



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2010 № 358 -п  
г. Иваново

### **О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области**

В соответствии с частью 2 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение ст. 6 Закона Ивановской области от 05.11.2008 № 130-ОЗ «О государственном долге Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

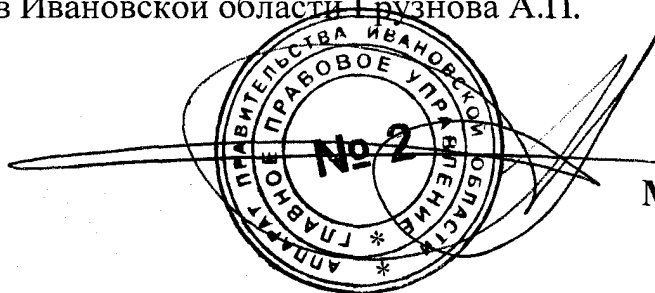
1. Установить перечень документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области, согласно приложению.

2. Решение о предоставлении государственной гарантии Ивановской области принимается распоряжением Правительства Ивановской области.

3. Анализ финансового состояния принципала, подготовка проектов государственных гарантий Ивановской области, договоров о предоставлении государственной гарантии Ивановской области и договоров об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств государственной гарантии Ивановской области, заключаемых Правительством Ивановской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется Департаментом финансов Ивановской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области, начальника Департамента финансов Ивановской области Грузнова А.П.

Губернатор  
Ивановской области



М.А. Мень

## **П Е Р Е Ч Е Н Ь**

### **документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области**

#### **I. Документы, представляемые принципалами - юридическими лицами для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области**

1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной гарантии Ивановской области (далее - гарантия) принципал (далее - юридическое лицо) представляет в Правительство Ивановской области следующие документы:

а) заявление в адрес Правительства Ивановской области, подписанное руководителем принципала и заверенное печатью принципала, с просьбой о предоставлении ему гарантии с указанием наименования, юридического адреса, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) принципала, кредитора (в случае если гарантия предоставляется в обеспечение обязательств по кредиту), цели и объёма обязательства, в обеспечение которого запрашивается гарантия, срока действия гарантии, способа обеспечения исполнения своих обязательств перед гарантом при наступлении гарантийного случая;

б) копии учредительных документов принципала;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее чем за три месяца до момента обращения принципала за предоставлением гарантии;

г) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя принципала на подписание договора о предоставлении гарантии и договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии (приказы о назначении руководителя, главного бухгалтера, карточку с образцами подписей), а также документы, оформленные в установленном порядке и подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа принципала на совершение крупной сделки, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

д) копии бухгалтерской отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о ее

принятии, расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности, полученных кредитов и займов, дат их возникновения;

е) справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

ж) справку о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях;

з) справки кредитных организаций, обслуживающих счета принципала, об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах принципала и наличии претензий к этим счетам; принципал, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности;

и) копию аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности принципала за последний финансовый год (в случае если юридическое лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации должно проходить ежегодную аудиторскую проверку);

к) согласие кредитной организации на предоставление принципалу кредитных ресурсов (в случае если гарантия предоставляется в обеспечение обязательств по кредиту);

л) справку принципала, подтверждающую, что в отношении его не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

2. В случае если исполнение обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии обеспечивается залогом движимого имущества принципала или третьего лица, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, принципалом представляются:

а) перечень передаваемого в залог движимого имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

б) документы, удостоверяющие право собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог движимое имущество и отсутствие по нему всякого рода обременения;

в) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности движимого имущества, предлагаемого для передачи в залог;

г) документы, оформленные в установленном порядке и подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог движимого имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя).

3. В случае если исполнение обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии обеспечивается залогом недвижимого имущества принципала или третьего лица, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, принципал представляет:

а) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих государственную регистрацию права собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог недвижимое имущество;

б) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, полученную не позднее двух недель с момента обращения принципала за предоставлением гарантии;

в) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности недвижимого имущества, предлагаемого для передачи в залог;

г) документы, подтверждающие основание пользования земельным участком, на котором расположено предлагаемое для передачи в залог недвижимое имущество, и государственную регистрацию права залогодателя на данный земельный участок.

## **II. Документы, представляемые принципалами - муниципальными образованиями для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области**

Для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии муниципальное образование представляет в Правительство Ивановской области следующие документы:

а) заявление в адрес Правительства Ивановской области, подписанное руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, с просьбой о предоставлении гарантии с указанием цели и объёма обязательства, в обеспечение которого запрашивается гарантия, срока действия гарантии, способа обеспечения исполнения своих обязательств перед гарантом при наступлении гарантийного случая (за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, при которых государственная гарантия может быть предоставлена в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии);

б) копию устава муниципального образования;

в) копию решения представительного органа муниципального образования о бюджете на текущий финансовый год со всеми приложениями;

- г) копию отчета об исполнении бюджета за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;
- д) выписку из долговой книги муниципального образования на 1 января текущего года и на дату подачи заявления;
- е) предварительное согласие кредитной организации на предоставление принципалу кредитных ресурсов (в случае если гарантия выдается в обеспечение обязательств по кредиту).