



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2023 № 59-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 14.04.2022 № 175-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ивановской области», в целях уточнения некоторых положений государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Ивановской области от 03.09.2013 № 358-п «О переходе к формированию областного бюджета на основе государственных программ Ивановской области» заменить словами «постановлением Правительства Ивановской области от 14.04.2022 № 175-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ивановской области».

2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 06.02.2023 № 59-п

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 06.12.2017 № 460-п

**Государственная программа Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения
Ивановской области»**

1. Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере

Оценка текущего состояния жилищной сферы

Общий совокупный объем ввода жилья на территории Ивановской области в период с 2011 по 2021 годы составил более 3094 тыс. кв. м.

Положительное влияние на развитие жилищного строительства оказали законодательные и организационные меры по развитию конкуренции и снижению административных процедур в сфере жилищного строительства.

Стимулирование спроса на жилье обеспечено развитием рынка ипотечного жилищного кредитования. Удалось обеспечить законодательные и экономические условия для ускоренного развития ипотечного жилищного кредитования. За период 2014 - 2021 годов жителям Ивановской области в банках Российской Федерации выдано 52293 ипотечных жилищных кредита на общую сумму 97493 млн руб. (на территории Российской Федерации количество выданных ипотечных жилищных кредитов составило 10127734 единицы на общую сумму 22491173 млн руб., в ЦФО выдан 2432271 кредит на общую сумму 7215728 млн руб.). С 2020 года запущена программа предоставления гражданам ипотечных жилищных кредитов (займов) по льготным ставкам для приобретения ими жилья в новостройках.

Немаловажное влияние на развитие рынка жилья оказали мероприятия по поддержке молодых семей в регионе. За период 2018 - 2021 годов порядка 316 молодых семей получили социальные выплаты на приобретение жилых помещений в рамках мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей».

Не остались без внимания и граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, но по объективным причинам не имеющие возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях. В рамках направления «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» за период 2018 - 2021 годов 159 человек получили субсидии для оплаты первоначального взноса при

получении ипотечных жилищных кредитов или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам.

Однако, несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем остается актуальной.

Важнейшим приоритетом для развития региона, в том числе в жилищном строительстве, является повышение уровня газификации городов и сельских населенных пунктов Ивановской области. На сегодняшний день общее количество населенных пунктов региона – 3 049 единиц. Количество городов и поселков городского типа – 30 единиц, из них газифицировано природным газом 26 единиц; сельских населенных пунктов – 3 023 единицы, из них газифицировано природным газом 505 единиц. Количество квартир, нуждающихся в газификации, составляет 117 375 единиц, в том числе в городах и поселках городского типа – 42 435 единиц, в сельской местности – 74 940 единиц.

По состоянию на 1 января 2022 года уровень газификации в целом составляет 77,82% (в среднем по России – 73,0%), в том числе в городах и поселках городского типа – 89,41%, в сельской местности – 38,03%.

Реализация данного направления осуществляется путем взаимодействия Правительства Ивановской области и ПАО «Газпром» в рамках социально значимой Программы развития газоснабжения и газификации Ивановской области. В период с 2010 по 2021 годы объем инвестиций ООО «Газпром межрегионгаз» в развитие газификации Ивановской области составил свыше 3,31 млрд руб. Из бюджета Ивановской области за данный период были предоставлены средства в объеме свыше 2,47 млрд руб.

В ноябре 2020 года Губернатором Ивановской области и ПАО «Газпром» подписана Программа развития газоснабжения и газификации регионов Российской Федерации на период 2021 – 2025 годов (далее – Программа), согласно которой запланировано строительство 91,02 км газопроводов-отводов, 581,40 км межпоселковых и 872,39 км внутрипоселковых газопроводов в 179 населенных пунктах 17 районов региона, что позволит обеспечить газом 19605 домовладений (квартир), 47 котельных.

Еще одним направлением в развитии жилищного строительства является сокращение доли непригодно для проживания жилищного фонда. Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортное проживание граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. На территории Ивановской области начиная с 2008 года ежегодно реализуются региональные адресные программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда. Данные программы предусматривают консолидацию ресурсов, выделяемых на соответствующие цели из Государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средств

областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Ивановской области.

Достиженные результаты не позволяют говорить о полном решении проблемы расселения аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области. В условиях стареющего жилищного фонда данная проблема приобрела перманентный характер и требует продолжения принятия мер для предотвращения возникновения ситуаций чрезвычайного характера.

Описание приоритетов и целей государственной политики в жилищной сфере

Приоритеты государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сфере определены в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р, Стратегии социально-экономического развития Ивановской области до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 27.04.2021 № 220-п.

Основным приоритетом государственной политики в жилищной сфере является обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан.

Приоритет в жилищной сфере – создание условий для роста предложений на рынке жилья, соответствующего потребностям различных групп населения, а также для повышения доступности жилья для всех категорий граждан Российской Федерации, в том числе:

- формирование эффективных рынков земельных участков, обеспеченных градостроительной документацией;

- обеспечение участков массового жилищного строительства инженерной, коммунальной и транспортной инфраструктурой;

- развитие строительного комплекса и производства строительных материалов;

- содействие внедрению инновационных технологий в сфере жилищного строительства;

- содействие комплексному развитию территорий;

- стимулирование малоэтажной застройки;

- содействие в развитии государственно-частного партнерства;

- совершенствование деятельности единого института развития в жилищной сфере в части обеспечения повышения доступности жилья;

- повышение доступности ипотечных жилищных кредитов для граждан;

развитие рынка арендного жилья (коммерческого и некоммерческого использования).

Приоритет в жилищно-коммунальной сфере – обеспечение соответствия объема комфортного жилищного фонда потребностям населения и формирование комфортной городской среды, в том числе создание условий, обеспечивающих снижение износа жилищного фонда, в том числе ликвидацию в среднесрочной перспективе аварийного жилья.

Реализация государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сфере будет способствовать достижению следующих целей государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» (далее – государственная программа):

повышение уровня газификации природным газом городов и сельских населенных пунктов Ивановской области к 2030 году до 83%;

улучшение жилищных условий к 2030 году не менее 224 семей.

Достижение целей осуществляется посредством реализации мероприятий в рамках:

ведомственного проекта «Развитие газификации Ивановской области»;

ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий»;

регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»;

ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области»;

регионального проекта «Жилье»;

регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»;

ведомственного проекта «Восстановление нарушенных прав граждан – участников долевого строительства».

Задачи государственной политики в жилищной сфере

Достижение целей государственной программы осуществляется путем реализации следующих задач:

1. Строительство межпоселковых газопроводов к негазифицированным населенным пунктам Ивановской области.

2. Газификация жилищного фонда.

