



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 51-п

г. Иваново

Об условиях и порядке оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Ивановской области от 18.01.2005 № 24-ОЗ «О государственной социальной помощи в Ивановской области», в целях стимулирования активных действий граждан по преодолению трудной жизненной ситуации и поддержания их уровня жизни Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Ивановской области (приложение).

2. Департаменту социальной защиты населения Ивановской области, комитету Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции обеспечить реализацию в Ивановской области системы социальных контрактов при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, указанным в статье 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области принять участие в организации работы по реализации системы социальных контрактов на территориях муниципальных образований Ивановской области.

4. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области И.Г. Эрмиш.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

**Условия и порядок оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта в Ивановской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Порядок) устанавливают правила оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, указанным в статье 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О государственной социальной помощи»), за счет средств федерального бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Ивановской области с учетом правил, предусмотренных частью 1.1 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи», а также условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта указанным категориям семей и граждан исключительно за счет средств бюджета Ивановской области в целях стимулирования активных действий граждан по преодолению трудной жизненной ситуации.

1.2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Российской Федерации.

1.3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»), постановлениями Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» и

от 29.10.2022 № 1933 «Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ивановской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

1.4. Основными принципами назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта являются добровольность участия, обязательность исполнения условий социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации, индивидуальный подход при определении мероприятий программы социальной адаптации, целевой характер оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

1.5. Взаимодействие территориальных органов Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – органы социальной защиты населения) с органами занятости населения, исполнительными органами государственной власти Ивановской области и органами местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

1.6. Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытый в кредитной организации банковский счет, указанный в заявлении на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

1.7. Расходы областного бюджета, связанные с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта, формируются из расходов на ее выплату гражданам и расходов на оплату банковских услуг по операциям со средствами, предусмотренными на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Расходы на оплату банковских услуг по операциям со средствами, предусмотренными на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляются из того же источника, из которого производится выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта.

1.8. Орган социальной защиты населения вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета

2.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в виде ежемесячной или единовременной выплаты денежных средств.

2.2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на основании заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта решением органа социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя с учетом решения межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия).

2.3. Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также заявление об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта подаются по формам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – постановление Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»):

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).

Подача заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой

электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»), или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом социальной защиты населения и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

лично.

При наличии зарегистрированного в органе социальной защиты населения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта повторно поданное заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта одним и тем же заявителем не рассматривается.

2.4. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

2.5. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Орган социальной защиты населения вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта сведений. В этих целях орган социальной защиты населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.7. В случае если заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта органом социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае органом социальной защиты населения в срок не позднее одного рабочего дня с даты регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

2.8. В случае если при личном обращении в орган социальной защиты населения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации органом социальной защиты населения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании

социального контракта представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю органом социальной защиты населения в день обращения.

2.9. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные органом социальной защиты населения и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта на любом этапе его рассмотрения до принятия органом социальной защиты населения решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, представив на бумажном носителе или направив на адрес официальной электронной почты органа социальной защиты населения заявления об отзыве в свободной форме.

Орган социальной защиты населения регистрирует заявление об отзыве в день его поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве возвращает на личном приеме заявителю заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.12. Орган социальной защиты населения на основании заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и сформированного пакета документов определяет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего гражданина.

Специалистами органа социальной защиты населения при оценке материального положения малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан учитывается жизненная ситуация, ухудшающая условия жизнедеятельности гражданина (семьи гражданина), в том числе негативно влияющая на уровень доходов гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно:

- а) инвалидность (кроме инвалидности 3 группы) одного или нескольких членов семьи;
- б) нетрудоспособный возраст одного или нескольких членов семьи;
- в) отсутствие доходов от трудовой деятельности у члена семьи или одиноко проживающего гражданина по состоянию здоровья;

г) осуществление ухода за малолетним ребенком, в том числе из-за отсутствия доступных мест в организациях дошкольного образования;

д) осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

е) отсутствие по месту жительства (месту пребывания) вакантных рабочих мест, соответствующих уровню образования и (или) квалификации гражданина;

ж) недостаточный уровень доходов от трудовой деятельности из-за низкооплачиваемой работы у члена семьи или одиноко проживающего гражданина;

з) банкротство или ликвидация предприятия.

2.13. Органом социальной защиты населения разрабатывается программа социальной адаптации для граждан, указанных в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», совместно с заявителем и при необходимости со следующими органами и организациями:

а) Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка;

б) Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка;

в) органами занятости населения по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка;

г) органами местного самоуправления;

д) центрами «Мой бизнес» по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.14. Социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации разрабатываются органом социальной защиты населения совместно с заявителем на основе формы социального контракта, определенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

Программа социальной адаптации является приложением к социальному контракту и предусматривает следующие мероприятия:

а) мероприятие по поиску работы;

В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

б) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;

г) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.19 настоящего Порядка.

