



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2011 № 433 -п
г. Иваново

Об утверждении уставов областных казенных учреждений, подведомственных Правительству Ивановской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Ивановской области от 12.01.2011 № 1-п «О Порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации государственных учреждений Ивановской области, а также утверждения уставов государственных учреждений Ивановской области и внесения в них изменений», распоряжением Правительства Ивановской области от 23.09.2011 № 268-рп «О создании областных казенных учреждений путем изменения типа существующих государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Правительству Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить уставы областных казенных учреждений:

«Управление административными зданиями Правительства Ивановской области» (приложение 1);

«Автохозяйство Правительства Ивановской области» (приложение 2);

«Центр по обеспечению деятельности мировых судей Ивановской области» (приложение 3).

2. Руководителям областных казенных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, обеспечить государственную регистрацию уставов в установленном законом порядке.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 187-п «Об утверждении Устава областного государственного учреждения «Автохозяйство Правительства Ивановской области»;

постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 188-п «Об утверждении Устава областного государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности мировых судей Ивановской области»;

4

постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 189-п «Об утверждении Устава областного государственного учреждения «Управление административными зданиями»;

постановление Правительства Ивановской области от 27.12.2006 № 215-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 188-п»;

постановление Правительства Ивановской области от 04.03.2008 № 34-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 188-п»;

постановление Правительства Ивановской области от 05.03.2009 № 43-п «О внесении дополнений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 189-п»;

постановление Правительства Ивановской области от 09.09.2009 № 260-п «О внесении изменений в постановления Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 187-п, от 13.11.2006 № 188-п, от 13.11.2006 № 189-п»;

постановление Правительства Ивановской области от 09.10.2009 № 292-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 188-п»;

пункт 2 постановления Правительства Ивановской области от 05.04.2011 № 100-п «О Порядке управления и распоряжения имуществом, составляющим казну Ивановской области, и внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 13.11.2006 № 189-п «Об утверждении Устава областного государственного учреждения «Управление административными зданиями».

Губернатор
Ивановской области



М.А. Мень

Устав
областного казенного учреждения
«Управление административными зданиями
Правительства Ивановской области»

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Управление административными зданиями Правительства Ивановской области» (далее – Учреждение) создано путем изменения типа областного государственного учреждения «Управление административными зданиями» в соответствии с распоряжением Правительства Ивановской области от 23.09.2011 № 268-рп «О создании областных казенных учреждений путем изменения типа существующих государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Правительству Ивановской области».

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме областного казенного учреждения, являющегося государственным учреждением, обеспечение финансовой деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.2. Полное наименование Учреждения – областное казенное учреждение «Управление административными зданиями Правительства Ивановской области».

Сокращенное наименование Учреждения – ОКУ «Управление административными зданиями Правительства Ивановской области».

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области и настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, печать с изображением герба Ивановской области и с полным наименованием Учреждения на русском языке, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

1.5. Учреждение приобретает от своего имени имущественные и неимущественные права, несет обязанности, осуществляет приносящую

доходы деятельность (сдает в аренду помещения, здания, сооружения), выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени Ивановской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Учредителем Учреждения является Правительство Ивановской области.

Собственником имущества Учреждения является Ивановская область.

Департамент управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент) осуществляет полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

1.7. Структура и численность работников Учреждения утверждаются начальником Учреждения по согласованию с заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области.

1.8. Место нахождения Учреждения:

153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление полномочий Ивановской области в решении вопросов использования и сохранения находящихся в ведении Учреждения зданий, сооружений и иных помещений в технически исправном состоянии, обеспечения бесперебойной работы оборудования и находящихся в них устройств, а также обеспечение сохранности, организации обслуживания и осуществления услуг по эксплуатации имущества казны Ивановской области на основании договоров, заключенных Департаментом с Учреждением.

2.2. Целями деятельности Учреждения является решение вопросов:

2.2.1. Обеспечения сохранности и осуществления технического обслуживания зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, находящихся в оперативном управлении Учреждения.

2.2.2. Обеспечения сохранности и осуществления технического обслуживания зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, находящихся в оперативном управлении Правительства Ивановской области.

2.2.3. Исполнения функций держателя имущества казны Ивановской области на основании договоров, заключенных с Департаментом.

