



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2025 № 175-п

г. Иваново

О реализации Закона Ивановской области от 01.04.2025 № 12-ОЗ «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми» и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», Законом Ивановской области от 01.04.2025 № 12-ОЗ «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми (приложение 1).
2. Утвердить Порядок предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми (приложение 2).
3. Департаменту социальной защиты населения Ивановской области организовать работу по предоставлению компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми.
4. Департаменту развития информационного общества Ивановской области совместно с Департаментом социальной защиты населения Ивановской области провести мероприятия по разработке электронной формы заявления на предоставление компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми в целях предоставления

возможности подачи такого заявления через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 27.06.2008 № 170-п «Об утверждении Перечня государственных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) исполнительными органами государственной власти Ивановской области и подведомственными им учреждениями» изменение, дополнив подраздел «Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области» раздела 1 «Государственные услуги, предоставляемые исполнительными органами государственной власти Ивановской области» приложения к постановлению строкой 34.16 следующего содержания:

«34.16. Предоставление компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми».

6. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 404-п «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Департамента социальной защиты населения Ивановской области» изменение, дополнив подпункт 3.5.2 пункта 3.5 приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

«компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми.».

7. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 17.01.2013 № 6-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг исполнительными органами государственной власти Ивановской области» изменение, дополнив раздел «Департамент социальной защиты населения Ивановской области, территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области» приложения 1 к постановлению строкой следующего содержания:

«Предоставление компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми.».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области Дрыганову Е.В.

9. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим в период с 01.01.2025 по 31.12.2027.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 29.04.2025 № 175-п

П О Р Я Д О К
предоставления компенсации стоимости найма жилого
помещения молодой семье с детьми

1. Настоящий Порядок предоставления компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми (далее - Порядок) регулирует вопросы, связанные с назначением и выплатой компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми, в части, не определенной Законом Ивановской области от 01.04.2025 № 12-ОЗ «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми» (далее – Закон Ивановской области «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми», компенсация), в том числе определяет перечень документов (сведений), необходимых для назначения компенсации.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям, определенным статьей 2 Закона Ивановской области «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми».

3. Компенсация предоставляется в размере:

50 процентов фактических расходов, понесенных по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации, установленной пунктом 4 настоящего Порядка, при рождении начиная с 01.01.2025 первого ребенка до достижения ребенком возраста 3 лет;

75 процентов фактических расходов, понесенных по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации, установленной пунктом 4 настоящего Порядка, при рождении начиная с 01.01.2025 второго и последующих детей до достижения младшим ребенком возраста 3 лет.

4. При определении предельной величины компенсации используется норма общей площади жилого помещения в размере 18 кв. метров на каждого члена семьи и предельная стоимость найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, применяемая для расчета размера возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим, назначенным в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, ежегодно утверждаемая Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 27.10.2012 № 1103 «Об обеспечении федеральных государственных гражданских служащих, назначенных в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, служебными жилыми помещениями и о возмещении указанным гражданским служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения» (далее соответственно – норма общей площади жилого помещения, предельная стоимость найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения).

Размер предельной величины компенсации:

при рождении с 01.01.2025 первого ребенка до достижения ребенком возраста 3 лет определяется по формуле:

$$P1 = S \times n \times ПС \times 50\%, \text{ где:}$$

P1 - размер предельной величины компенсации;

S - норма общей площади жилого помещения;

n - количество лиц, входящих в состав семьи заявителя;

ПС - предельная стоимость найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения;

при рождении с 01.01.2025 второго и последующих детей до достижения младшим ребенком возраста 3 лет определяется по формуле:

$$P2 = S \times n \times ПС \times 75\%, \text{ где:}$$

P2 - размер предельной величины компенсации;

S - норма общей площади жилого помещения;

n - количество лиц, входящих в состав семьи заявителя;

ПС - предельная стоимость найма 1 кв. метра общей площади жилого помещения.

5. Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) подается

по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма жилого помещения, лично:

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

в территориальный орган Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – орган социальной защиты населения).

6. Перечень документов (сведений), необходимых для назначения компенсации (далее – Перечень документов), прилагается к настоящему Порядку.

7. Форма заявления, требования к его заполнению и к документам (сведениям), необходимыми для принятия решения о предоставлении компенсации, устанавливаются Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

8. Заявление и документы, поданные в орган социальной защиты населения, регистрируются в день обращения заявителя. Должностное лицо органа социальной защиты населения выдает заявителю уведомление о приеме заявления в день его подачи.

9. Подача заявления и документов через многофункциональный центр осуществляется в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

Многофункциональный центр выдает заявителю уведомление о приеме заявления в день его подачи.

10. Документы (сведения), необходимые для назначения компенсации, указанные в Перечне документов, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления органом социальной защиты населения или многофункциональным центром запрашиваются органом социальной защиты населения в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с Перечнем документов.

Сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не могут превышать сроки, установленные подпунктами «в» и «г» пункта 12 основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564.

11. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность и неполноту представленных им документов (сведений).

12. Орган социальной защиты населения вправе проверять достоверность представленных заявителем документов (сведений), в том числе сведений, указанных в заявлении. В этих целях орган социальной защиты населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного

самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

13. В случае если заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с Перечнем документов (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), а также в случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, орган социальной защиты населения не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления органом социальной защиты населения или многофункциональным центром возвращает заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием перечня недостающих документов (сведений), подлежащих представлению в орган социальной защиты населения в соответствии с Перечнем документов, и (или) информации, подлежащей корректировке. В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации приостанавливается до момента предоставления заявителем недостающих документов (сведений) и (или) доработанных заявления и (или) документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в орган социальной защиты населения недостающие документы (сведения) и (или) доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующей информации от органа социальной защиты населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации возобновляется со дня поступления в орган социальной защиты населения недостающих документов (сведений) и (или) доработанных заявления и (или) документов (сведений).

Информация о приостановлении и возобновлении рассмотрения заявления направляется заявителю органом социальной защиты населения не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

14. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

а) отсутствие у заявителя права на компенсацию в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона Ивановской области «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми»;

б) признание заявителя судом недееспособным, ограниченно дееспособным;

в) ограничение заявителя в родительских правах, лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию;

г) оставление ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

д) совершение заявителем в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

е) нахождение ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, на полном государственном обеспечении;

ж) на день подачи заявления члены молодой семьи являются получателем компенсации;

з) непредставление в срок, указанный в абзаце втором пункта 13 настоящего Порядка, недостающих документов (сведений) и (или) доработанных заявления и (или) документов (сведений);

и) документы (сведения), представленные заявителем, не соответствуют документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия либо находящимся в распоряжении органа социальной защиты населения;

к) государственная регистрация смерти ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию.

15. Решение о назначении компенсации или об отказе в ее назначении принимается органом социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня получения органом социальной защиты населения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

16. Уведомление о назначении (отказе в назначении) компенсации направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о назначении (отказе в назначении) компенсации.

17. Сведения о ходе предоставления компенсации, результаты ее предоставления направляются для размещения в личном кабинете заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (при наличии такого личного кабинета) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

18. Назначение компенсации на первые 6 месяцев осуществляется в размере, определенном на основании документов, подтверждающих расходы заявителя по оплате стоимости найма жилого помещения и отражающих информацию о реквизитах и сторонах договора найма жилого помещения, периоде оплаты (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру), адресе жилого помещения, но не более предельной величины компенсации, установленной пунктом 4 настоящего Порядка.

19. В срок до 15 числа месяца, следующего за истечением каждого 6-месячного периода, получатель компенсации лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении обязан представить в орган социальной защиты населения документы, подтверждающие расходы

получателя по оплате стоимости найма жилого помещения, указанного в договоре найма жилого помещения, и отражающие информацию о реквизитах и сторонах договора найма жилого помещения, периоде оплаты (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру), адресе жилого помещения за указанный период.