Государственная социальная помощь в рамках мероприятий, указанных в подпункте «г» настоящего пункта, назначается малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам):

семьям с детьми, которые нуждаются в уходе родителя и не могут посещать дошкольную образовательную организацию и (или) общеобразовательную организацию по состоянию здоровья, а также в случае отсутствия мест в дошкольной образовательной организации;

неполным семьям с несовершеннолетними детьми;

многодетным семьям;

семьям, воспитывающим ребенка-инвалида, нуждающегося в постороннем уходе;

семьям граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе») или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

семьям, в которых один или оба родителя являются инвалидами;

семьям, в которых один или оба родителя состоят на учете в органах службы занятости населения;

семьям, проживающим в жилых помещениях, в которых требуется замена газового оборудования;

семьям (одиноким проживающим гражданам) при утрате или повреждении жилого помещения, являющегося местом их жительства, в результате стихийного бедствия, техногенной катастрофы, пожара, обрушения жилого здания.

В рамках мероприятий, указанных в подпункте «г» настоящего пункта, в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми.

Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятий, указанных в подпункте «г» настоящего пункта, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

В программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в настоящем пункте.

2.15. Подготовленные органом социальной защиты населения социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании межведомственной комиссии до заключения социального контракта. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии установлен в приложении 3 к настоящему Порядку.

2.16. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается органом социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) органом социальной защиты населения представленных заявителем документов (сведений);

б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем третьим пункта 2.33 настоящего Порядка;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.17. Решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, ее виде и конкретном размере или о мотивированном отказе в ее назначении подписывается руководителем органа социальной защиты населения.

2.18. Орган социальной защиты населения заключает с заявителем социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

а) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка;

б) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка;

в) не более чем на 6 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.19. Органом социальной защиты населения в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Ивановской области в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться.

При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка, – в размере не более 350000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, – в размере не более 200000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства» (далее – постановление Правительства Российской Федерации «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»);

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для

трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которое заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

2.20. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, а также выплата, указанная в пункте 2.37 настоящего Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, производятся после подтверждения органом социальной защиты населения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.21. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом «г» пункта 2.19 настоящего Порядка, осуществлена единовременно).

В таком случае органом социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.22. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в орган социальной защиты населения в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или заявлении об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, органом социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.23. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.28 настоящего Порядка;

в) непредставление заявителем в орган социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

г) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

д) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 2.55 настоящего Порядка;

е) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка;

ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

з) отзыв заявителем заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед органом социальной защиты населения, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

л) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным разделами 1 и 2 настоящего Порядка, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 2.33 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка).

2.24. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка;

б) непредставление заявителем в орган социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе

в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка;

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 2.26 настоящего Порядка, в рамках ранее заключенного социального контракта;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка;

к) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка).

2.25. Органом социальной защиты населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 2.23 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а», «в», «д», «ж» и «з» пункта 2.24 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «б», «г», «е», «и» и «к» пункта 2.24 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 12 месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором органу социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

2.26. Уважительными причинами невыполнения мероприятий программы социальной адаптации являются:

а) чрезвычайные, непредотвратимые, непреодолимые обстоятельства (паводок, наводнение, пожар, ураган, техногенная катастрофа, разрушение сооружений и (или) технических устройств);

б) длительная временная нетрудоспособность (более 6 месяцев) заявителя (члена (членов) семьи заявителя) вследствие заболевания или травмы;

в) смерть близких родственников, являющихся членами семьи заявителя;

г) осуществление ухода за близкими родственниками, являющимися членами семьи заявителя и требующими постоянного ухода в связи с травмой или заболеванием;

д) ликвидация предприятия, в котором трудоустроен заявитель (член (члены) семьи заявителя);

е) ограничительные мероприятия, связанные с ухудшением санитарно-эпидемиологической ситуации по месту проживания (месту пребывания) заявителя;

ж) призыв заявителя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»).

2.27. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка органом социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Органом социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителю направляется соответствующее уведомление с решением почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

Органом социальной защиты населения ведется реестр граждан, соответствующих статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», которым отказано в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в текущем финансовом году по причинам, указанным в подпунктах «г» и «д» пункта 2.23 настоящего Порядка.

Орган социальной защиты населения в январе нового финансового года направляет уведомление гражданам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, о возможности повторного обращения в орган социальной защиты населения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.28. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, орган социальной защиты населения вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в орган социальной защиты населения доработанное заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документов (сведений) от органа социальной защиты населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в орган социальной защиты населения

доработанного заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) доработанных документов (сведений).