3. Строительство газовых котельных и реконструкция существующих котельных с переводом их на природный газ в качестве основного вида топлива.

4. Реконструкция газораспределительных станций (ГРС).

Финансирование мероприятий по реализации указанных задач осуществляется за счет средств ООО «Газпром газификация», бюджета

Ивановской области и средств населения. К 2030 году результатом реализации задач станет увеличение протяженности газораспределительных сетей на 12%, увеличение газовых котельных на 5%, повышение уровня газификации Ивановской области до 83%, обеспечение всех домовладений (квартир), нуждающихся в газификации.

5. Улучшение жилищных условий семей (граждан).

Улучшить жилищные условия к 2030 году смогут не менее 224 семей (граждан).

6. Обеспечение инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми.

7. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного аварийным по состоянию на 01.01.2017.

Доля жилищного фонда, непригодного для проживания и признанного аварийным в установленном порядке, сократится до 0,04 %.

8. Совершенствование градостроительной деятельности на территории Ивановской области, в том числе путем внедрения типового тиражируемого программного обеспечения внедрения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, проведения строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, находящихся в собственности Ивановской области, проведения проверки документации, подготовленной в соответствии с действующим законодательством, для осуществления процедуры закупки, техническое сопровождение и проверка проектной (сметной) документации объектов капитального строительства.

9. Обеспечение возможности восстановления прав граждан – участников долевого строительства с участием некоммерческой организации «Фонд Ивановской области защиты прав граждан – участников долевого строительства».

Приложение 1
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ивановской области бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на разработку (корректировку) проектной
документации и газификацию населенных пунктов, объектов
социальной инфраструктуры Ивановской области

1. Общий порядок предоставления и распределения субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по газификации населенных пунктов Ивановской области, на разработку (корректировку) проектной документации, на строительство объектов газификации, на строительство распределительных газопроводов, на строительство новых газовых котельных и перевод на газ существующих котельных для отопления объектов социальной инфраструктуры, на газификацию муниципального жилищного фонда, в том числе в рамках выполнения обязательств Правительства Ивановской области перед ПАО «Газпром» по подготовке потребителей к приему газа в рамках реализации мероприятий программ газификации регионов Российской Федерации, на реконструкцию газораспределительных станций (ГРС), находящихся в муниципальной собственности (далее - Субсидии, Инвестиционные проекты).

Целями предоставления Субсидий являются:

- 1) газификация природным газом жилищного фонда (домовладений и квартир) для улучшения качества жизни населения Ивановской области;
- 2) строительство межпоселковых, распределительных газопроводов для удовлетворения потребностей населения Ивановской области в природном газе, создание условий для формирования инвестиционной привлекательности региона и дальнейшего развития индивидуального жилищного строительства;
- 3) строительство газовых котельных и реконструкция существующих котельных с переводом их на использование природного газа в качестве основного вида топлива для теплоснабжения жилищного фонда и объектов социальной сферы, улучшение экологической обстановки;
- 4) разработка (корректировка) проектной документации на строительство объектов газификации;

5) реконструкция ГРС, находящихся в муниципальной собственности.

Предоставление и распределение Субсидий осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются бюджетам муниципальных образований Ивановской области на следующих условиях:

а) наличие в бюджете муниципального образования Ивановской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Ивановской области, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем и четвертом настоящего подпункта, не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года, направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком и сроки их реализации;

в) в отношении объектов по строительству межпоселковых, распределительных газопроводов, новых газовых котельных и реконструкции существующих котельных с переводом их на природный газ для отопления объектов социальной инфраструктуры, газификации муниципального жилищного фонда, реконструкции (ГРС):

наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях;

наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости Инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

г) заключение Соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

д) осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области.

1.3. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Ивановской области целей, порядка и условий предоставления Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) – главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля Ивановской области.

2. Порядок участия в отборе Инвестиционных проектов

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам отбора Инвестиционных проектов (далее - Отбор).

Под понятием «Инвестиционные проекты» понимаются объекты по разработке (корректировке) проектной документации на строительство объектов газификации, по строительству межпоселковых, распределительных газопроводов, новых газовых котельных и реконструкции существующих котельных с переводом их на природный газ для отопления объектов социальной инфраструктуры, по газификации муниципального жилищного фонда и реконструкции (ГРС).

2.2. Отбор осуществляется в соответствии с пунктами 3.1 - 3.8 настоящего Порядка.

2.3. Отбор Инвестиционных проектов, подлежащих софинансированию за счет средств областного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде, должен быть осуществлен не позднее 20 сентября года, в котором составляется бюджет на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области направляет в Департамент Заявку, составленную по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанную главой муниципального образования Ивановской области (далее - Заявка).

2.5. Прием Заявок от муниципальных районов и городских округов Ивановской области осуществляется с 1 июля по 1 сентября года, в котором составляется бюджет на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Заявка должна содержать перечень Инвестиционных проектов муниципального образования Ивановской области, в отношении каждого из которых должны быть указаны:

по объектам строительства межпоселковых, распределительных газопроводов, новых газовых котельных, реконструкции существующих котельных с переводом их на природный газ для отопления объектов социальной инфраструктуры, газификации муниципального жилого фонда, реконструкции (ГРС) - наименование Инвестиционного проекта, указанное в положительном заключении государственной экспертизы на соответствующую проектную документацию;

по разработке (корректировке) проектной документации на строительство объектов газификации - наименование Инвестиционного проекта, указанное в техническом задании на выполнение работ по разработке (корректировке) проектной документации;

наименование получателя Субсидий;

технические характеристики объекта капитального строительства, реализация которого предусмотрена Инвестиционным проектом (далее - объект капитального строительства);

реквизиты правового акта, которым утверждена муниципальная программа;

реквизиты правового акта об утверждении проектной документации на объект капитального строительства;

реквизиты положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях;

реквизиты положительных заключений о достоверности определения сметной стоимости Инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств

областного бюджета;

сметная стоимость объектов капитального строительства в утвержденных ценах /расчетная стоимость проектных работ в текущих ценах;

год начала реализации Инвестиционного проекта;

процент готовности объекта капитального строительства (в случае если объект капитального строительства является объектом незавершенного строительства);

объем фактически выполненных работ по реализации Инвестиционного проекта на 1 января текущего года;

остаточная стоимость Инвестиционного проекта в текущих ценах;

плановый объем финансирования Инвестиционного проекта, в разрезе источников финансирования: за счет средств областного бюджета, за счет средств местного бюджета.