Орган социальной защиты населения уведомляет получателя компенсации о приближающемся окончании 6-месячного срока ее предоставления, а также об условиях, необходимых для продления назначенной компенсации, за месяц до истечения срока предоставления компенсации путем направления получателю уведомления способом, указанным в заявлении (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования).

В случае непредставления получателем документов, необходимых для продления предоставления компенсации, в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, орган социальной защиты населения приостанавливает предоставление компенсации и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении предоставления компенсации с указанием документов (сведений), необходимых для предоставления в орган социальной защиты населения для продления предоставления компенсации, перерасчета размера предоставленной компенсации и расчета компенсации на следующий 6-месячный период. Приостановление предоставления компенсации осуществляется не более чем на 5 рабочих дней до момента представления получателем документов, указанных в уведомлении.

Получатель компенсации в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановлении предоставления компенсации представляет в орган социальной защиты населения документы (сведения), указанные в абзаце первом настоящего пункта, за прошедший 6-месячный период.

Орган социальной защиты населения на основании представленных документов (сведений) осуществляет перерасчет размера предоставленной компенсации, в том числе с учетом изменения предельной величины компенсации, установленной пунктом 4 настоящего Порядка.

В соответствии с результатами перерасчета орган социальной защиты осуществляется доплата или удержание, производит расчет компенсации на следующий 6-месячный период.

Решение о назначении компенсации на следующий 6-месячный период принимается органом социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов (сведений), указанных в абзаце первом настоящего пункта, за прошедший 6-месячный период.

Уведомление о назначении компенсации на следующий 6-месячный период направляется (вручается) заявителю указанным в заявлении способом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Далее порядок продления выплаты компенсации повторяется.

20. Выплата начисленных сумм компенсации осуществляется за текущий календарный месяц.

При этом при принятии решения о назначении компенсации с 1 по 14 число месяца указанная компенсация перечисляется гражданину в месяце принятия решения, а при принятии решения о назначении компенсации с 15 числа до конца месяца - в месяце, следующем за месяцем принятия указанного решения, и далее ежемесячно за текущий календарный месяц.

21. Выплата компенсации осуществляется по выбору получателя через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, с которыми органами социальной защиты населения заключены договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Предоставление компенсации приостанавливается по решению органа социальной защиты населения в следующих случаях:

а) при неполучении получателем компенсации, перечисляемой через организации федеральной почтовой связи, в течение 3 месяцев подряд - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок, до обращения гражданина за получением назначенной компенсации на основании документов (сведений), подтверждающих право на данную компенсацию в течение всего периода неполучения компенсации, в соответствии с Перечнем документов (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), но не более чем на 5 рабочих дней;

б) при закрытии лицевого счета получателя компенсации в кредитной организации, на который перечислялась компенсация, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором закрыт лицевой счет, до обращения гражданина за получением назначенной компенсации и представления документов (сведений) об изменении номера счета в кредитной организации, но не более чем на 5 рабочих дней;

в) при возврате кредитной организацией или организацией федеральной почтовой связи компенсации по причине несоответствия сведений, содержащихся в расчетных документах (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, номера счета получателя), информации, имеющейся в кредитной организации (организации федеральной почтовой связи), и при отсутствии в органе социальной защиты населения новых сведений - с 1 числа месяца, за который начислена возвращенная компенсация, до обращения гражданина за получением назначенной компенсации и предоставления документов (сведений) об изменении

фамилии, имени, отчества, паспортных данных, номера счета в кредитной организации, но не более чем на 5 рабочих дней.

23. Решение о приостановлении предоставления компенсации принимается органом социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня установления соответствующих оснований. Уведомление о приостановлении предоставления компенсации направляется получателю компенсации в течение 1 рабочего со дня его принятия способом, указанным в заявлении, с указанием аргументированной причины такого приостановления, включая положения настоящего Порядка, регламентирующие порядок возобновления компенсации.