2.29. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается органом социальной защиты населения в следующих случаях:

а) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

д) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

е) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

ж) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

з) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

и) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 2.26 настоящего Порядка;

к) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта «а» пункта 2.19 настоящего Порядка);

л) досрочное прекращение осуществления гражданином индивидуальной предпринимательской деятельности, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

м) непредставление гражданином в орган социальной защиты населения отчета о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

Орган социальной защиты населения вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, путем направления запросов в соответствующие органы (организации).

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта обстоятельств, указанных в настоящем пункте, органом социальной защиты населения оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором органу социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае органом социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.30. В соответствии со статьей 13 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и учитываемый при определении права на ее оказание и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

2.31. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи

на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

2.32. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка, орган социальной защиты населения, исходя из условий жизни семьи (одинокое проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

а) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Ивановской области, актами органов местного самоуправления;

б) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

г) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.33. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций орган социальной защиты населения обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, и указанными в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций. Министерство экономического развития Российской Федерации определяет информационную систему, с использованием которой проводится такое тестирование.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, на мероприятие, указанное в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.34. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

2.35. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования орган социальной защиты населения направляет гражданина, указанного в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в орган занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ орган социальной защиты населения оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами «а» – «в» пункта 2.19 настоящего Порядка, в размере до 30000 рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес».

2.36. Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

2.37. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

2.38. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации

может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

2.39. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка:

заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, – преодоление семьей (одиноким проживающим

гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

2.40. Органом социальной защиты населения осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

2.41. В течение последнего месяца действия социального контракта орган социальной защиты населения подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

2.42. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта орган социальной защиты населения подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется органом социальной защиты населения в Департамент социальной защиты населения Ивановской области ежемесячно.

2.43. Органом социальной защиты населения проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, орган социальной защиты населения принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, – в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

2.44. Среднедушевой доход семьи и доход одиноко проживающих граждан в целях реализации пунктов 2.39, 2.42 и 2.43 настоящего Порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

2.45. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта орган социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

б) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.19 настоящего Порядка;

в) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании

социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 настоящего Порядка;

г) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 2.34 настоящего Порядка;

д) возместить расходы работодателю нахождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации в соответствии с пунктом 2.38 настоящего Порядка.

2.46. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

б) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

в) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

е) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

ж) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 2.39, 2.42 и 2.43 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в режиме межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с

использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

з) уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;

и) представлять в орган социальной защиты населения отчет о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.47. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта орган социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) оказывать совместно с Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области, Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

б) оказывать совместно с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 настоящего Порядка;

д) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве

налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.19 настоящего Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

2.48. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем третьим пункта 2.33 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления

предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

е) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 2.26 настоящего Порядка;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

з) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 2.39, 2.42 и 2.43 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

и) уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта;

к) представлять в орган социальной защиты населения отчет о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.49. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта орган социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) оказывать совместно с Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 настоящего Порядка;

д) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.19 настоящего Порядка;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании

социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.50. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем третьим пункта 2.33 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

е) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

ж) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной

социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых установлен пунктом 2.26 настоящего Порядка;

з) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

и) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 2.39, 2.42 и 2.43 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

к) уведомить орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

л) представлять отчет в орган социальной защиты населения о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.51. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта орган социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

б) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.19 настоящего Порядка.

2.52. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка, обязан:

а) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

б) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

в) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 2.39, 2.42 и 2.43 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка;

г) представлять в орган социальной защиты населения отчет о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.53. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта при наступлении обстоятельств, ухудшающих материально-бытовое состояние семьи (одиноко проживающего гражданина), может обратиться в орган социальной защиты населения с заявлением о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по форме, утвержденной приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области, и документами, подтверждающими факт наступления указанных обстоятельств.

Заявление о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации и приложенные к нему документы рассматриваются межведомственной комиссией.

Орган социальной защиты населения на основании решения межведомственной комиссии, оформленного протоколом, по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта вносит соответствующие изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, которые оформляются в виде дополнительного соглашения к социальному контракту.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации органом социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.54. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.14 настоящего Порядка, оказывается гражданину, зарегистрированному (планирующему зарегистрироваться) в Ивановской области в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляющему (планирующему осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на территории Ивановской области в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.48 и подпунктом «а» пункта 2.50 настоящего Порядка.

2.55. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 настоящего Порядка;

не более 15 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 2.14 настоящего Порядка.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности.

3. Условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта исключительно за счет средств областного бюджета

3.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в виде ежемесячной или единовременной выплаты денежных средств.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта исключительно за счет средств областного бюджета назначается в целях стимулирования активных действий гражданина (семьи гражданина) по реализации мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.

