



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2012 № 195 -п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

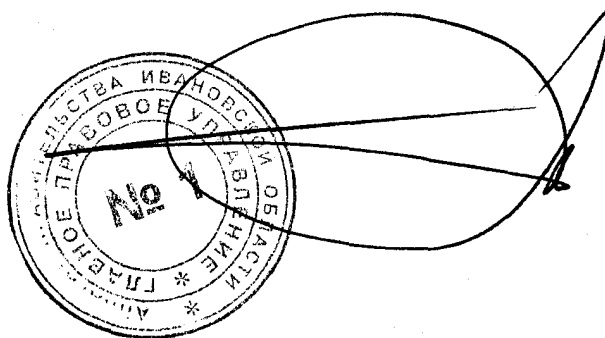
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 3 Закона Ивановской области от 30.10.2008 № 125-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ивановской области», в целях оказания государственной поддержки садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, за исключением пункта 7 приложения к постановлению.

Пункт 7 приложения к постановлению вступает в силу с 01.07.2012. До 01.07.2012 обязанность предоставления документов, указанных в пункте 9 приложения к постановлению, возлагается на садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

Губернатор
Ивановской области



М.А. Мень

П О Р Я Д О К
**предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных
некоммерческих объединений граждан**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) определяет порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Правом на получение субсидии обладают садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан (далее - некоммерческие объединения граждан), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ивановской области и не находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации, а также в процедуре конкурсного производства.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год уполномоченному исполнительному органу государственной власти Ивановской области, определенному Губернатором Ивановской области (далее - уполномоченный орган), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Под инженерным обеспечением территорий в настоящем Порядке понимается:

а) строительство (реконструкция) электрических сетей на территории некоммерческих объединений граждан (возведение трансформаторных подстанций, линий электропередач);

б) строительство (реконструкция) систем водоснабжения на территории некоммерческих объединений граждан (бурение и обустройство скважин, строительство насосных станций и водоводов).

4. Субсидии предоставляются в размере 50% от суммы фактических затрат на инженерное обеспечение территорий, произведенных и оплаченных в текущем финансовом году.

5. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- осуществление деятельности некоммерческих объединений граждан на территории Ивановской области;

- использование некоммерческим объединением граждан целевых взносов на инженерное обеспечение территории (строительство (реконструкцию) электрических сетей или систем водоснабжения);

- отсутствие у некоммерческого объединения граждан просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;
- наличие утвержденной проектно-сметной документации;
- заключение некоммерческим объединением граждан договоров подряда на строительство (реконструкцию) электрических сетей или систем водоснабжения с организацией либо индивидуальным предпринимателем, зарегистрированными на территории Ивановской области.

6. Для получения субсидии некоммерческое объединение граждан представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии протоколов заседания правления некоммерческого объединения граждан с решением:

- о строительстве (реконструкции) электрических сетей или систем водоснабжения;

- о сумме собственных (заемных) средств, направляемых на строительство (реконструкцию) электрических сетей или систем водоснабжения;

в) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

г) копию проектно-сметной документации;

д) копию договора на выполнение работ по инженерному обеспечению территории некоммерческого объединения граждан и (или) копию договора поставки (купли-продажи) оборудования (если он заключался отдельно и стоимость оборудования не включена в сумму договора подряда);

е) копии актов приемки выполненных работ;

ж) копии платежных документов, подтверждающих оплату в текущем году выполненных работ.

7. Уполномоченный орган запрашивает следующие документы (копии документов или информацию, содержащуюся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) справку налогового органа об отсутствии на последнюю отчетную дату просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

8. Копии представляемых документов должны быть заверены подписью председателя правления и печатью некоммерческого объединения граждан. Документы должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации является обязательным.

Документы, имеющие поправки и (или) приписки, не принимаются.

Копии документов представляются в уполномоченный орган с предъявлением оригиналов. Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются некоммерческому объединению граждан.

9. Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями документов и информации, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в уполномоченный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении субсидии.

10. Предельный срок представления в уполномоченный орган документов для выплаты субсидий – 1 ноября текущего года.

В случае представления документов по затратам, произведенным некоммерческим объединением граждан в ноябре - декабре текущего финансового года, рассмотрение документов с целью предоставления субсидии производится в следующем финансовом году.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление или неполное представление документов, обязанность представления которых возложена на некоммерческие объединения граждан;

б) представление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

в) нахождение некоммерческого объединения граждан в стадии реорганизации или ликвидации, в процессе конкурсного производства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

12. Некоммерческие объединения граждан несут ответственность за достоверность данных, предоставляемых ими в уполномоченный орган, а также за нецелевое использование средств бюджета Ивановской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию представленных документов в журнале регистрации в порядке их поступления, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Уполномоченный орган осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, и в течение 15 дней со дня их получения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, и направляет уведомление некоммерческому объединению граждан о принятом решении.

14. Для получения средств на предоставление субсидии некоммерческим объединениям граждан уполномоченный орган производит расчет субсидии и направляет в Департамент финансов Ивановской области заявку и заверенный руководителем и главным бухгалтером уполномоченного органа сводный реестр получателей субсидии по форме

уполномоченного органа сводный реестр получателей субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Размер субсидии определяется уполномоченным органом согласно справке-расчету.

Перечисление субсидии некоммерческим объединениям граждан осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа.

15. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение некоммерческим объединением граждан условий предоставления субсидии (в том числе предоставление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета.

Приложение 1
к Порядку

Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Ивановской области

З а я в л е н и е.

Прошу предоставить субсидию на _____

Полное наименование некоммерческого объединения граждан _____

Юридический адрес, телефон, e-mail некоммерческого объединения
граждан: _____

Почтовый адрес некоммерческого объединения граждан: _____

Платежные реквизиты некоммерческого объединения граждан:

ИНН _____

КПП _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Наименование кредитной организации _____

р/с _____ к/с _____

ОКАТО _____ БИК _____ ОКВЭД _____

Заявленная сумма субсидии: _____

(_____) руб.

(сумма прописью)

Перечень прилагаемых документов:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Председатель правления некоммерческого объединения граждан:

_____ / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ _____ от _____

(заполняется Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области)

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на инженерное обеспечение территории
некоммерческого объединения граждан
в 20 __ году

по _____
(наименование некоммерческого объединения граждан)

Наименование проведенных работ по инженерному обеспечению территории	Сумма фактических затрат, тыс. руб.	Сумма причитающейся субсидии, тыс. руб. (гр. 2 x 50%)	Объем субсидий к перечислению, тыс. руб. <*>
1	2	3	4
Итого			

* Заполняется уполномоченным органом.

Председатель правления некоммерческого объединения граждан
_____/_____/«__»____20__ г.
(подпись) (ФИО)

Бухгалтер _____/_____/«__»____20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П. «__»____20__ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
получателей субсидий на инженерное обеспечение территорий
некоммерческих объединений граждан
за _____ 20__ года

Наименование получателей субсидий	Наименование проведенных работ	Сумма фактических затрат, тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб.	Договор на выполнение работ	Акт приемки выполненных работ	Платежный документ	
				номер и дата документов	номер, дата	сумма оплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель Департамента _____ (ФИО)

Главный бухгалтер Департамента _____ (ФИО)

М.П.