К Заявке должны быть приложены:

а) документы, подтверждающие исполнение условий предоставления Субсидии:

письменное обязательство муниципального образования Ивановской области по софинансированию из бюджета муниципального образования Ивановской области заявленных Инвестиционных проектов;

копия муниципальной программы;

б) информация о социальном (экономическом) эффекте от реализации Инвестиционного проекта в произвольной форме;

в) в отношении объектов строительства межпоселковых, распределительных газопроводов, новых газовых котельных, реконструкции существующих котельных с переводом их на природный газ для отопления объектов социальной инфраструктуры, газификации природным газом жилищного фонда (домовладений и квартир) для улучшения качества жизни населения Ивановской области, реконструкции (ГРС) прилагаются следующие документы:

копии положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях;

копии положительных заключений о достоверности определения сметной стоимости Инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

копии сводного сметного расчета стоимости строительства объекта капитального строительства в утвержденных ценах;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рассчитанное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

нужд», определяющее стоимость Инвестиционного проекта в текущих ценах;

г) в отношении разработки (корректировки) проектной документации на строительство объектов газификации прилагаются следующие документы:

копия технического задания на выполнение работ по разработке (корректировке) проектной документации;

копии сводного сметного расчета разработки (корректировки) проектной документации, выполненного проектной организацией, имеющей свидетельство о допуске к данным видам работ;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рассчитанное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», определяющее стоимость проектных работ в текущих ценах.

Копии документов представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

2.7. Инвестиционные проекты, заявленные после срока, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Порядка, могут участвовать в дополнительном отборе, порядок проведения которого установлен пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.8. Дополнительный отбор проводится в случае, указанном в пункте 3.15 настоящего Порядка, в соответствии с пунктами 3.1 - 3.8 настоящего Порядка.

В дополнительном отборе принимают участие Инвестиционные проекты:

прошедшие Отбор, но не включенные в распоряжение Департамента, указанное в пункте 3.9 настоящего Порядка, по причине недостаточного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий Ведомственного проекта;

не участвовавшие в Отборе, заявленные после срока, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

3. Порядок отбора Инвестиционных проектов и распределения Субсидий

3.1. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

3.2. При проведении Отбора Комиссия осуществляет ранжирование Инвестиционных проектов, исходя из следующих критериев оценки:

а) уровень газификации муниципального образования Ивановской области природным газом;

б) наличие положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях.

3.3. Комиссией не рассматриваются Инвестиционные проекты:

а) не соответствующие требованиям настоящего Порядка;

б) срок реализации которых выходит за срок реализации Ведомственного проекта;

в) доля софинансирования которых из бюджета муниципального образования Ивановской области составляет менее 1% или 5%, в зависимости от степени дотационности муниципального образования Ивановской области, за каждый из годов реализации Инвестиционного проекта;

г) софинансируемые из областного бюджета в рамках иных государственных программ Ивановской области;

д) в отношении которых муниципальным образованием Ивановской области представлена неполная и (или) недостоверная информация.

3.4. В первоочередном порядке Субсидии предоставляются на Инвестиционные проекты:

а) не завершенные строительством в предшествующие годы, ранее финансируемые за счет средств бюджета Ивановской области в рамках подпрограммы «Развитие газификации Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п;

б) реализация которых предусмотрена в рамках выполнения обязательств Правительства Ивановской области перед ПАО «Газпром» по подготовке потребителей к приему газа в рамках реализации мероприятий Программы газификации регионов Российской Федерации.

Инвестиционным проектам, указанным в настоящем пункте, присваивается максимальная оценка - 40 баллов.

3.5. Следующими по приоритетности рассматриваются Инвестиционные проекты, вновь начинаемые строительством, на основании оценки их социальной (экономической) эффективности или целесообразности строительства.

Оценка вновь начинаемых Инвестиционных проектов осуществляется следующим образом:

а) по критерию «Уровень газификации муниципального образования Ивановской области природным газом»:

уровень газификации муниципального образования Ивановской области природным газом принимается согласно паспорту газового хозяйства Ивановской области, формируемому АО «Газпром газораспределение Иваново» по итогам года.

Максимальная оценка - 25 баллов, минимальная оценка - 0 баллов. Оценка определяется по формуле:

$$\text{Оуг} = 25 - 25 \times \text{Угаз} : 100\%, \text{ где:}$$

Угаз - уровень (%) газификации муниципального образования Ивановской области.

Оценка округляется до десятых долей;

б) по критерию «Наличие положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях) (при наличии)»:

наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, имеющей положительные заключения государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях), - 15 баллов;

наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, разработанной за счет средств граждан - членов некоммерческих потребительских кооперативов по газификации, - 15 баллов;

отсутствие проектной документации - 0 баллов.

3.6. Распределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области осуществляется в порядке убывания ранга Инвестиционного проекта. При этом допускается перемещение плановых объемов финансирования Инвестиционных проектов за счет средств областного бюджета между годами реализации Инвестиционного проекта.

В 2023 году распределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области осуществляется Департаментом по результатам отбора Инвестиционных проектов, проведенного в 2022 году, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку (корректировку) проектной документации и газификацию населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области, установленным приложением к подпрограмме «Развитие газификации Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п.

3.7. В случае недостаточности средств, предусмотренных на реализацию Инвестиционного проекта за счет средств областного бюджета в заявленном объеме, осуществляется переход к рассмотрению следующего по рангу Инвестиционного проекта.

3.8. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

По результатам Отбора Департамент:

а) утверждает распоряжение Департамента строительства и архитектуры Ивановской области о распределении Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию Инвестиционных проектов.

Распоряжение Департамента строительства и архитектуры Ивановской области о распределении Субсидии должно содержать:

указание на муниципальные образования Ивановской области - получателей Субсидий;

наименования Инвестиционных проектов;

суммы Субсидий для каждого муниципального образования Ивановской области по каждому Инвестиционному проекту в разрезе годов реализации мероприятий Ведомственного проекта.

б) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области выписку из протокола заседания Комиссии в части Инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществить в очередном финансовом году и плановом периоде в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидий.

3.9. Размер субсидии, предоставляемой бюджету каждого муниципального образования Ивановской области для дальнейшего утверждения законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, определяется распоряжением Департамента строительства и архитектуры Ивановской области.

Распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области утверждается в установленном порядке законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.9.1. В 2023 году распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области осуществляется на основании Отбора (дополнительного отбора) и утверждается нормативным правовым актом Правительства Ивановской области.

Нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидии, должен содержать:

указание на муниципальные образования Ивановской области - получателей Субсидий;

наименования Инвестиционных проектов;

суммы Субсидий для каждого муниципального образования Ивановской области по каждому Инвестиционному проекту.

3.10. После доведения Департаментом до органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области выписки из протокола заседания Комиссии в муниципальные программы вносятся изменения в части уточнения объема предоставляемых Субсидий по отобранным Инвестиционным проектам в соответствии с решением Комиссии.