3.2. Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также заявление об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта подаются в орган социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя по формам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»), способами, предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.3. Документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта исключительно за счет средств областного бюджета, предусмотренные перечнем, запрашиваются органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

3.4. Государственная социальная помощь в рамках мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, назначается малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам):

семьям с детьми, которые нуждаются в уходе родителя и не могут посещать дошкольную образовательную организацию и (или) общеобразовательную организацию по состоянию здоровья, а также в случае отсутствия мест в дошкольной образовательной организации;

неполным семьям с несовершеннолетними детьми;

многодетным семьям;

семьям, воспитывающим ребенка-инвалида, нуждающегося в постороннем уходе;

семьям граждан, принимающих участие (принимавших участие, в том числе погибших (умерших)) в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, из числа военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных

государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

семьям, в которых один или оба родителя являются инвалидами;

семьям, в которых один или оба родителя состоят на учете в органах службы занятости населения;

семьям, проживающим в жилых помещениях, в которых требуется замена газового оборудования;

семьям (одиноким проживающим гражданам) при утрате или повреждении жилого помещения, являющегося местом их жительства, в результате стихийного бедствия, техногенной катастрофы, пожара, обрушения жилого здания.

В рамках мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми.

Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятий по преодолению трудной жизненной ситуации, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

3.5. Орган социальной защиты населения на основании заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и сформированного пакета документов определяет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области среднедушевой доход семьи или доход одиноким проживающего гражданина.

Специалистами органа социальной защиты населения при оценке материального положения малоимущих семей и малоимущих одиноким проживающих граждан учитывается жизненная ситуация, ухудшающая условия жизнедеятельности гражданина (семьи гражданина), в том числе негативно влияющая на уровень доходов гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно:

а) инвалидность (кроме инвалидности 3 группы) одного или нескольких членов семьи;

б) нетрудоспособный возраст одного или нескольких членов семьи;

в) отсутствие доходов от трудовой деятельности у члена семьи или одиноко проживающего гражданина по состоянию здоровья;

г) осуществление ухода за малолетним ребенком, в том числе из-за отсутствия доступных мест в организациях дошкольного образования;

д) осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

е) отсутствие по месту жительства (месту пребывания) вакантных рабочих мест, соответствующих уровню образования и (или) квалификации гражданина;

ж) недостаточный уровень доходов от трудовой деятельности из-за низкооплачиваемой работы у члена семьи или одиноко проживающего гражданина;

з) банкротство или ликвидация предприятия.

3.6. Социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации разрабатываются органом социальной защиты населения совместно с заявителем на основе формы социального контракта, определенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.7. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается решением органа социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя с учетом решения межведомственной комиссии.

3.8. Орган социальной защиты населения заключает с заявителем социальный контракт на срок не более 6 месяцев, но не менее чем на 3 месяца.

3.9. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, не может превышать 6 месяцев.

Выплаты могут осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Выплаты, указанные в настоящем пункте, могут быть направлены на удовлетворение текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

3.10. Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного

населения на количество месяцев, на которое заключается социальный контракт.

3.11. Ежемесячная выплата производится за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производится такая выплата.

Размер ежемесячной выплаты подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата осуществлена единовременно).

В таком случае органом социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце втором настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта почтовым отправлением, в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.12. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.28 настоящего Порядка;

в) непредставление заявителем в орган социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

г) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

д) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

е) отзыв заявителем заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

ж) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

з) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед органом социальной защиты населения, в том числе взыскиваемой в судебном

порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта.

3.13. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка;

б) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2.14 настоящего Порядка;

в) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 2.26 настоящего Порядка, в рамках ранее заключенного социального контракта.

3.14. Органом социальной защиты населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пунктах 3.12 и 3.13 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а», «в» и «г» пункта 3.13 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

3.15. Случаи прекращения государственной социальной помощи на основании социального контракта, направленной на мероприятия, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, аналогичны случаям прекращения государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленным в подпунктах «а – и», «м» пункта 2.29 настоящего Порядка.

