, порядком и сроком, установленными Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

8. Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области формируют и ведут реестры получателей ежемесячной денежной выплаты и представляют ежемесячно реестры в Департамент социальной защиты населения Ивановской области в соответствии с формой, установленной указом Губернатора Ивановской области, для формирования областного реестра по получателям ежемесячной денежной выплаты.

9. Ответственность за достоверность и своевременность представления сведений возлагается на территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

10. Контроль за целевым использованием выделяемых средств на предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляет Департамент социальной защиты населения Ивановской области.