3.11. В ходе реализации Ведомственного проекта может осуществляться уточнение распределения Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области и отобранными Инвестиционными проектами.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

а) увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий (по соответствующим муниципальным образованиям Ивановской области и Инвестиционным проектам);

б) изменение объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов;

в) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области в связи с несоблюдением отдельными муниципальными образованиями Ивановской области заявленной доли софинансирования Инвестиционного проекта;

г) распределение дополнительного объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов;

д) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области в целях исполнения обязательств, принятых в соответствии с заключенными Ивановской областью соглашениями (договорами);

е) уменьшение объема Субсидий текущего года в связи с сокращением бюджетных ассигнований на реализацию Ведомственного проекта;

ж) перераспределение высвободившихся в ходе реализации инвестиционных проектов Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области, имеющими потребность и обеспечивающими необходимое софинансирование;

з) перемещение плановых объемов финансирования Инвестиционных проектов за счет средств областного бюджета между годами реализации мероприятий.

3.12. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием Ивановской области заявленной доли софинансирования Инвестиционного проекта.

3.13. Изменение объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов осуществляется при представлении документов, обосновывающих увеличение/уменьшение стоимости реализации Инвестиционного проекта (в том числе по результатам корректировки проектной документации).

Увеличение объема Субсидий по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов производится в пределах нераспределенных объемов Субсидий в порядке убывания ранга Инвестиционных проектов, в отношении которых требуется увеличение Субсидий из областного бюджета.

3.14. Предоставление Субсидий муниципальному образованию Ивановской области на реализацию Инвестиционного проекта может быть прекращено по решению Департамента в случае, если:

доля муниципального образования Ивановской области в финансировании Инвестиционного проекта оказывается ниже заявленного уровня (с учетом уточнения объема Субсидий);

муниципальным образованием Ивановской области не предпринимаются меры по реализации Инвестиционного проекта в течение более чем 3 месяцев;

отказа муниципального образования Ивановской области от реализации Инвестиционного проекта.

В случае сохранения остатка нераспределенных Субсидий после их перераспределения Департамент вправе распределить их на реализацию Инвестиционных проектов, которые ранее не были отобраны для распределения Субсидий, в порядке убывания ранга Инвестиционного проекта (при условии сохранения данных Инвестиционных проектов в муниципальных программах муниципальных образований Ивановской области).

3.15. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия Ведомственного проекта или образовавшейся в ходе реализации Инвестиционных проектов экономии средств областного бюджета, распределение Субсидий осуществляется на основании результатов дополнительного отбора в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий муниципальным образованиям Ивановской области осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области осуществляется Департаментом на основании соглашений, заключенных между Департаментом и органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее - Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

В Соглашении, заключенном на срок, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями, доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств (уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии из областного бюджета) определяется на дату заключения Соглашения и остается неизменной в течение срока действия Соглашения.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а - г», «д.1», «ж - о» Правил.

Соглашение заключается на основании закона Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждающего распределение Субсидий, и распоряжения Департамента строительства и архитектуры Ивановской области о распределении Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию Инвестиционных проектов.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление Субсидии в течение части срока реализации Инвестиционных проектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Ивановской области на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б - г», «д.1», «ж - н» пункта 7 Правил, установленные на весь срок реализации соответствующих Инвестиционных проектов, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, на софинансирование которых предоставлена Субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации,

технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства Субсидия предоставляется в объеме, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования Субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанный в Соглашении, не подлежат изменению.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий соответствующему муниципальному образованию Ивановской области.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования Ивановской области, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии и корректировки графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) объектов капитального строительства в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии и корректировки указанного графика в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области осуществляется Департаментом на основании:

заявки муниципального образования Ивановской области на подтверждение необходимости доведения предельного объема финансирования, представляемой в произвольной форме;

заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий муниципального контракта, иных договоров, заключенных в целях реализации Инвестиционного проекта;

письменного обязательства муниципального образования Ивановской области по софинансированию из бюджета муниципального образования Ивановской области выполненных работ (услуг);

копий документов, подтверждающих приемку выполненных работ по муниципальным контрактам (акты о приемке выполненных работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), подписанных в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат;

положительного заключения государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях, положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости Инвестиционного проекта на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета, а также копии утвержденной проектной документации в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заказчика и проектной организации;

выписки из муниципальной программы, предусматривающей реализацию Инвестиционного проекта за счет средств областного и местного бюджетов;

заверенных копий счета на оплату авансовых платежей по муниципальным контрактам, заключаемым муниципальным образованием Ивановской области, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии.

4.5. Перечисление Субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, осуществляется в сумме, соответствующей объему выполненных работ (сумме аванса).

4.6. Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений следующих результатов использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями Ивановской области обязательств, предусмотренных Соглашением:

а) протяженность построенных распределительных, межпоселковых газопроводов, км;

б) обеспечение газификацией жилищного фонда (домовладения и квартиры) природным газом, ед.;

в) количество газифицированных природным газом котельных, ед.;

г) количество реконструированных газораспределительных станций (ГРС), ед.;

д) разработка (корректировка) проектной документации, ед.

4.7. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидий возлагается на муниципальные образования Ивановской области.

4.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию Ивановской области применяются бюджетные меры принуждения в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке Субсидий этот остаток в соответствии с решением Департамента может быть использован муниципальным образованием Ивановской области в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии.

4.9. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования Ивановской области осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке,

установленном Федеральным казначейством.

Перечисление Субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, осуществляется в сумме, соответствующей объему выполненных работ (сумме аванса).

В случае если муниципальным контрактом, предметом которого является выполнение работ по проектированию строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, предусмотрено его поэтапное выполнение, выплата аванса осуществляется в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.9.1. Решение о доведении (отказе в доведении) предельных объемов финансирования на лицевой счет по переданным полномочиям получателя бюджетных средств принимается Департаментом в течение 7 рабочих дней со дня представления муниципальным образованием Ивановской области документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о доведении предельных объемов финансирования Департамент направляет в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в адрес муниципального образования Ивановской области заключение о необходимости оплаты затрат на выполнение работ (услуг) по разработке (корректировке) проектной документации и газификации населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области.

В случае принятия решения об отказе в доведении предельных объемов финансирования Департамент направляет в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в адрес муниципального образования Ивановской области письменное уведомление об отказе в доведении предельных объемов финансирования с указанием причин для отказа. Основанием для отказа являются выявленные Департаментом в ходе проверки документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, недостоверность и (или) неполнота содержащихся в них сведений.