Приложение 1
к условиям и порядку оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
в Ивановской области

Форма

Социальный контракт

«____» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между территориальным органом Департамента социальной защиты населения Ивановской области по _____,
в лице руководителя _____,
действующего на основании Типового положения о территориальном органе Департамента социальной защиты населения Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 404-п, именуемым в дальнейшем «Уполномоченный орган», и гражданином _____,
данные документа, удостоверяющего личность, _____,

_____,
проживающим по адресу: _____,
_____,
именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Уполномоченным органом и Заявителем по реализации программы социальной адаптации, являющейся приложением к настоящему социальному контракту, в соответствии с условиями и порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области (далее – Порядок), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Заявителя;

вернуть заявление и (или) документы (сведения) Заявителю на доработку в случае установления факта наличия в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документах (сведениях), представленных Заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, с указанием информации, подлежащей корректировке;

использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

прекращать, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Уполномоченному органу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.29 Порядка, предоставление Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта;

производить в беззаявительном порядке перерасчет размера выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 2.14 Порядка, с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплаты по указанным мероприятиям осуществлены одновременно);

подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

подготовить в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым

доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

проводить оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

2.2. Уполномоченный орган обязуется:

оказывать содействие Заявителю в реализации мероприятий программы социальной адаптации, в том числе в получении мер социальной поддержки, направлении несовершеннолетних членов семьи в дошкольную образовательную организацию, направлении на ежегодное прохождение диспансеризации или профилактические медицинские осмотры, организации ухода за нетрудоспособными членами семьи;

осуществлять Заявителю в соответствии с программой социальной адаптации денежную выплату в размере _____ в период с _____ по _____ 20__ г. либо единовременно в размере _____;

предоставлять социальные услуги согласно разработанной программе социальной адаптации, осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Ивановской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», для реализации программы социальной адаптации;

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 Порядка:

оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления содействие в поиске Заявителем работы с последующим трудоустройством;

осуществлять Заявителю ежемесячную денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Ивановской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства;

оказывать Заявителю содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 Порядка;

осуществить Заявителю единовременную выплату в размере стоимости курса обучения, но не более 30000 рублей, в течение 7 рабочих дней со дня заключения Заявителем договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, о прохождении

профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

осуществлять Заявителю ежемесячную денежную выплату в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на территории Ивановской области на год осуществления такой выплаты;

осуществлять контроль за целевым расходованием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

возместить расходы работодателю на прохождение Заявителем стажировки в соответствии с пунктом 2.38 Порядка, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

производить в беззаявительном порядке перерасчет размера выплаты с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения;

проводить ежемесячный мониторинг выполнения Заявителем мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверять факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев рассчитывать доход Заявителя от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

принять решение о целесообразности заключения с Заявителем нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 Порядка:

оказывать совместно с Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области, Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период

рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, так и в период реализации социального контракта;

организовать прохождение Заявителем тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 Порядка до заключения социального контракта;

оказывать Заявителю содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 Порядка;

осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществлять Заявителю выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в размере не более 350000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана;

осуществлять контроль за целевым расходованием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

проводить ежемесячный мониторинг выполнения Заявителем мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверять факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывать средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

принять решение о целесообразности заключения с Заявителем нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 Порядка:

оказывать совместно с Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», содействие Заявителю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства, в том числе информационно-консультационное сопровождение, как в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, так и в период его реализации;

организовать прохождение Заявителем тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 Порядка до заключения социального контракта;

оказывать содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 2.34 – 2.37 Порядка;

осуществлять Заявителю выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в размере не более 200000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов;

осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществлять контроль за целевым расходованием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

проводить ежемесячный мониторинг выполнения Заявителем мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверять факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывать средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятиям, указанным в подпункте «г» пункта 2.14:

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

осуществлять Заявителю денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта;

проводить ежемесячный мониторинг выполнения Заявителем мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

осуществлять контроль за целевым расходованием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе в течение 12 месяцев ежеквартально проверять факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

отозвать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта при личном обращении в Уполномоченный орган;

на продление предоставления ежемесячной денежной выплаты по окончании срока действия социального контракта в случае невыполнения мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 2.26 Порядка;

на получение иных видов поддержки, указанных в пункте 2.32 Порядка, исходя из условий жизни семьи.

3.2. Заявитель обязан:

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

представлять отчет в Уполномоченный орган о выполнении мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные Уполномоченным органом, с приложением соответствующих документов, подтверждающих факт выполнения мероприятий;

уведомлять Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения программы социальной адаптации, трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение социального контракта, ежемесячно представлять сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

возместить Уполномоченному органу денежные средства, полученные неправомерно;

предоставлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи по мероприятиям, указанным в пункте 2.14 Порядка, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 Порядка:

встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта «а» пункта 2.39, пункта 2.42 и подпункта «а» пункта 2.43 Порядка, если они не могут быть

получены в режиме межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;

взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение социального контракта, в течение 12 месяцев ежемесячно информировать Уполномоченный орган об осуществлении трудовой деятельности и исполнении программы социальной адаптации;

предоставить по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 Порядка:

зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 Порядка до заключения социального контракта;

пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем третьим пункта 2.33 Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

представить в Уполномоченный орган документы, подтверждающие факт расходования средств при постановке на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности,

оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в Уполномоченный орган подтверждающие документы;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления Уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 2.26 Порядка;

осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта «б» пункта 2.39, пункта 2.42 и подпункта «б» пункта 2.43 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия,

в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта;

взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение социального контракта, по запросу представлять сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

предоставить по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

осуществлять предпринимательскую деятельность в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 Порядка:

встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 2.33 Порядка до заключения социального контракта;

пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем третьим пункта 2.33 Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в Уполномоченный орган подтверждающие документы;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия Заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления Уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых установлен пунктом 2.26 Порядка;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта «в» пункта 2.39, пункта 2.42 и подпункта «в» пункта 2.43 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

уведомить Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

предоставить по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятиям, указанным в подпункте «г» пункта 2.14 Порядка:

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

предоставлять в Уполномоченный орган ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты;

взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение социального контракта, в течение срока действия социального контракта ежемесячно представлять сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

предоставить по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

4. Требования к конечному результату

4.1. По мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14 Порядка:

заключение Заявителем трудового договора в период действия социального контракта;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

4.2. По мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14 Порядка:

регистрация Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

4.3. По мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 2.14 Порядка:

регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

4.4. По мероприятиям, указанным в подпункте «г» пункта 2.14 Порядка, – преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ г.

5.2. Социальный контракт может быть продлен на срок не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта по решению Уполномоченного органа с учетом решения межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6. Заключительные положения

6.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается в случаях:

государственной регистрации смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Заявителя;

признания судом Заявителя недееспособным или ограниченно дееспособным;

объявления Заявителя в розыск;

выявления факта представления Заявителем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

направления Заявителя в места лишения свободы для отбывания наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

направления Заявителя на принудительное лечение по решению суда;

переезда Заявителя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

нецелевого использования Заявителем средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

неисполнения Заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен в пункте 2.26 Порядка;

непредставления Заявителем в Уполномоченный орган отчета о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные Уполномоченным органом.

Уполномоченный орган прекращает предоставление Заявителю денежной выплаты и (или) возмещение расходов с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, повлекшие прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6.2. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Подписи сторон

Уполномоченный орган

Заявитель

_____(подпись)
_____(дата)

_____(подпись)
_____(дата)

Приложение
к социальному контракту

**Программа
социальной адаптации**

Уполномоченный орган: _____

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), место жительства либо пребывания)

Начало действия социального контракта: _____

Окончание действия социального контракта: _____

Направления оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта: _____

План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать период).

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Взаимодействие с органом занятости населения, органом здравоохранения, органом образования и др.	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Выплаты в рамках государственной социальной помощи на основании социального контракта:

Выплата (ежемесячная либо единовременная)	Размер выплаты

Смета затрат по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности/развитие личного подсобного хозяйства»:

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, руб.
Итого	

Заключение Уполномоченного органа об оценке выполнения Заявителем и членами его семьи мероприятий программы социальной адаптации: _____

Решение о целесообразности продления срока действия социального контракта с _____ по _____ 20__ г./нецелесообразности продления срока действия социального контракта.

Протокол заседания межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, от «___» _____ г. № ____.

Уполномоченный орган

(подпись)

(дата)

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение 2
к условиям и порядку оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
в Ивановской области

Форма

Социальный контракт

«____» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между территориальным органом Департамента социальной защиты населения Ивановской области по _____
в лице руководителя _____,
действующего на основании Типового положения о территориальном органе Департамента социальной защиты населения Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 404-п, именуемым в дальнейшем «Уполномоченный орган», и гражданином _____,
данные документа, удостоверяющего личность, _____

_____,
проживающим по адресу: _____
_____,
именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Уполномоченным органом и Заявителем по реализации программы социальной адаптации, являющейся приложением к настоящему социальному контракту, в соответствии с условиями и порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области (далее – Порядок), в целях максимальной социальной адаптации Заявителя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Заявителя;

вернуть заявление и (или) документы (сведения) Заявителю на доработку в случае установления факта наличия в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) документах (сведениях), представленных Заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, с указанием информации, подлежащей корректировке;

использовать полученную информацию при решении вопроса о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

прекращать, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Уполномоченному органу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в подпунктах «а» – «и», «м» пункта 2.29 Порядка, предоставление Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта;

производить в беззаявительном порядке перерасчет размера выплат по мероприятиям, указанным в пункте 3.1 Порядка, с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплаты по указанным мероприятиям осуществлены единовременно);

подготовить в течение последнего месяца действия социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

подготовить в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым

доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

проводить оценку условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

2.2. Уполномоченный орган обязуется:

оказывать содействие Заявителю в реализации мероприятий программы социальной адаптации, в том числе в получении мер социальной поддержки, направлении несовершеннолетних членов семьи в дошкольную образовательную организацию, направлении на ежегодное прохождение диспансеризации или профилактические медицинские осмотры, организации ухода за нетрудоспособными членами семьи;

осуществлять Заявителю в соответствии с программой социальной адаптации денежную выплату в размере _____ в период с _____ по _____ 20__ г. либо единовременно в размере _____;

предоставлять социальные услуги согласно разработанной программе социальной адаптации, осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Ивановской области, органами местного самоуправления для реализации программы социальной адаптации;

проводить ежемесячный мониторинг выполнения Заявителем мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

осуществлять контроль за целевым расходованием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе в течение 12 месяцев ежеквартально проверять факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

отозвать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта при личном обращении в Уполномоченный орган;

на продление предоставления ежемесячной денежной выплаты по окончании срока действия социального контракта в случае невыполнения мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, указанным в пункте 2.26 Порядка;

на получение иных видов поддержки, указанных в пункте 2.32 Порядка, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего

гражданина).

3.2. Заявитель обязан:

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования;

представлять отчет в Уполномоченный орган о выполнении мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные Уполномоченным органом, с приложением соответствующих документов, подтверждающих факт выполнения мероприятий;

уведомлять Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

предоставлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни семьи в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение социального контракта, в течение срока действия социального контракта ежемесячно представлять сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

4. Требования к конечному результату

Преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ г.

5.2. Социальный контракт может быть продлен на срок не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта по решению Уполномоченного органа с учетом решения межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6. Заключительные положения

6.1. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается в случаях:

государственной регистрации смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Заявителя;

признания судом Заявителя недееспособным или ограниченно дееспособным;

объявления Заявителя в розыск;

выявления факта представления Заявителем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

направления Заявителя в места лишения свободы для отбытия наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

направления Заявителя на принудительное лечение по решению суда;

переезда Заявителя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

нецелевого использования Заявителем средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

неисполнения Заявителем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен в пункте 2.26;

непредставления Заявителем в Уполномоченный орган отчета о реализации мероприятий программы социальной адаптации в сроки и по форме, установленные Уполномоченным органом.

Уполномоченный орган прекращает предоставление Заявителю денежной выплаты с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, повлекшие прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6.2. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Подписи сторон

Уполномоченный орган

Заявитель

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)

Приложение
к социальному контракту

**Программа
социальной адаптации**

Уполномоченный орган: _____
Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), место жительства либо
пребывания)

Начало действия социального контракта: _____

Окончание действия социального контракта: _____

Направления оказания государственной социальной помощи на
основании социального контракта: _____

План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать период).

Мероприятие	Срок испол- нения	Ответст- венный специалист	Взаимодействие с органом занятости населения, органом здравоохранения, органом образования и др.	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Выплаты в рамках государственной социальной помощи на
основании социального контракта:

Выплата (ежемесячная либо единовременная)	Размер выплаты

Заключение Уполномоченного органа об оценке выполнения Заявителем и членами его семьи мероприятий программы социальной адаптации: _____

Решение о целесообразности продления срока действия социального контракта с _____ по _____ 20__ г./нецелесообразности продления срока действия социального контракта.

Протокол заседания межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, от «___» _____ г. № ____.

Уполномоченный орган

 (подпись)

 (дата)

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение 3
к условиям и порядку оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
в Ивановской области

П О Р Я Д О К
формирования и работы межведомственной комиссии,
рассматривающей вопросы оказания государственной социальной
помощи на основании социального контракта

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Ивановской области от 18.01.2005 № 24-ОЗ «О государственной социальной помощи в Ивановской области» (далее – Закон Ивановской области «О государственной социальной помощи в Ивановской области») и регламентирует порядок деятельности межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, регулирующими вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также настоящим Порядком.

1.3. Межведомственная комиссия является коллегиальным органом, образованным территориальным органом Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – орган социальной защиты населения), из представителей органа социальной защиты населения, органов занятости населения, медицинских организаций, органов местного самоуправления, в том числе органов управления образованием, для координации и обеспечения согласованных

действий заинтересованных органов и должностных лиц при рассмотрении вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, выработки согласованных мероприятий по повышению реальных доходов граждан и (или) выходу гражданина (его семьи) из трудной жизненной ситуации.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет орган социальной защиты населения, при котором создана межведомственная комиссия.