2.2.4. Организации обслуживания и осуществления услуг по эксплуатации имущества Ивановской области, находящегося в оперативном управлении Учреждения и сданного им в аренду или переданного в безвозмездное пользование.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Заключает договоры (государственные контракты) в целях обслуживания и осуществления услуг по эксплуатации имущества Ивановской области, закрепленного на праве оперативного управления, и имущества казны Ивановской области в пределах финансовых средств.

2.3.2. Сдаёт в аренду и передает в безвозмездное пользование с согласия Учредителя и Департамента имущество, являющееся собственностью Ивановской области и закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

2.3.3. Организует своевременное проведение текущего капитального ремонта зданий, сооружений, помещений, находящихся на балансе Учреждения, а также проведение планово-предупредительного ремонта инженерного оборудования, содержание в технически исправном состоянии водопроводно-канализационных, тепловых сетей, электрооборудования.

2.3.4. Исполняет функции заказчика на работы по эксплуатации, ремонту, реконструкции помещений, зданий и сооружений, санитарному содержанию и благоустройству территории.

2.3.5. Эффективно и строго по целевому назначению использует имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

2.3.6. Осуществляет контроль за соблюдением арендаторами, ссудополучателями договорных обязательств.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- выступать с согласия Учредителя и Департамента арендодателем имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- заключать с согласия Учредителя и Департамента договоры аренды и безвозмездного пользования имуществом;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также уставным целям и предмету деятельности Учреждения;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ивановской области информацию и сведения, необходимые для выполнения уставных целей;

- привлекать на договорной основе в пределах средств, предусмотренных на уставные цели в бюджетной смете Учреждения, экспертов по оценке недвижимости, по подготовке заключений по вопросам

сохранения находящихся в его ведении зданий, сооружений, а также помещений и по иным вопросам в соответствии с уставными целями;

- выступать государственным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Ивановской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязано:

- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном законом порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, а также имущества, находящегося в оперативном управлении Правительства Ивановской области, использовать его эффективно и строго по целевому назначению;

- совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления распоряжением Департамента.

4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.3. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

4.4. Имущество и финансовые средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет лицевой счет в органах Федерального казначейства и иные счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном законом порядке на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается (в том числе путем сдачи в аренду) с согласия Учредителя и Департамента.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из областного бюджета, если иное не установлено законами Российской Федерации.

4.8. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Департамента с согласия Учредителя.

4.9. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4.10. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном земельным законодательством.

4.11. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Департамент в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется

Департаментом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.15. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах лимита бюджетных обязательств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязанностям Учреждения несет Ивановская область в лице Учредителя.

5. Организация деятельности и управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на должность на основании заключенного трудового договора и освобождаемый от замещаемой должности заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области. Заключение от имени Правительства Ивановской области, изменение и прекращение (расторжение) трудового договора, а также реализация иных полномочий в сфере трудовых отношений осуществляются заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области (если иное не установлено иными правовыми актами Ивановской области) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Начальник Учреждения подотчетен заместителю Председателя Правительства Ивановской области, руководителю аппарата Правительства Ивановской области, заместителю руководителя аппарата Правительства Ивановской области, начальнику управления делами аппарата Правительства Ивановской области.

Начальник Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условия деятельности, срок полномочий начальника Учреждения определяются в заключаемом с ним трудовом договоре.

5.2. Начальник Учреждения:

5.2.1. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Организует работу Учреждения, рассматривает и утверждает текущие и перспективные планы деятельности Учреждения.

5.2.3. Утверждает правила и другие внутренние документы Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено нормативными актами к компетенции Учредителя либо других органов или должностных лиц.

5.2.4. Обеспечивает выполнение решений Учредителя.

5.2.5. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и на основании трудового договора.

5.2.6. В порядке, установленном законодательством и Учредителем, поощряет работников Учреждения, а также налагает на них взыскания.

5.2.7. В соответствии с законодательством открывает лицевой счет в органах Федерального казначейства и иные счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает договоры и совершает иные сделки.

5.2.8. Организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

5.2.9. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, выдает доверенности от имени Учреждения, совершает иные юридические действия.

5.2.10. Принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Учреждения.

5.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

5.4. Ревизию деятельности Учреждения осуществляют уполномоченные Правительством Ивановской области органы, а также организации, которым это право предоставлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений в Устав Учреждения, утверждение Устава Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Ивановской области.

