



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2012 № 107 -п
г. Иваново

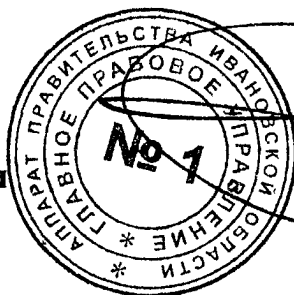
О порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области

В целях реализации Закона Ивановской области от 06.05.2011 № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Положение о порядке, объемах и условиях предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области (прилагается).

2. Департаменту управления имуществом Ивановской области предоставлять Департаменту внутренней политики Ивановской области в период приема заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных и действующих на территории Ивановской области, на предоставление поддержки перечень свободного от использования имущества Ивановской области.

Губернатор
Ивановской области




М.А. Мень

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, объемах и условиях предоставления поддержки
социально ориентированным некоммерческим организациям,
зарегистрированным и действующим на территории
Ивановской области

1. Настоящим Положением устанавливаются порядок, объемы и условия предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и действующим на территории Ивановской области (далее – социально ориентированная некоммерческая организация).

2. Социально ориентированная некоммерческая организация, претендующая на получение поддержки, представляет в экспертную комиссию по предварительной выработке предложений по рассмотрению заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение поддержки (далее – Экспертная комиссия), через Департамент внутренней политики Ивановской области (далее - Департамент) документы, перечисленные в пункте 3 настоящего Положения.

3. Перечень документов, представляемых социально ориентированной некоммерческой организацией:

а) заявление на предоставление поддержки по форме, установленной приложением к настоящему Положению;

б) заверенная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации копия устава социально ориентированной некоммерческой организации.

в) справка о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, содержащая сведения о наличии успешно реализованных социально ориентированной некоммерческой организацией социально значимых проектов на территории Ивановской области, участия в федеральных и областных конкурсах на получение поддержки в форме грантов, количестве членов социально ориентированной некоммерческой организации, количестве работников в составе социально ориентированной некоммерческой организации.

4. В случае подачи заявления на предоставление поддержки в форме грантов Ивановской области социально ориентированная некоммерческая организация представляет дополнительно с документами, указанными в пункте 3 настоящего Положения, социально значимый проект с указанием необходимого объема финансирования из бюджета Ивановской области и размера софинансирования реализации социально значимого проекта из

2

внебюджетных источников с указанием предполагаемого эффекта от реализации социально значимого проекта.

Под социально значимым проектом в настоящем Положении понимается документ, оформленный в письменном виде и произвольной форме, направленный на решение одного или нескольких вопросов, указанных в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в статье 3 Закона Ивановской области от 06.05.2011 № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».

5. Департамент дополнительно запрашивает в управлении Федеральной налоговой службы по Ивановской области информацию о государственной регистрации в качестве юридического лица социально ориентированных некоммерческих организаций, подавших заявления на предоставление поддержки.

6. Департамент рассматривает представленные социально ориентированными некоммерческими организациями документы и социально значимые проекты и в течение 10 рабочих дней с даты их представления письменно уведомляет социально ориентированную некоммерческую организацию о приеме документов либо об отказе в приеме документов с указанием причин отказа и возвратом представленных документов и социально значимых проектов.

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- представление документов в нарушение срока, указанного в абзаце втором пункта 7 настоящего Положения;

- представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, не в полном объеме или с нарушением требований к их оформлению;

- представление социально значимого проекта в нарушение срока, указанного в абзаце втором пункта 7, а также требований к его оформлению;

- наличие задолженности по представлению отчетности о целевом использовании ранее предоставленной социально ориентированной некоммерческой организации поддержки;

- отсутствие в уставе социально ориентированной некоммерческой организации видов социально ориентированной деятельности, направленных на решение одного или нескольких вопросов, указанных в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в статье 3 Закона Ивановской области от 06.05.2011 № 37-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».