4.9.2. Предоставление муниципальными образованиями Ивановской области в управление Федерального казначейства по Ивановской области документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат на выполнение работ (услуг) по разработке (корректировке) проектной документации и газификации населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области, не допускается без заключения Департамента о необходимости оплаты указанных затрат.

4.10. В случае если муниципальным образованием Ивановской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в

соответствии с подпунктом «б.1» пункта 7 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.11. В случае если муниципальным образованием Ивановской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «г» пункта 7 Правил, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам размера Субсидии, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, без учета размера остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, если муниципальным образованием Ивановской области, допустившим нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием Ивановской области обязательств, предусмотренных Соглашением, в соответствии с подпунктами «б.1», «г» Правил, возврату подлежит объем средств, соответствующий 10 процентам объема Субсидии, определенный в соответствии с настоящим пунктом.

4.12. Основанием для освобождения муниципальных образований Ивановской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.10, 4.11 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской области и Департаментом экономического развития и торговли

Ивановской области.

Заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования Ивановской области (руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Ивановской области), допустившим нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Ивановской области проект распоряжения Правительства Ивановской области об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил, с приложением заключения.

4.13. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований Ивановской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил, Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования Ивановской области требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 15 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления и распределения субсидий
из бюджета Ивановской области
бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на разработку
(корректировку) проектной документации и газификацию
населенных пунктов, объектов социальной
инфраструктуры Ивановской области

Заявка

на получение субсидий на развитие газификации Ивановской области на _____ - _____ годы

(наименование муниципального образования Ивановской области)

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование инвестицион- ного проекта	Наименование получателя субсидий	Наименование, номер и дата распоряжения об утверждении муниципальной программы, предусматривающей реализацию инвестиционных проектов	Технические характеристики объекта капитального строительства	Номер и дата распоряжения об утверждении проектной документации	Номер и дата положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий	Сметная стоимость объекта по утвержденной проектной документации	Год начала строительства	% готовности объекта незавершенного строительства на 1 января текущего года	Объем фактически выполненных работ на 1 января текущего года	Остаточная стоимость объекта в текущих ценах	Плановый объем финансирования												
												текущий финансо- вый год	очередной финансовый год			плановый период								
																первый год			второй год					
													всего	в том числе:			всего	в том числе:			всего	в том числе:		
фед. бюджет	обл. бюджет	местн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	местн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	местн. бюджет																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Глава муниципального образования
Ивановской области

_____/расшифровка подписи/

(подпись)

Приложение 2
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий
из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных
образований Ивановской области в целях предоставления
социальных выплат молодым семьям на приобретение
(строительство) жилого помещения

1. Общий порядок предоставления и распределения субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления, распределения и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках проекта «Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее - мероприятие, Субсидии, муниципальные образования).

1.2. Целью предоставления Субсидий является улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющими достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, путем предоставления им социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.

Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, утверждены приложением 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.

1.3. Предоставление, распределение и расходование Субсидий осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются бюджетам муниципальных образований на следующих условиях:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов;

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем, четвертом настоящего подпункта, не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года, направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком, и сроки их реализации;

в) заключение соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

г) принятие муниципальным образованием обязательств по предоставлению молодым семьям - участникам Мероприятия за счет средств местного бюджета дополнительной социальной выплаты в размере не менее 5% расчетной (средней) стоимости жилья при рождении

(усыновлении) одного и более ребенка.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице Мероприятия для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) в период с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году до дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств.

1.5. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления, распределения Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) и органами государственного финансового контроля Ивановской области.

2. Порядок участия в конкурсном отборе муниципальных образований

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в Мероприятии (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется в сроки, установленные приказом Департамента (далее - Приказ).

2.3. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования, в чьи полномочия входит решение вопросов, связанных с предоставлением социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения, направляет в Департамент заявку на участие в Отборе, составленную в соответствии с требованиями и по форме, утвержденными Приказом (далее - Заявка).

3. Порядок Отбора и распределения Субсидий

3.1. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

3.2. К участию в Отборе допускаются муниципальные образования, заявочная документация которых представлена в полном объеме в установленные сроки и по формам, установленным Департаментом.

3.3. Заявки муниципальных образований оцениваются по методике в соответствии с пунктом 3.3.1 настоящего Порядка по балльной системе.

Критериями оценки Заявок для предоставления муниципальному образованию Субсидии в очередном финансовом году являются:

а) наличие молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, заявленных муниципальным образованием;

б) наличие молодых семей, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием;

в) наличие молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005, заявленных муниципальным образованием.

3.3.1. Критерии оценки.

Наименование критерия, единицы измерения	Балльная оценка критерия (Б)	Удельный вес критерия, % (В)
Наличие молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, заявленных муниципальным образованием	30	50
Наличие молодых семей, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием	20	30
Наличие молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005	Определяется по наличию молодых семей, заявленных муниципальным образованием. Баллы распределяются от 1 до 10. Чем раньше дата признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, тем выше балл: в период с 01.03.2005 по 2008 - 10 баллов; в период с 2008 - 2010 - 9 баллов; в период с 2011 по 2013 - 7 баллов; в период с 2014 по 2016 - 5 баллов; в период с 2017 по 2020 - 3 балла; в период с 2021 по 2025 - 1 балл	20

Методика для расчета:

$$\text{ИО} = \text{Б1} \times \text{В1} + \text{Б2} \times \text{В2} + \text{Б3} \times \text{В3}, \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по муниципальному образованию;

Б1, Б2, Б3 - балльная оценка по соответствующему критерию;

В1, В2, В3 - удельный вес соответствующего критерия.

3.3.2. На основании проведенной оценки Заявок Комиссия формирует перечень муниципальных образований, в котором муниципальные образования ранжируются в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных соответствующей Заявке.

В случае когда Заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается Заявке, в списках которой заявлена молодая семья с наиболее ранней датой признания нуждающейся в улучшении жилищных условий.

В случае когда в Заявках даты признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий совпадают, приоритет отдается Заявке согласно алфавитному порядку фамилии заявителей (молодых семей).

3.3.3. На основании результатов оценки Заявок по балльной системе Департамент подводит итоги Отбора и определяет победителей.

3.3.4. Победителями Отбора для получения Субсидии признаются муниципальные образования, набравшие в сумме наибольшее количество баллов в совокупности по всем критериям в пределах предусмотренного размера бюджетных ассигнований в очередном финансовом году.

3.4. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

3.5. Распределение Субсидий между муниципальными образованиями осуществляется Департаментом по результатам Отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту строительства и архитектуры Ивановской области на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с утвержденным списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году.

Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка утверждены приложением 2 к Порядку предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.