6.2. Все изменения в настоящий Устав утверждаются правовым актом Правительства Ивановской области по согласованию с Департаментом и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Устав
областного казенного учреждения
«Автохозяйство Правительства Ивановской области»

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Автохозяйство Правительства Ивановской области» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа областного государственного учреждения «Автохозяйство Правительства Ивановской области» в соответствии с распоряжением Правительства Ивановской области от 23.09.2011 № 268-рп «О создании областных казенных учреждений путем изменения типа существующих государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Правительству Ивановской области».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и создано с целью обеспечения транспортного обслуживания Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области, аппарата Правительства Ивановской области, исполнительных органов государственной власти Ивановской области, а также выполнения договорных условий при обслуживании иных учреждений и организаций.

1.3. Полное наименование Учреждения - областное казенное учреждение «Автохозяйство Правительства Ивановской области».

Сокращенное наименование Учреждения - ОКУ «Автохозяйство Правительства Ивановской области».

1.4. Учредитель Учреждения - Правительство Ивановской области (далее - Учредитель).

Собственником имущества Учреждения является Ивановская область.

Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент).

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения - областное казенное учреждение, являющееся государственным учреждением.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, печать с изображением герба Ивановской области и с полным наименованием Учреждения на русском языке, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

Учреждение приобретает от своего имени имущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах Российской

Федерации, а также имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области и настоящим Уставом.

1.7. Структура и численность работников Учреждения утверждаются начальником Учреждения по согласованию с заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области.

1.8. Место нахождения Учреждения:

153012, г. Иваново, ул. Профсоюзная, д. 49.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение транспортного обслуживания Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области, аппарата Правительства Ивановской области, исполнительных органов государственной власти Ивановской области;

обеспечение сохранности и технически исправного состояния находящегося в его ведении имущества, принятие необходимых мер для укрепления материально-технической базы Учреждения;

эффективное использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

удовлетворение потребности в транспортном обслуживании в соответствии с лимитами пробега служебного автотранспорта, установленными Губернатором Ивановской области, и полученными заявками.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Обеспечение транспортом (предоставление транспортных услуг).

2.2.2. Техническое обслуживание, ремонт и мойка автотранспортных средств.

2.2.3. Парковка автотранспортных средств.

3. Полномочия Учреждения

3.1. Учреждение вправе выступать арендодателем имущества, находящегося в собственности Ивановской области и закрепленного за

Учреждением на праве оперативного управления, и осуществлять указанные в пункте 2.2 настоящего Устава виды деятельности, приносящие доход.

3.2. Учреждение в пределах своей компетенции:

3.2.1. Запрашивает и получает в установленном законом порядке от органов государственной статистики, исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления Ивановской области и организаций необходимую информацию и сведения.

3.2.2. Выступает государственным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Ивановской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Заключает и оплачивает государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.2.4. Проводит работу по обеспечению социальной защиты работников Учреждения.

3.2.5. Осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области.

3.2.6. Осуществляет амортизацию и восстановление изношенной части имущества, находящегося в оперативном управлении.

4. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на должность на основании заключенного трудового договора и освобождаемый от замещаемой должности заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области. Заключение от имени Правительства Ивановской области, изменение и прекращение (расторжение) трудового договора, а также реализация иных полномочий в сфере трудовых отношений осуществляются заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области (если иное не установлено иными правовыми актами Ивановской области) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Начальник Учреждения подотчетен заместителю Председателя Правительства Ивановской области, руководителю аппарата Правительства Ивановской области, заместителю руководителя аппарата Правительства Ивановской области, начальнику управления делами аппарата Правительства Ивановской области.

Начальник Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условия деятельности, срок полномочий начальника Учреждения определяются в трудовом договоре, заключаемом с ним.

4.2. Начальник Учреждения:

4.2.1. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Организует работу Учреждения, рассматривает и утверждает текущие перспективные планы деятельности Учреждения.

4.2.3. Утверждает правила и другие внутренние документы Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом или нормативными актами к компетенции Учредителя либо других органов или должностных лиц.

4.2.4. Обеспечивает выполнение решений Учредителя.

4.2.5. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2.6. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Учредителем, поощряет работников Учреждения, а также налагает на них взыскания.

4.2.7. Заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Учреждения.

4.2.8. Организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

4.2.9. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях и учреждениях, а также совершает иные юридические действия.

4.2.10. Принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Учреждения.

5. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

5.1. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

Учреждение имеет лицевой счет в органах Федерального казначейства и иные счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах лимита бюджетных средств. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Ивановская область, в лице Учредителя.

