ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2024 № 326-п
г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения»

В соответствии с частью 3 статьи 10 Закона Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения (прилагается).

2. Отбор получателей субсидии осуществляется в соответствии с Порядком, установленным приложением к настоящему постановлению и соответствующим общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ивановской области от 23.07.2014 № 302-п «О Порядке предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в период с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно»;

постановление Правительства Ивановской области от 28.11.2014 № 492-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.07.2014 № 302-п «О Порядке предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в период с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно»;

пункт 8 постановления Правительства Ивановской области от 01.04.2015 № 96-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области»;

постановление Правительства Ивановской области от 21.07.2016 № 221-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 23.07.2014 № 302-п «О Порядке предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения

профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в период с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно»;

постановление Правительства Ивановской области от 03.09.2018 № 271-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.07.2014 № 302-п «О Порядке предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в период с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно».

Губернатор
Ивановской области **С.С. Воскресенский**

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 24.07.2024 № 326-п

П О Р Я Д О К
предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожных станциях, находящихся на территории Ивановской области, в форме субсидий из областного бюджета (далее - Субсидии), порядок проведения отбора получателей Субсидий (далее - отбор), условия и порядок предоставления Субсидий, требования к отчетности.

1.2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в целях ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожных станциях, находящихся на территории Ивановской области, в форме субсидий из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Ивановской области «Социальная поддержка граждан в Ивановской области»,

утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 15.10.2013 № 393-п.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - Закон), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на цели в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, главному распорядителю как получателю бюджетных средств Департаменту дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее - Департамент).

Местонахождение Департамента: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, 139.

Адрес электронной почты: doroga@ivreg.ru.

1.3. К категории получателей Субсидий, имеющих право на получение Субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пригородным железнодорожным транспортом пассажиров и багажа по территории Ивановской области (далее - Заявители, получатели Субсидий).

1.4. Сведения о Субсидии размещаются Департаментом финансов Ивановской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Способ предоставления Субсидии - возмещение недополученных доходов.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Требования к размещению и содержанию объявления о проведении отбора.

Департаментом не позднее чем за один день до начала подачи заявок на участие в отборе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал), а также на официальном сайте Департамента https://ddht.ivanovoobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается объявление о проведении отбора с указанием:

а) срока окончания проведения: до 1 декабря текущего года;

б) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), где:

дата начала подачи заявок участников отбора - день, следующий за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий;

дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

г) результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

д) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

е) требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.2 и подпунктом 2.2.1 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

ж) категорий и (или) критериев отбора, указанных в пунктах 1.3 и 2.3 настоящего Порядка;

з) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

и) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с подпунктом 2.6.6 настоящего Порядка;

к) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

л) порядка возврата заявок на доработку в соответствии с подпунктом 2.6.7 настоящего Порядка;

м) порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

н) объема распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера Субсидии, правил распределения Субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора в соответствии с пунктами 2.14 и 3.2 настоящего Порядка;

о) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с подпунктом 2.6.8 настоящего Порядка;

п) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении Субсидий (далее - соглашение), установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка;

р) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

с) сроков размещения документов об итогах проведения отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии (участники отбора) на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Ивановской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.0222 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.1. Иные требования к участникам отбора:

а) получатель субсидии (участник отбора) относится к категории, определенной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

б) получатель субсидии (участник отбора) отвечает требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

2.3. Критериями отбора получателей Субсидий являются:

а) наличие заключенного с Департаментом договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Ивановской области;

б) соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Отбор проводится Департаментом путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.3 и 2.3 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.5. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров;

в) справку о планируемом количестве перевезенных учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа для населения при оплате проезда пригородными железнодорожными поездами, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.6. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений.

2.6.1. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

2.6.2. Заявка подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением.

2.6.3. Участники отбора направляют заявку и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, на адрес электронной почты (doroga@ivreg.ru) с последующим подтверждением на

бумажном носителе.

2.6.4. Копии представляемых документов заверяются участниками отбора:

юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя.

2.6.5. Заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку должна содержать в том числе информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.6.6. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в подпункте 2.6.2 настоящего Порядка.

2.6.7. Возврат заявок участникам отбора на доработку осуществляется Департаментом письменно до истечения срока подачи заявок в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения заявки с указанием основания для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения письма от Департамента о возврате заявки на доработку устраняет выявленные нарушения и направляет документы после доработки на адрес электронной почты (doroga@ivreg.ru) с последующим подтверждением на бумажном носителе.

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок.

2.6.8. Любой участник отбора с момента размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на официальном сайте (https://ddht.ivanovoobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок участников отбора вправе направить Департаменту не более чем три запроса о разъяснении положений объявления на адрес электронной почты (doroga@ivreg.ru), с последующим подтверждением на бумажном носителе.