24. Получатель обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представить в орган социальной защиты населения необходимые документы (сведения), указанные в пункте 22 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых на него возложена в соответствии с Перечнем документов.

25. Предоставление компенсации, приостановленное по основаниям, указанным в пункте 22 настоящего Порядка, возобновляется по решению органа социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня представления получателем в орган социальной защиты населения и (или) получения органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия документов (сведений), указанных в пункте 22 настоящего Порядка, - с 1 числа месяца приостановления выплаты компенсации.

26. При наличии уважительных причин (стационарное лечение, смерть близких родственников) неисполнения получателем требований пункта 24 настоящего Порядка в части срока представления в орган социальной защиты населения необходимых документов (сведений), указанных в пункте 22 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя в соответствии с Перечнем документов, предоставление компенсации возобновляется по решению органа социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня представления получателем в орган социальной защиты населения указанных документов (сведений) - с 1 числа месяца приостановления выплаты компенсации.

27. Предоставление компенсации прекращается по решению органа социальной защиты населения в следующих случаях:

а) окончание срока действия договора найма жилого помещения или расторжение его по иным основаниям – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанных событий;

б) достижение ребенком (младшим ребенком) возраста трех лет - с 1 числа месяца, в котором ребенок (младший ребенок) достиг возраста 3 лет;

в) достижение родителем (родителями) ребенка (детей) возраста 36 лет - с 1 числа месяца, в котором родитель (родители) достиг (достигли) возраста 36 лет;

г) переезд получателя компенсации и ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

д) прекращение гражданства Российской Федерации у родителя (родителей) и (или) ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию;

е) приобретение родителем (родителями) права собственности на жилое помещение в населенном пункте проживания по договору найма жилого помещения - с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

ж) расторжение брака между родителями ребенка (детей);

з) ограничение получателя компенсации в родительских правах, лишение получателя компенсации родительских прав в отношении ребенка (детей), отобрание ребенка (детей) при непосредственной угрозе его (их) жизни или здоровью, при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, - с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанных событий;

и) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя компенсации и (или) ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанных событий;

к) помещение ребенка, (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, в организацию на полное государственное обеспечение - с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

л) передача под опеку (попечительство) ребенка, при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию, – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

м) признание получателем судом недееспособным, ограниченно дееспособным – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

н) совершение получателем компенсации в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, – с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления указанного события;

о) неисполнение получателем требований пункта 24 настоящего Порядка (за исключением случаев, предусмотренных в пункте 26 настоящего Порядка) - с 1 числа месяца приостановления выплаты компенсации.

28. Получатель компенсации в течение 10 рабочих дней после наступления событий, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, за исключением события, указанного в подпункте «и» пункта 27 настоящего Порядка, которые влекут за собой прекращение права на получение компенсации, обязан извещать органы социальной защиты населения о наступлении таких событий.

29. Средства, излишне выплаченные в качестве компенсации по вине получателя вследствие неисполнения обязанности, установленной пунктом 28 настоящего Порядка, возмещаются получателем добровольно, а в случае отказа от добровольного возмещения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Средства, излишне выплаченные в качестве компенсации по вине органов социальной защиты населения, взысканию не подлежат (за исключением счетной ошибки). В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Средства, излишне выплаченные в качестве компенсации в связи с несвоевременным поступлением сведений, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, взысканию не подлежат.

30. Решение о прекращении выплаты компенсации принимается органом социальной защиты населения не позднее 2-го рабочего дня со дня установления соответствующих оснований. Уведомление о принятом решении направляется получателю компенсации в течение 1 рабочего со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

31. На каждого заявителя, обратившегося за назначением компенсации, ведется персональное дело, которое хранится в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Порядок ведения персонального дела получателя компенсации устанавливается Департаментом социальной защиты населения Ивановской области.