5.4. Имущество Учреждения является собственностью Ивановской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления распоряжением Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном законом порядке на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя и Департамента.

5.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из областного бюджета, если иное не установлено законами Российской Федерации.

5.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляют Учредитель и Департамент, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

5.9. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

5.10. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

5.13. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Департаментом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.14. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся постановлением Правительства Ивановской области.

6. Контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

6.2. Учреждение представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законом порядке и в определенные сроки.

6

Ревизию деятельности Учреждения осуществляют уполномоченные Правительством Ивановской области органы, а также организации, которым это право предоставлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Устав
областного казенного учреждения
«Центр по обеспечению деятельности мировых судей
Ивановской области»

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности мировых судей Ивановской области» (далее – Учреждение) создано путем изменения типа областного государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности мировых судей Ивановской области» в соответствии с распоряжением Правительства Ивановской области от 23.09.2011 № 268-рп «О создании областных казенных учреждений путем изменения типа существующих государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Правительству Ивановской области».

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме областного казенного учреждения, являющегося государственным учреждением, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.2. Полное наименование Учреждения – областное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности мировых судей Ивановской области».

Сокращенное наименование Учреждения - ОКУ «ЦОДМС».

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области и настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, печать с изображением герба Ивановской области и с полным наименованием Учреждения на русском языке, а также другие необходимые штампы и бланки.

1.5. Учреждение приобретает от своего имени имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает по своим обязательствам в установленном законом порядке.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени Ивановской

области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Учредителем Учреждения является Правительство Ивановской области.

Собственником имущества Учреждения является Ивановская область.

Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент).

1.7. Место нахождения Учреждения:

153009, г. Иваново, ул. 1-я Полевая, д. 70.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление организационного обеспечения деятельности мировых судей. Под организационным обеспечением следует понимать мероприятия кадрового, финансового, материально-технического, информационного и иного характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей и аппаратов мировых судей, выплаты денежного содержания и социальные выплаты работникам аппаратов мировых судей.

2.2.2. Осуществление в установленном порядке кадровой работы с мировыми судьями, кандидатами на должности работников аппаратов мировых судей, за исключением функций, отнесенных к полномочиям управления Судебного департамента в Ивановской области, а также с работниками аппарата Учреждения.

2.2.3. Организация эксплуатации зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями и их аппаратом в целях осуществления их профессиональной деятельности.

2.2.4. Обеспечение безопасности деятельности участков мировых судей.

2.3. Для достижения указанных в пункте 2.2 настоящего Устава целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация надлежащей эксплуатации, содержания, сохранности и ремонта служебных помещений, занимаемых мировыми судьями и их аппаратом в целях осуществления профессиональной деятельности мировых судей, инженерных сетей и коммуникаций, оборудования, связи в зданиях и помещениях, занимаемых мировыми судьями и их аппаратом.

2.3.2. Планирование капитального и текущего ремонта зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями и их аппаратом в целях осуществления профессиональной деятельности мировых судей. Организация работ по ежегодному обследованию зданий и помещений,

занимаемых мировыми судьями и их аппаратом, в целях определения объектов, нуждающихся в текущем ремонте.

2.3.3. Обеспечение участков мировых судей и Учреждения необходимым оборудованием, мебелью, оргтехникой, средствами связи, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, а также организация транспортного обслуживания.

2.3.4. Обеспечение деятельности мировых судей программно-аппаратными средствами, необходимыми для ведения делопроизводства, судопроизводства, судебной статистики, работы архивов, а также информационно-правового обеспечения их деятельности.

2.3.5. Осуществление контроля за противопожарными мероприятиями и обеспечением необходимых санитарно-гигиенических условий в помещениях и зданиях, занимаемых мировыми судьями, и Учреждения, охраной труда работников аппаратов мировых судей и Учреждения.

2.3.6. Осуществление оперативного, бухгалтерского, налогового и статистического учета и представление бухгалтерских балансов и сводных отчетов об исполнении бюджетной сметы в соответствии с действующим законодательством.

2.3.7. Организация делопроизводства и архивов участков мировых судей.

2.3.8. Обеспечение профессиональной подготовки и повышения квалификации мировых судей, работников аппаратов мировых судей и Учреждения.

2.3.9. Ведение персонального учета мировых судей, работников аппаратов мировых судей и Учреждения.

