



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2024 № 593-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.11.2012 № 490-п «Об утверждении Регламента организации подготовки и проведения мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей Правительства Ивановской области и исполнительных органов государственной власти Ивановской области, а также выставочно-ярмарочных мероприятий в субъектах Российской Федерации и за рубежом»

В соответствии с Федеральным законом от 04.01.1999 № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 25.08.2023 № 642 «Об усилении координации внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 23.11.2012 № 490-п «Об утверждении Регламента организации подготовки и проведения мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей Правительства Ивановской области и исполнительных органов государственной власти Ивановской области, а также выставочно-ярмарочных мероприятий в субъектах Российской Федерации и за рубежом» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В пункте 2.3:

1.1. В абзаце втором подпункта 2.3.9:

слова «, его целях и содержании» исключить;

дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту».

1.2. Подпункты 2.3.11, 2.3.12 изложить в следующей редакции:

«2.3.11. Ответственный исполнитель не позднее чем через 5 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее 1 рабочего дня после дня окончания соответствующего выставочно-ярмарочного мероприятия за рубежом направляет в координирующий орган отчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Руководитель ответственного исполнителя проведенного выставочно-ярмарочного мероприятия за рубежом представляет в координирующий орган отчет в соответствии с формой и сроками, установленными указом Губернатора Ивановской области от 09.02.2007 № 20-уг «Об участии исполнительных органов государственной власти Ивановской области в выставочно-ярмарочных мероприятиях».

2.3.12. Координирующий орган не позднее чем через 15 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее чем через 3 рабочих дня после дня окончания соответствующего выставочно-ярмарочного мероприятия за рубежом направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, а также в управление региональной безопасности Правительства Ивановской области в целях дальнейшего информирования им управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ивановской области отчеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.».

2. В пункте 2.4:

2.1. В подпункте 2.4.1.8:

в абзаце первом слова «о нем» исключить;

в абзаце втором:

слова «, его целях и содержании» исключить;

дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту».

2.2. Подпункт 2.4.1.9 изложить в следующей редакции:

«2.4.1.9. Должностное лицо, ответственное за выполнение распоряжения Губернатора Ивановской области о визите за рубеж делегации Правительства Ивановской области, не позднее чем через 5 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее 1 рабочего дня после дня окончания соответствующего визита за рубеж делегации Правительства Ивановской области представляет в координирующий орган отчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Координирующий орган не позднее чем через 15 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее чем через 3 рабочих дня после дня окончания соответствующего визита за рубеж делегации Правительства Ивановской области направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, а также в управление

региональной безопасности Правительства Ивановской области в целях дальнейшего информирования им управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ивановской области отчеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.».

2.3. В подпункте 2.4.2.8:

в абзацах первом и втором слова «о планируемом визите за рубеж делегации исполнительного органа государственной власти Ивановской области, его целях и содержании» исключить;

абзац второй дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту».

2.4. Подпункт 2.4.2.9 изложить в следующей редакции:

«2.4.2.9. Руководитель делегации исполнительного органа государственной власти Ивановской области в течение 5 календарных дней, а по срочным вопросам - в течение 1 рабочего дня со дня окончания соответствующего визита за рубеж делегации исполнительного органа государственной власти Ивановской области представляет отчет в координирующий орган по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Координирующий орган не позднее чем через 15 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее чем через 3 рабочих дня после дня окончания соответствующего визита за рубеж делегации исполнительного органа государственной власти Ивановской области направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, а также в управление региональной безопасности Правительства Ивановской области в целях дальнейшего информирования им управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ивановской области отчеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.».

3. В пункте 3.10 слова «о его цели и содержании» исключить, слова «приложению 4» заменить словами «приложению 1».

4. Пункты 3.11, 3.12, 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.11. Координирующий орган не позднее чем за 15 календарных дней до даты соответствующего визита (в случае внеочередного визита непосредственно после возникновения оснований для приема делегации иностранной стороны, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Регламента) в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1.1 - 3.1.4 пункта 3.1 настоящего Регламента, информирует о планируемом визите Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, а также управление региональной безопасности Правительства Ивановской области в целях дальнейшего информирования им управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ивановской области по форме согласно

приложению 1 к настоящему Регламенту.

3.12. Руководитель исполнительного органа государственной власти Ивановской области, ответственного за организацию визита делегации иностранной стороны, в течение 5 календарных дней, а по срочным вопросам - в течение 1 рабочего дня со дня окончания соответствующего визита в Ивановскую область направляет в координирующий орган отчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

3.13. Координирующий орган не позднее чем через 15 календарных дней, а по срочным вопросам - не позднее чем через 3 рабочих дня после дня окончания соответствующего визита делегации иностранной стороны в Ивановскую область направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, а также в управление региональной безопасности Правительства Ивановской области в целях дальнейшего информирования им управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ивановской области отчеты по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.».