3.6. Размер Субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования за счет средств федерального бюджета,

определяется по следующей формуле:

$$C_{\phi i} = \sum_{1-n} R_{svi} \times Y_{\phi}, \text{ где:}$$

R_{svi} - размер социальной выплаты молодой семье - участнице Мероприятия i -го муниципального образования, рассчитанный в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными приложением 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руб.;

n - количество молодых семей - участников Мероприятия, включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году;

Y_{ϕ} - расчетная доля расходов федерального бюджета в размере социальной выплаты, которая определяется по следующей формуле:

$$Y_{\phi} = \frac{\mathcal{G}_{\phi} \times (1 - \mathcal{G}_m)}{(1 - \mathcal{G}_m \times \mathcal{G}_{\phi})}, \text{ где:}$$

\mathcal{G}_{ϕ} - доля федеральных средств в общем объеме ассигнований за счет субсидии из областного и федерального бюджетов, которая определяется с учетом требований к округлению, применяемых Управлением Федерального казначейства по Ивановской области к уровню софинансирования, по следующей формуле:

$$\mathcal{G}_{\phi} = \frac{S_{\phi}}{S_{\phi+o}}, \text{ где:}$$

S_{ϕ} - доведенный размер субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету Ивановской области, руб.;

$S_{\phi+o}$ - общий объем бюджетных ассигнований за счет субсидии из областного и федерального бюджетов, руб.;

\mathcal{G}_m - доля средств местного бюджета в общем объеме ассигнований за счет субсидии из областного и местного бюджетов, которая составляет не менее 0,05 (не менее 0,01 для высокودотационных муниципальных образований).

3.7. Размер Субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования за счет средств из областного бюджета, определяется по следующей формуле:

$$C_{oi} = \sum_{1-n} R_{svi} \times Y_o, \text{ где:}$$

Y_o - расчетная доля расходов областного бюджета в размере социальной выплаты, которая определяется по следующей формуле:

$$Y_o = \frac{(1 - \mathcal{G}_\phi) \times (1 - \mathcal{G}_m)}{(1 - \mathcal{G}_m \times \mathcal{G}_\phi)}.$$

3.8. По результатам Отбора Департамент:

а) готовит проект постановления Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий Мероприятия.

Постановление Правительства Ивановской области, утверждающее распределение Субсидий, должно содержать:

- указание на муниципальные образования - получателей Субсидий;
- размер Субсидий для каждого муниципального образования;

б) доводит до муниципальных образований выписку из протокола заседания Комиссии.

3.9. После доведения Департаментом до муниципальных образований выписки из протокола заседания Комиссии в Муниципальные программы вносятся изменения в части уточнения объема предоставляемых Субсидий в соответствии с решением Комиссии.

3.10. В ходе реализации Мероприятия может осуществляться уточнение распределения Субсидий.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

а) увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий (по соответствующим муниципальным образованиям);

б) распределение дополнительного объема Субсидий;

в) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями, отобранными для участия в Мероприятии, в случаях:

- исполнение обязательств, принятых в соответствии с заключенными Правительством Ивановской области соглашениями с федеральными органами исполнительной власти;

- отсутствие потребности у муниципальных образований в ранее распределенных Субсидиях;

- невыполнение муниципальными образованиями требований, установленных настоящим Порядком;

- образование остатка нераспределенных Субсидий.

Высвободившиеся в вышеуказанных случаях средства Субсидий, в том числе остатки прошлых лет, распределяются между муниципальными

образованиями, отобранными для участия в Мероприятии, имеющими потребность и обеспечивающими софинансирование.

Внесение изменений в постановление Правительства Ивановской области, утверждающее распределение Субсидий, осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в нормативные правовые акты Правительства Ивановской области.

3.11. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием заявленной доли софинансирования.

3.12. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий распределение Субсидий осуществляется на основании результатов Отбора в соответствии с пунктами 3.5 - 3.9 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Департаментом на основании соглашений, заключенных между Департаментом и муниципальными образованиями (далее - Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а - б.1», «ж», «з», «и» (за исключением положений об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности), «к - о» пункта 7 Правил.

Соглашение заключается на основании постановления Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального

образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования Субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в Соглашении, не подлежат изменению.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий соответствующему муниципальному образованию.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Муниципальные образования представляют в Департамент отчеты по формам и в сроки, определенные Соглашением.

4.5. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результата использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашением, - «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома».

4.6. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидий возлагается на муниципальные образования.

4.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При принятии Департаментом решения о наличии потребности в средствах Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 01.02.2017 № 12-п «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами бюджетных средств решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году» Департамент осуществляет возврат указанных средств в бюджет соответствующего муниципального образования.

4.8. В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидий предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4.10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б.1» пункта 7 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.11. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.10 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской области и Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области.

Заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования), допустившего нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Ивановской области проект распоряжения Правительства Ивановской области об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 14 Правил, с приложением заключения.

4.12. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 14 Правил, Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 14 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 14 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расходования Субсидий

5.1. Муниципальные образования осуществляют предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными приложением 1 к особенностям

реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

5.2. В случае отсутствия финансирования Мероприятия за счет средств федерального и (или) областного бюджета муниципальные образования могут предоставлять за счет средств местного бюджета социальные выплаты молодым семьям - участникам Мероприятия на приобретение (строительство) жилого помещения.

Приложение 1
к Порядку предоставления и распределения
субсидий из бюджета Ивановской области
бюджетам муниципальных
образований Ивановской области в целях
предоставления социальных выплат молодым
семьям на приобретение
(строительство) жилого помещения

П О Р Я Д О К И У С Л О В И Я

**признания молодой семьи имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

1. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области (далее - орган местного самоуправления) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты.

2. Определение части расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты (далее - часть недостающих средств), осуществляется по формуле:

$$\text{ЧНС} = \text{СтЖ} - \text{С}, \text{ где:}$$

ЧНС - часть недостающих средств;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

С - размер социальной выплаты.

Расчетная (средняя) стоимость жилья и размер социальной выплаты определяются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленными приложением 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила).

3. Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные денежные доходы.

4. Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, являются:

а) справка кредитной организации (далее - банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;

б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;

в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи, а именно: справка (справки) о доходах физического лица по форме № 2-НДФЛ, выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся у него (у них) объекты недвижимого имущества и справка (справки) об оценочной стоимости данного имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

д) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (с предъявлением подлинника для сверки) (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);

е) справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал).

В случае если выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся у него (у них) объекты недвижимого имущества не представлена по собственной инициативе, то орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5. Орган местного самоуправления проводит проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и не позднее 10 дней со дня принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья

в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. О принятом решении молодая семья уведомляется органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения по почте или выдачей ответа на руки.