2.4. Для достижения уставных целей и осуществления основных видов деятельности Учреждение наделено следующими полномочиями:

2.4.1. Подготовки предложений по изменению структуры, штатов аппаратов и местонахождения мировых судей.

2.4.2. Взаимодействия с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и повышение квалификации работников аппаратов мировых судей.

2.4.3. Составления и представления на утверждение главному распорядителю бюджетных средств бюджетной сметы Учреждения.

2.4.4. Взаимодействия с аппаратом управления Судебного департамента в Ивановской области по вопросам своего ведения.

2.4.5. Взаимодействия с органами судейского сообщества по вопросам организационного обеспечения деятельности мировых судей.

2.4.6. Взаимодействия с правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам обеспечения деятельности мировых судей.

2.4.7. Рассмотрения жалоб и заявлений граждан в пределах своей компетенции.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для реализации полномочий Учреждению предоставляются следующие права:

3.1.1. Определять в установленном порядке размер конкретных должностных окладов работников Учреждения.

3.1.2. Приобретать необходимое для обеспечения деятельности мировых судей и их участков имущество, материалы, топливно-энергетические ресурсы и другие материальные ценности.

3.1.3. Заключать с предприятиями, организациями договоры, в том числе государственные контракты, на поставку коммунальных услуг, услуг связи, охрану участков мировых судей, разработку проектно-сметной документации, производство других работ, определенных настоящим Уставом.

3.1.4. Привлекать физических и юридических лиц на договорной основе для выполнения разовых работ (оказания услуг).

3.1.5. Арендовать имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов и сдавать имущество в аренду с согласия Учредителя и Департамента.

3.1.6. Выступать государственным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Ивановской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Обеспечивать гарантированную действующим законодательством Российской Федерации оплату труда и меры социальной защиты работников аппаратов участков мировых судей и Учреждения.

3.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и иных правил хозяйствования.

3.2.3. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников.

3.2.4. Исполнять судебные акты о возмещении (взыскании) за счет средств областного бюджета Ивановской области расходов, связанных с назначением представителей сторон, вызовом свидетелей, назначением экспертов, привлечением специалистов и иными действиями, осуществляемыми по инициативе мирового судьи, в соответствии с действующим законодательством.

3.2.5. Совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность на основании заключенного трудового договора и освобождаемый от замещаемой должности заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области. Заключение от имени Правительства Ивановской области, изменение и прекращение (расторжение) трудового договора, а также реализация иных полномочий в сфере трудовых отношений осуществляются заместителем Председателя Правительства Ивановской области, руководителем аппарата Правительства Ивановской области (если иное не установлено иными правовыми актами Ивановской области) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Директор Учреждения подотчетен заместителю Председателя Правительства Ивановской области, руководителю аппарата Правительства Ивановской области, заместителю руководителя аппарата Правительства Ивановской области, начальнику управления делами аппарата Правительства Ивановской области.

Начальник Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условия деятельности, срок полномочий начальника Учреждения определяются в заключаемом с ним трудовом договоре.

4.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции на принципе единоначалия.

4.3. Директор Учреждения:

4.3.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

4.3.2. Распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3.3. Определяет структуру Учреждения, утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения и участках мировых судей.

4.3.4. Утверждает штатное расписание работников Учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.3.5. Утверждает должностные инструкции работников, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения.

4.3.6. Издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения для всех работников Учреждения.

4.3.7. Вносит представление мировым судьям по установлению конкретных размеров должностных окладов работников аппаратов мировых судей Ивановской области.

5. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

5.1. Учреждение имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевой счет в органах Федерального казначейства и иные счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество Учреждения является собственностью Ивановской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления распоряжением Департамента.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном законом порядке на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из областного бюджета, если иное не установлено законами Российской Федерации.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.4.1. Эффективно использовать имущество.

5.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества по прямому назначению.

5.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.5. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя и Департамента.

Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом (в том числе путем сдачи в аренду) с согласия Учредителя и Департамента.

5.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Департаментом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7. При ликвидации (реорганизации) работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Департаментом.

5.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах лимита бюджетных обязательств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязанностям Учреждения несет Ивановская область в лице Учредителя.

6. Учет и отчетность Учреждения

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение:

6.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам статистики и налоговым органам, учредителям или иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном законом порядке.

6.3. За искажение государственной статистической отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации материальную, уголовную, административную или дисциплинарную ответственность.