5. Пункты 3.14, 5.3 признать утратившими силу.

6. В пункте 5.4 слово «Иные» исключить.

7. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Координирующий орган ежегодно подготавливает и представляет Губернатору Ивановской области, а также направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, сводную информацию об осуществлении исполнительными органами государственной власти Ивановской области международных и внешнеэкономических связей за истекший год по форме согласно приложению 8 к настоящему Регламенту.».

8. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. В целях подготовки сводной информации об осуществлении исполнительными органами государственной власти Ивановской области международных и внешнеэкономических связей за истекший год и предложений по их развитию на текущий год структурные подразделения аппарата Правительства Ивановской области, в компетенцию которых входит осуществление международных связей, и центральные исполнительные органы государственной власти Ивановской области до 15 января года, следующего за отчетным, представляют в координирующий орган сведения об осуществлении ими международных связей за истекший год по форме согласно приложению 8 к настоящему Регламенту и предложения по развитию этих связей на текущий год в произвольной письменной форме.».

9. Пункт 6.4 признать утратившим силу.

10. В пункте 6.5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6.5. Координирующий орган осуществляет учет:»;

абзацы четвертый, пятый, шестой признать утратившими силу.

11. В пункте 6.6 после слова «международных» дополнить словами «и внешнеэкономических».

12. Приложение 1 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

13. Приложение 2 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

14. Приложения 3, 4, 5 к Регламенту признать утратившими силу.

15. Дополнить Регламент приложением 8 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 29.11.2024 № 593-п

Приложение 1
к Регламенту

И Н Ф О Р М А Ц И Я
**о мероприятиях, проводимых при осуществлении исполнительными органами государственной власти
Ивановской области внешнеэкономических и международных связей**

Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия ¹	Описание мероприятия ²	Участники мероприятия ³		Контактное лицо, ответственное за проведение мероприятия ⁴
			Российская делегация	Иностранная делегация	

¹ Указывается также информация о мероприятиях, проводимых в формате видео-конференц-связи.

² Указывается информация о сфере взаимодействия, вопросах, подлежащих обсуждению, и ожидаемых результатах.

³ Указываются ФИО и должности глав российской и иностранной делегаций, представителей исполнительных органов государственной власти Ивановской области, местного самоуправления, сведения об иных участниках, в том числе о представителях делового и экспертного сообщества.

⁴ ФИО, должность, контактный телефон и электронная почта.

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 29.11.2024 № 593-п

Приложение 2
к Регламенту

О Т Ч Е Т

**о мероприятиях, проведенных при осуществлении исполнительными органами государственной власти
Ивановской области внешнеэкономических и международных связей**

Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия ¹	Участники мероприятия ²		Информация о содержании мероприятия и достигнутых договоренностях ³	Контактное лицо, ответственное за проведение мероприятия ⁴
		Российская делегация	Иностранная делегация		

¹ Указывается также информация о мероприятиях, проводимых в формате видео-конференц-связи.

² Указываются ФИО и должности глав российской и иностранной делегаций, представителей исполнительных органов государственной власти Ивановской области, местного самоуправления, сведения об иных участниках, в том числе о представителях делового и экспертного сообщества.

³ Указывается в том числе информация о заключенных соглашениях, договорах, протоколах, меморандумах и других документах с указанием наименования, сторон, даты заключения, сроков реализации, краткого описания, ожидаемого результата с указанием стоимостных параметров указанных документов (при наличии). Копии подписанных документов прикладываются.

⁴ ФИО, должность, контактный телефон и электронная почта.

Приложение 3 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 29.11.2024 № 593-п

Приложение 8
к Регламенту

И Н Ф О Р М А Ц И Я
об осуществлении исполнительными органами государственной власти Ивановской области
международных и внешнеэкономических связей в истекшем году

Иностраный партнер ¹	Основные мероприятия (наименование/отраслевая принадлежность)	Информация о достигнутых договоренностях ²	Оценка влияния достигнутых договоренностей на экономическое развитие Ивановской области ³	Планы по развитию сотрудничества и договоренностей, указанных в графе 3	Проблемные вопросы при осуществлении внешнеэкономических связей (при наличии)	Контактное лицо, ответственное за представляемую информацию ³
1	2	3	4	5	6	7

¹ Указывается страна, регион, хозяйствующий субъект (при наличии).

² Указывается в том числе информация о заключенных соглашениях, договорах, протоколах, меморандумах и других документах с указанием наименования, сторон, даты заключения, сроков реализации, краткого описания, ожидаемого результата с указанием стоимостных параметров указанных документов (при наличии).

³ ФИО, должность, контактный телефон и электронная почта.