7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за исключением получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

8. В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам.

Приложение 2
к Порядку предоставления и распределения
субсидий из бюджета Ивановской области
бюджетам муниципальных
образований Ивановской области в целях
предоставления социальных выплат молодым
семьям на приобретение
(строительство) жилого помещения

П О Р Я Д О К
формирования списков молодых семей - участников мероприятия
«Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта
«Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении
жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»

1. Общие положения

Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при формировании уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее - органы местного самоуправления) списков молодых семей - участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее - Мероприятие), изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году (далее - Список), и формировании Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году.

2. Порядок формирования списков молодых семей - участников
Мероприятия, изъявивших желание получить
социальные выплаты в планируемом году

2.1. Для включения в Список молодая семья - участник Мероприятия предоставляет в орган местного самоуправления в период с 1 января по 1 мая года, предшествующего планируемому, заявление о включении в Список по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов) с приложением документов, перечень которых утверждается муниципальной программой органа местного самоуправления, в котором молодая семья - участник Мероприятия состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.2. Орган местного самоуправления формирует и утверждает Список согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляет до

1 июня года, предшествующего планируемому, в Департамент.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей - участником Мероприятия.

В Список не включаются молодые семьи - участники Мероприятия, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 6 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, установленных приложением 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Также в Список не включаются молодые семьи - участники Мероприятия, включенные в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

2.3. Список формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с условиями Мероприятия. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи - участники Мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

В случае признания членов молодой семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя из дат признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

2.4. Департамент на основании Списков, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование Мероприятия из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий финансовый год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует сводный Список по форме, утверждаемой ответственным исполнителем государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 (далее - Ответственный исполнитель, Государственная программа). Сводный Список формируется в той же хронологической последовательности, в которой молодые семьи - участники Мероприятия были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодые семьи - участники Мероприятия, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном Списке по алфавиту.

Сводный Список утверждается Департаментом.

Утвержденный Департаментом сводный Список представляется Ответственному исполнителю Государственной программы в установленный Ответственным исполнителем Государственной программы срок в составе заявки об участии в мероприятии в планируемом году, предусмотренной пунктом 3 приложения 5 к Государственной программе.

В сводный Список Департаментом могут вноситься изменения в порядке, утвержденном Правительством Ивановской области.

2.5. После доведения Ответственным исполнителем Государственной программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Ивановской области на планируемый (текущий) год, до Департамента, Департамент на основании сводного Списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Ивановской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме, установленной Ответственным исполнителем Государственной программы. Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году утверждается Правительством Ивановской области.

2.6. В случае если на момент формирования Департаментом списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению органом местного самоуправления из Списка в течение 30 дней со дня получения выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня принятия органом местного самоуправления решения об исключении молодой семьи из Списка.

2.7. Орган местного самоуправления производит оформление Свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году, в соответствии с Правилами. Срок действия Свидетельства устанавливается приказом Департамента с учетом требований Правил.

В случае изменения регистрации по месту жительства членов молодых семей - участников Мероприятия в связи с приобретением соответствующего требованиям Мероприятия жилого помещения на

территории иного муниципального образования, предоставление социальных выплат молодым семьям осуществляется органом местного самоуправления, признавшим их участниками Мероприятия.

2.8. В случае внесения органом местного самоуправления изменений в утвержденные списки молодых семей - участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году орган местного самоуправления уведомляет Департамент о произведенных изменениях. Изменения указанных списков представляются в Департамент по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Изменения вносятся органом местного самоуправления в случаях:

изменения состава молодой семьи;

отказа молодой семьи от участия в Мероприятии;

недостовренности сведений, содержащихся в представленных молодой семьей документах;

вступления в силу решения суда, содержащего требования о включении молодой семьи в список молодых семей - участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году либо об исключении молодой семьи из указанных списков.

2.9. Департамент на основании представленных органами местного самоуправления изменений списков молодых семей - участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году вносит соответствующие изменения в сводный Список, сформированный в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Порядка, список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году.

3. Обеспечение преемственности мероприятий

«Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»

3.1. Все молодые семьи, включенные по состоянию на 31 декабря 2017 года в Список и не получившие Свидетельство, с 1 января 2018 года признаются участниками Мероприятия.

3.2. В качестве списка молодых семей - участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты в 2018 году, признается список молодых семей - участников Мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-

коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 458-п.

СПИСОК

молодых семей - участников Мероприятия

«Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг», изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участников Мероприятия	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников Мероприятия	Расчетная стоимость жилья		
	кол-во членов семьи (чел.)	ФИО	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	свидетельство о браке		стоимость 1 кв. м (тыс. руб.)				размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 12 x гр. 13)	
серия, номер					кем, когда выдан(о)	серия, номер		кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава
муниципального образования
Ивановской области

МП

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Итого																			
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																			
из них за счет средств регионального бюджета, рублей																			
из них за счет средств местного бюджета, рублей																			

Глава муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку

(в орган местного самоуправления
муниципального образования
Ивановской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг», изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году, молодую семью в составе:
супруг

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____

«__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____;
супруга _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____

«__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

_____;
дети: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)
(нужное подчеркнуть) серия _____ № _____,
выданное(-ый)

«__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

_____;

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)
(нужное подчеркнуть) серия _____ № _____,
выданное(-ый)

«__» _____ Г.,

проживает по адресу:

_____ ;
 _____ ;

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет)

(нужное подчеркнуть) серия _____ № _____ ,
 выданное(-ый)

«__» _____ г.,

проживает по адресу:

_____ .

С условиями участия в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» регионального проекта «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ ;
 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____ ;
 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____ .
 (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____ .
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
 «__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ивановской области бюджетам муниципальных образований
Ивановской области в целях предоставления субсидий
гражданам - участникам мероприятия «Государственная
поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»
ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан)
Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий»
на оплату первоначального взноса при получении ипотечного
жилищного кредита или на погашение основной суммы долга
и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту
(в том числе рефинансированному)

1. Общий порядок предоставления и распределения субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях софинансирования реализации муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) муниципальных образований Ивановской области, включающих в себя комплекс мероприятий, направленных на оказание государственной поддержки гражданам, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, путем предоставления безвозвратной и безвозмездной субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома (далее - Субсидии, муниципальные образования).

1.2. Целью предоставления Субсидий является улучшение жилищных условий граждан - участников мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан)

Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» (далее - Мероприятие), признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, путем предоставления им Субсидии на оплату первоначального взноса (погашение основной суммы долга и уплату процентов) по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения.