2. Задачи и функции межведомственной комиссии

2.1. Задачей межведомственной комиссии является рассмотрение вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.2. Функциями межведомственной комиссии являются:

рассмотрение заявлений с прилагаемыми документами (сведениями), представленными заявителем и полученными в порядке межведомственного взаимодействия, в ходе обследования материально-бытового состояния гражданина (его семьи);

оценка материалов, в том числе подготовленного заявителем бизнес-плана по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 2.14 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденных постановлением Правительства Ивановской области;

выработка предложений по перечню мероприятий программы социальной адаптации;

утверждение мероприятий программы социальной адаптации;

согласование стоимости планируемых к приобретению согласно сметы расходов и (или) бизнес-плана товаров;

подготовка рекомендаций органу социальной защиты населения о заключении либо об отказе в заключении социального контракта;

признание заключенного социального контракта эффективным (неэффективным) после окончания срока его действия;

проверка выполнения условий и обязательств, закрепленных в социальном контракте, в соответствии с действующим законодательством;

внесение в орган социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя предложений по вопросам, связанным с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта;

разработка предложений по расширению и развитию предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории соответствующего муниципального образования Ивановской области;

рассмотрение вопроса целесообразности внесения изменений в программу социальной адаптации.

3. Состав межведомственной комиссии, права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов межведомственной комиссии

3.1. В состав межведомственной комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, ответственный секретарь межведомственной комиссии и другие члены межведомственной комиссии.

Персональный состав межведомственной комиссии утверждается правовым актом органа социальной защиты населения.

3.2. Председатель межведомственной комиссии:

возглавляет межведомственную комиссию и руководит ее деятельностью;

планирует деятельность межведомственной комиссии и созывает ее заседания;

председательствует на заседаниях межведомственной комиссии;

имеет право решающего голоса на заседаниях межведомственной комиссии.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии или при невозможности принятия им участия в заседании межведомственной комиссии его функции выполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

3.3. Заместитель председателя межведомственной комиссии осуществляет отдельные полномочия по поручению председателя межведомственной комиссии, а также осуществляет полномочия председателя межведомственной комиссии в его отсутствие.

3.4. Ответственный секретарь межведомственной комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии;

уведомляет членов межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседание граждан о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания межведомственной комиссии, знакомит председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии с материалами, подготовленными к заседанию межведомственной комиссии;

ведет делопроизводство межведомственной комиссии, в том числе:

протоколы заседаний межведомственной комиссии, обеспечивает их оформление;

оформляет запросы, обращения и другие документы от имени межведомственной комиссии и организует их рассылку;

организует контроль за исполнением решений межведомственной комиссии.

3.5. Председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, ответственный секретарь межведомственной комиссии, члены межведомственной комиссии:

знакомятся с документами, подготовленными к заседанию межведомственной комиссии;

участвуют в голосовании по всем рассматриваемым на заседании межведомственной комиссии вопросам;

обязаны не разглашать ставшие им известными в связи с участием в деятельности межведомственной комиссии сведения, другую конфиденциальную информацию.

Член межведомственной комиссии, отсутствующий на заседании, может представить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме, которое оглашается на заседании межведомственной комиссии и приобщается к протоколу заседания.

3.6. Члены межведомственной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции межведомственной комиссии, и осуществляют следующие функции:

знакомятся с документами и сведениями предварительно (до заседания межведомственной комиссии);

выступают по вопросам повестки дня заседания межведомственной комиссии;

принимают участие в принятии решения межведомственной комиссии.

3.7. Межведомственной комиссией назначается ответственный специалист (куратор) по работе с гражданином (его семьей), заключившим социальный контракт, который осуществляет реализацию, сопровождение и контроль мероприятий программы социальной адаптации. Ответственный специалист (куратор) назначается из числа работников (специалистов) филиала областного государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности территориальных органов социальной защиты населения».

4. Порядок работы межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

4.2. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. При необходимости решением председателя межведомственной комиссии могут назначаться внеочередные заседания.

4.3. Заседание межведомственной комиссии назначается и проводится в течение 3 рабочих дней со дня передачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и документов (сведений) органом социальной защиты населения на рассмотрение межведомственной комиссии.

4.4. При необходимости на заседание межведомственной комиссии приглашаются граждане, указанные в статье 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в отношении которых выносится решение межведомственной комиссии.

4.5. Для установления правомочности заседания межведомственной комиссии перед каждым заседанием проводится регистрация членов межведомственной комиссии. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 от числа ее членов.

4.6. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов межведомственной комиссии, решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих на заседании межведомственной комиссии, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

4.7. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем межведомственной комиссии.

4.8. Решения, принятые на заседании межведомственной комиссии, носят рекомендательный характер для принятия окончательного решения органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.9. В решении межведомственной комиссии указываются рекомендуемые виды оказываемой государственной социальной помощи на основании социального контракта, ее размер либо причина (причины) отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.10. Выписка из решения межведомственной комиссии с рекомендацией о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется в орган социальной защиты населения.