32. Граждане вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органов социальной защиты населения и должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

Приложение к Порядку
предоставления компенсации
стоимости найма жилого помещения
молодой семье с детьми

**Перечень документов (сведений), необходимых для назначения
компенсации стоимости найма жилого помещения
молодой семье с детьми**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1.	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
4.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5.	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством

		представления подтверждающих документов
6.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7.	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
8.	Сведения о регистрации по месту жительства на территории Ивановской области заявителя и ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию стоимости найма жилого помещения	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	Сведения о снятии с регистрационного учета по месту жительства заявителя и ребенка (детей), при рождении которого (которых) возникло право на компенсацию стоимости найма жилого помещения, в случае выявления факта фиктивной регистрации, в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными	территориальные органы МВД России/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

	<p>постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»</p>	
10.	<p>Сведения о наличии у родителя (родителей) или приобретении родителем (родителями) права собственности на жилое помещение в населенном пункте проживания по договору найма жилого помещения</p>	<p>Росреестр (публично-правовая компания «Роскадастр»)/ посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/ посредством представления подтверждающих документов</p>
11.	<p>Документ, подтверждающий, что жилое помещение в населенном пункте проживания по договору найма жилого помещения, находящееся в собственности родителей, признано в установленном порядке непригодным для проживания, - при наличии такого помещения</p>	<p>органы местного самоуправления/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
12.	<p>Договор найма жилого помещения</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>

13.	Документы, подтверждающие расходы заявителя по оплате стоимости найма жилого помещения:	
13.1.	счета-квитанции по оплате за найм жилого помещения, чеки и (или) счета об оплате	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13.2.	квитанции к приходному кассовому ордеру	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14.	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица (члена семьи заявителя) в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации /посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17.	Сведения об ограничении дееспособности или признании заявителя недееспособным	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной

		сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
18.	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19.	Сведения о нахождении ребенка (детей) заявителя на полном государственном обеспечении	заявитель /посредством представления подтверждающих документов
20.	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими	заявитель /посредством представления подтверждающих документов
21.	Сведения о совершении в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 29.04.2025 № 175-п

П О Р Я Д О К
предоставления, расходования и учета средств, поступающих
из областного бюджета на осуществление компенсации стоимости
найма жилого помещения молодой семье с детьми

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления, расходования и учета средств, поступающих из областного бюджета на осуществление компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми, установленной Законом Ивановской области от 01.04.2025 № 12-ОЗ «О компенсации стоимости найма жилого помещения молодой семье с детьми» (далее – компенсация).

2. Финансовое обеспечение предоставления компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, включая субсидию из федерального бюджета бюджету Ивановской области на осуществление компенсации.

3. Финансовое обеспечение расходов на оплату банковских услуг по зачислению средств и оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке денежных средств осуществляется из того же источника, из которого производится предоставление компенсации.

4. Средства на предоставление компенсации перечисляются Департаменту социальной защиты населения Ивановской области на основании его заявки на доведение объемов финансирования в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств получателя средств областного бюджета, с учетом сроков оплаты денежных обязательств в пределах кассовых выплат на указанные цели, утвержденных кассовым планом исполнения областного бюджета.

5. Департамент социальной защиты населения Ивановской области в соответствии с прогнозом кассовых выплат доводит предельные объемы финансирования на предоставление компенсации областному государственному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения» (далее - Учреждение).

6. Территориальные органы Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее - территориальные органы Департамента) представляют в Учреждение заявки на выплату компенсации.

Учреждение на основании заявок территориальных органов Департамента в пределах выделенных средств перечисляет денежные средства на выплату компенсации:

районным почтамтам - не более 2 раз в месяц;

кредитным организациям - не реже 1 раза в месяц.

7. Районные почтамты представляют в территориальные органы Департамента отчеты по выплате компенсации не позднее 3 числа месяца, следующего за месяцем, в котором производилась выплата.

8. Порядок взаимодействия территориальных органов Департамента, Учреждения с кредитными организациями и организациями федеральной почтовой связи определяется соответствующими соглашениями (договорами).

9. Контроль за целевым использованием выделяемых средств на предоставление компенсации осуществляют Департамент социальной защиты населения Ивановской области и органы государственного финансового контроля Ивановской области.