Департамент в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в течение 3 рабочих дней, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок на адрес электронной почты участника отбора с последующим подтверждением на бумажном носителе или иным способом, указанным участником отбора в запросе. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.7. Порядок рассмотрения Департаментом заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Департамент рассматривает документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их представления в Департамент, в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия проверяет на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.

Результатом проведения отбора является распоряжение Департамента об утверждении перечня получателей субсидии.

б) Департамент осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений, которое оформляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения распоряжением:

о включении в перечень получателей Субсидии и предоставлении Субсидии;

об отклонении заявки участника отбора;

в) в случае принятия решения о включении участника отбора в перечень получателей Субсидии и предоставлении Субсидии Департамент заключает соглашение с получателем Субсидии в порядке, установленном пунктом 3.4 настоящего Порядка;

г) в случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Департамент в течение 3 рабочих дней направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин для отклонения заявки в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.9 настоящего Порядка;

д) решение о прохождении отбора получателей Субсидии принимается с учетом очередности поступления и регистрации представленных документов в журнале регистрации.

2.8. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, который не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

2.9. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.2 и подпунктом 2.2.1 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) участник отбора не относится к категории получателей Субсидий, имеющих право на получение Субсидий, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.10. Отклонение заявки по основаниям, предусмотренным подпунктами «а - в» пункта 2.9 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.

Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее

рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктами 2.5 - 2.7 настоящего Порядка.

2.11. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе;

б) если по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены;

в) если всем заявителям отказано в предоставлении субсидий.

2.12. Проведение отбора отменяется в случае принятия решения Департамента об отмене проведения отбора.

Объявление об отмене отбора подписывается ответственным заместителем руководителя Департамента или уполномоченным им лицом.

Объявление об отмене отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора письменным уведомлением.

2.13. Порядок взаимодействия с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения.

Взаимодействие Департамента с победителем (победителями) отбора осуществляется посредством личного приема, почтовых отправлений и электронной почты.

По результатам проведенного отбора Департамент заключает соглашение с победителем (победителями) отбора в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.4 настоящего Порядка.

По результатам заключения соглашения:

при соблюдении условий и порядка представления Субсидий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка, Департамент перечисляет Субсидию победителю (победителям) отбора в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

победитель (победители) отбора представляют в Департамент отчетность в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

2.14. Объем Субсидии, распределяемой в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между участниками отбора следующим способом: каждому участнику отбора, признанному победителем отбора, распределяется объем Субсидии исходя из очередности поступления заявок.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления Субсидий победителям отбора Субсидии предоставляются участнику (участкам) отбора, подавшему (подавшим) заявку (заявки) в первую очередь.

Количество победителей отбора не ограничено.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. После утверждения распоряжением Департамента перечня получателей Субсидии получатель Субсидии ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент справку о фактическом количестве перевезенных учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа для населения при оплате проезда пригородными железнодорожными поездами за период, предшествующий дате подачи документов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Департамент перечисляет Субсидию в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

Субсидия перечисляется при условии соответствия получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 и подпунктом 2.2.1 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.2. Размер Субсидии рассчитывается по формуле:

$$V_{субсидии} = V_{доп} * 50\%, \text{ где:}$$

$V_{субсидии}$ - расчетный размер Субсидии;

$V_{доп}$ - доходы от перевозки учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в случае оплаты проезда при оплате проезда по установленному тарифу для населения;

Учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования предоставляется 50-процентная скидка от действующего тарифа при оплате проезда, поэтому показатель формулы $V_{доп}$ умножается на 50%.

3.3. Основания для отказа получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности предоставленной получателем Субсидии информации, определенной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.4. Соглашение о предоставлении Субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области.

Департамент заключает с получателями Субсидий соглашения с обязательным включением в соглашения условия согласия их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ивановской области соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение заключается при условии принятия Департаментом решения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.7 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента.

Департамент формирует проект соглашения и направляет его для подписания получателем Субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя Субсидии в перечень получателей Субсидии в соответствии с абзацем вторым подпункта «б» пункта 2.7 настоящего Порядка. Соглашение должно быть подписано в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня включения получателя Субсидии в перечень получателей Субсидии.

При изменении условий соглашения в случае, предусмотренном соглашением, Департамент в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его для подписания получателем Субсидии.

Получатель Субсидии, не подписавший соглашение в срок, установленный в настоящем пункте, признается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидии ему не предоставляются.

3.5. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Ивановской области.

3.6. Результат предоставления субсидии: «Компенсированы организациям железнодорожного транспорта потери в доходах, возникающих в результате предоставления мер социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожных станциях, находящихся на территории Ивановской области».

3.7. Перечисление Субсидии получателям Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в сроки, установленные абзацем вторым пункта 2.7 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели Субсидий не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчетность о достижении значений результата предоставления Субсидии,

установленных в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, по адресу электронной почты (doroga@ivreg.ru) с последующим подтверждением на бумажном носителе по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Департаментом финансов Ивановской области.