7. В целях оказания содействия в проведении заседаний Экспертной комиссии Департамент осуществляет следующие функции:

- обеспечивает публикацию в официальном печатном издании Ивановской области информационного сообщения о начале приема документов и социально значимых проектов от социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – информационное сообщение). Прием

документов и социально значимых проектов осуществляется в течение 30 дней со дня публикации в официальном печатном издании Ивановской области информационного сообщения, в котором указываются даты начала и окончания их приема, объем финансирования, запланированного в бюджете Ивановской области на реализацию целевого финансирования социально ориентированной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

- обеспечивает проведение заседания Экспертной комиссии не позднее чем через 30 дней после окончания срока приема документов и социально значимых проектов от социально ориентированных некоммерческих организаций;

- ведет прием и регистрацию документов и социально значимых проектов, поступивших от социально ориентированных некоммерческих организаций.

8. Социально ориентированная некоммерческая организация в течение одного финансового года получает поддержку один раз. Перечень социально ориентированных некоммерческих организаций, рекомендованных к получению поддержки, определяется Экспертной комиссией в очередном финансовом году.

9. Критериями конкурсного отбора Экспертной комиссией при формировании перечня социально ориентированных некоммерческих организаций, рекомендованных к получению поддержки, являются:

- наличие успешно реализованных социально ориентированной некоммерческой организацией социально значимых проектов на территории Ивановской области;

- соотношение затрат на осуществление социально значимых проектов и предполагаемого эффекта от их реализации;

- наличие работников в составе социально ориентированной некоммерческой организации;

- наличие софинансирования на реализацию социально значимых проектов из внебюджетных источников в случае подачи заявления на предоставление поддержки в форме грантов Ивановской области;

- наличие в социально значимом проекте информации о планируемом использовании имущества, имущественных прав, безвозмездно выполняемых работ и оказываемых услуг, труда добровольцев в целях его реализации;

- наличие значений показателей результативности реализации социально значимого проекта и их соответствие задачам социально значимого проекта;

- количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации социально значимого проекта;

- соответствие ожидаемых результатов реализации социально значимого проекта запланированным мероприятиям.

10. Формы и объемы оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям устанавливаются в распоряжении Правительства Ивановской области.

11. Департамент в установленном порядке вносит проект распоряжения Правительства Ивановской области о формах и объемах оказания поддержки не позднее чем через 20 дней со дня поступления в Департамент от Экспертной комиссии перечня социально ориентированных некоммерческих организаций, рекомендованных к получению поддержки.

12. Средства на предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям поддержки в форме грантов Ивановской области в виде субсидий направляются Департаменту в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных ему в установленном порядке. Департамент осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета, открытые социально ориентированным некоммерческим организациям в кредитных организациях.

13. Социально ориентированные некоммерческие организации, получившие поддержку в форме грантов Ивановской области, предоставляют отчетность об использовании данной формы поддержки, заверенную печатью социально ориентированной некоммерческой организации, а также подписями ее руководителя и главного бухгалтера, в Департамент не позднее 30 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по форме, установленной Департаментом.

Заявление на предоставление поддержки

1. Название организации-заявителя с указанием юридического статуса и даты регистрации

2. ИНН/КПП организации

3. Юридический адрес организации

4. Контактная информация, включающая: фактический почтовый (с индексом) адрес организации; номера телефона, факса (с кодом населённого пункта); адрес электронной почты

Почтовый (с индексом) адрес организации

Номера телефона, факса (с кодом населённого пункта)

Адрес электронной почты (если есть)

5. Руководитель организации

ФИО, должность руководителя организации

Городской (с кодом населённого пункта) и мобильный (если есть) телефоны

Адрес электронной почты (если есть)

6. Главный бухгалтер
организации

ФИО гл. бухгалтера организации

Городской (с кодом населённого пункта) и мобильный (если есть) телефоны

Адрес электронной почты (если есть)

7. Форма желаемой поддержки

8. Необходимый объем
поддержки

9. Банковские реквизиты
организации

10. Дата заполнения заявления

11. ФИО, подпись руководителя, печать организации