4.2. Департамент не позднее 10 календарных дней со дня поступления в адрес Департамента отчетов, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, проводит проверку документов.

В случае обнаружения ошибки в отчетности Департамент отклоняет принятие отчетности и направляет письменное уведомление об отказе в принятии отчетности с указанием причины, послужившей основанием для отказа.

Получатель Субсидии в течение 1 рабочего дня со дня отклонения отчетности дорабатывает ее и представляет в Департамент в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

В случае отсутствия в отчетности ошибок Департамент принимает ее.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

Проверка соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, осуществляется Департаментом, а также органами государственного финансового контроля Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления ежемесячной компенсации
организациям железнодорожного транспорта
потерь в доходах, возникающих в результате
предоставления меры социальной поддержки
учащимся и воспитанникам общеобразовательных
организаций старше 7 лет, студентам очной формы
обучения профессиональных образовательных
организаций и образовательных организаций
высшего образования при проезде железнодорожным
транспортом общего пользования в поездах
пригородного сообщения

Департамент дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области

заявление

Прошу в соответствии с Порядком предоставления ежемесячной компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 23.07.2014 № 302-п, предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа при оплате проезда на железнодорожных станциях, находящихся на территории Ивановской области.

Полное наименование заявителя: _____
Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя:_____
Почтовый адрес заявителя: _____
Платежные реквизиты заявителя: ИНН: _____
КПП: _____
ОКТМО: _____ ОКВЭД: _____
Наименование кредитной организации_____
р/с: _____ к/с: _____
БИК: _____
Перечень прилагаемых документов:
_____;
_____;
_____.

Подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в составе заявки.

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, в котором представляется настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями

и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) участник отбора соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2.1 Порядка.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке).

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:
№ _____ от _____ 20__ г.
(заполняется Департаментом дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области)

Приложение 2
к Порядку
предоставления ежемесячной компенсации
организациям железнодорожного транспорта
потерь в доходах, возникающих в результате
предоставления меры социальной поддержки
учащимся и воспитанникам общеобразовательных
организаций старше 7 лет, студентам очной формы
обучения профессиональных образовательных
организаций и образовательных организаций
высшего образования при проезде железнодорожным
транспортом общего пользования в поездах
пригородного сообщения

Справка
о фактическом количестве перевезенных учащихся
и воспитанников общеобразовательных организаций
старше 7 лет, студентов очной формы обучения
профессиональных образовательных организаций
и образовательных организаций высшего образования,
которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего
тарифа для населения при оплате проезда пригородными
железнодорожными поездами, и расчете размера субсидии
по данной категории

_____

организация железнодорожного транспорта
на «____» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Показатели	
			за отчетный месяц	прогноз на месяц, следующий за отчетным
1.	Вид билета			
2.	Количество перевезенных учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и	человек		

	образовательных организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа при оплате проезда по территории Ивановской области			
3.	Средняя дальность поездки одного пассажира	км		
4.	Средняя стоимость поездки одного пассажира	рублей		
5.	Расчетные доходы от перевозки учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при оплате проезда по установленному тарифу для населения	рублей		
6.	Фактические доходы, полученные организацией железнодорожного транспорта от перевозки учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и	рублей		

	образовательных организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа			
7.	Размер субсидии (стр. 7 = стр. 5 - стр. 6)	рублей		

Приложение 3
к Порядку
предоставления ежемесячной компенсации
организациям железнодорожного транспорта
потерь в доходах, возникающих в результате
предоставления меры социальной поддержки
учащимся и воспитанникам общеобразовательных
организаций старше 7 лет, студентам очной формы
обучения профессиональных образовательных
организаций и образовательных организаций
высшего образования при проезде железнодорожным
транспортом общего пользования в поездах
пригородного сообщения

Справка
о планируемом количестве перевезенных учащихся
и воспитанников общеобразовательных организаций
старше 7 лет, студентов очной формы обучения
профессиональных образовательных организаций
и образовательных организаций высшего образования,
которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего
тарифа для населения при оплате проезда пригородными
железнодорожными поездами, и расчете размера субсидии
по данной категории

_____

организация железнодорожного транспорта
на «____» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Показатели	
			за отчетный месяц	прогноз на месяц, следующий за отчетным
1.	Планируемое количество перевезенных учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и	человек		

	образовательных организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа при оплате проезда по территории Ивановской области			
2.	Средняя дальность поездки одного пассажира	км		
3.	Средняя стоимость поездки одного пассажира	рублей		
4.	Планируемые расчетные доходы от перевозки учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при оплате проезда по установленному тарифу для населения	рублей		
5.	Планируемые доходы, полученные организацией железнодорожного транспорта от перевозки учащихся и воспитанников общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентов очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных	рублей		

	организаций высшего образования, которым предоставлена 50-процентная скидка от действующего тарифа			
6.	Размер субсидии (стр. 6 = стр. 4 - стр. 5)	рублей		