1.3. Предоставление и распределение Субсидий осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов;

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем - четвертом настоящего подпункта, не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года, направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком и сроки их реализации;

в) заключение соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

г) принятие муниципальным образованием обязательств по предоставлению гражданам - участникам Мероприятия за счет средств местного бюджета дополнительной Субсидии в случае, если гражданами - участниками Мероприятия приобретено жилое помещение по договору участия в долевом строительстве или договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

1.5. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) и органами государственного финансового контроля Ивановской области.

2. Порядок участия в конкурсном отборе муниципальных образований

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в Мероприятия (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется в сроки, установленные приказом Департамента (далее - Приказ).

2.3. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования, в чьи полномочия входит решение вопросов, связанных с предоставлением Субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), направляет в Департамент заявку на участие в Отборе, составленную в соответствии с требованиями и по форме, утвержденными Приказом (далее - Заявка).

3. Порядок Отбора и распределения Субсидий

3.1. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

3.2. К участию в Отборе допускаются муниципальные образования, заявочная документация которых представлена в полном объеме в установленные сроки и по формам, установленным Департаментом.

3.3. Заявки муниципальных образований оцениваются по методике в соответствии с пунктом 3.3.1 настоящего Порядка по балльной системе.

Критериями оценки Заявок для предоставления муниципальному образованию Субсидии в очередном финансовом году являются:

а) наличие граждан - участников Мероприятия, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием;

б) наличие граждан - участников Мероприятия, имеющих на воспитании ребенка-инвалида, заявленных муниципальным образованием.

3.3.1. Критерии оценки.

Наименование критерия, единицы измерения	Балльная оценка критерия (Б)	Удельный вес критерия, % (В)
Наличие граждан - участников Мероприятия, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием	30	50
Наличие граждан - участников Мероприятия, имеющих на воспитании ребенка-инвалида, заявленных муниципальным образованием	20	30
Наличие граждан - участников Мероприятия с более ранней датой признания нуждающимися в улучшении жилищных условий	Баллы распределяются от 1 до 10. Чем раньше дата признания граждан - участников Мероприятия нуждающимися в улучшении жилищных условий, тем выше балл: в период до 2008 г. - 10 баллов; в период с 2008 по 2010 г.г. - 9 баллов; в период с 2011 по 2013 г.г - 7 баллов; в период с 2014 по 2016 г.г. - 5 баллов; в период с 2017 по 2020 г.г. - 3 балла; в период с 2021 по 2025 г.г. - 1 балл	20

Методика для расчета:

$$ИО = Б1 \times В1 + Б2 \times В2 + Б3 \times В3, \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по муниципальному образованию;
Б1, Б2, Б3 - балльная оценка по соответствующему критерию;
В1, В2, В3 - удельный вес соответствующего критерия.

3.3.2. На основании проведенной оценки Заявок Комиссия формирует перечень муниципальных образований, в котором муниципальные образования ранжируются в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных соответствующей Заявке.

В случае когда Заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается Заявке, в списках которой заявлена семья (гражданин) с наиболее ранней датой признания нуждающейся в улучшении жилищных условий.

В случае когда в Заявке даты признания семей (граждан) нуждающимися в улучшении жилищных условий совпадают, приоритет отдается Заявке согласно алфавитному порядку фамилии заявителей (семей).

3.3.3. На основании результатов оценки Заявок по балльной системе Департамент подводит итоги Отбора и определяет победителей.

3.3.4. Победителями Отбора для получения Субсидии признаются муниципальные образования, набравшие в сумме наибольшее количество баллов в совокупности по всем критериям в пределах предусмотренного размера бюджетных ассигнований в очередном финансовом году.

3.4. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

3.5. Распределение Субсидий между муниципальными образованиями осуществляется Департаментом по результатам Отбора в пределах утвержденного объема финансирования мероприятий Мероприятия за счет средств областного бюджета в соответствии с утвержденным списком граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий.

Порядок формирования списков граждан - участников Мероприятия установлен в приложении 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному).

В 2023 году распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется по результатам отбора, проведенного в 2022 году.

3.6. Размер Субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования за счет средств областного бюджета, определяется по следующей формуле:

$$C_i = \sum_{1-n} (R_{svi}) \times K_o, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, руб.;

R_{svi} - размер субсидии, предоставляемой гражданину - участнику Мероприятия i -го муниципального образования, рассчитанный в соответствии с пунктами 3.9 - 3.13 приложения 1 к настоящему Порядку, руб.;

n - количество граждан - участников Мероприятия, включенных в список граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий;

K_o - коэффициент софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета (%), который определяется по следующей формуле:

$$K_o = (R_{svi} - (R_{svi} \times K_m)) / R_{svi}, \text{ где:}$$

K_m - коэффициент финансирования расходного обязательства i -го муниципального образования за счет средств местного бюджета, который составляет не менее 5% (не менее 1% для высокодотационных муниципальных образований).

3.7. По результатам Отбора Департамент:

а) готовит проект постановления Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию Мероприятия.

Постановление Правительства Ивановской области, утверждающее распределение Субсидий, должно содержать:

указание на муниципальные образования - получателей Субсидии;
размер Субсидий для каждого муниципального образования;

б) доводит до муниципальных образований выписку из протокола заседания Комиссии.

3.8. После доведения Департаментом до муниципальных образований выписки из протокола заседания Комиссии в Муниципальные программы вносятся изменения в части уточнения объема предоставляемых Субсидий в соответствии с решением Комиссии.

3.9. В ходе реализации Мероприятия может осуществляться уточнение распределения Субсидий.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

а) увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий (по соответствующим муниципальным образованиям);

б) распределение дополнительного объема Субсидий;

в) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями, отобранными для участия в Мероприятия, в случаях:

отсутствия потребности у муниципальных образований в ранее распределенных Субсидиях;

невыполнения муниципальными образованиями требований, установленных настоящим Порядком;

образования остатка нераспределенных Субсидий.

Высвободившиеся в вышеуказанных случаях средства Субсидий, в том числе остатки прошлых лет, распределяются между муниципальными образованиями, имеющими потребность и обеспечивающими софинансирование.

Внесение изменений в постановление Правительства Ивановской области, утверждающее распределение Субсидий, осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в нормативные правовые акты Правительства Ивановской области.

3.10. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием заявленной доли софинансирования.

3.11. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий распределение Субсидий осуществляется на основании результатов Отбора в соответствии с пунктами 3.5 - 3.8 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных между Департаментом и муниципальными образованиями (далее - Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а - б.1», «ж», «з», «и» (за исключением положений об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности), «к - о» пункта 7 Правил.

Соглашение заключается на основании постановления Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования Субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в Соглашении, не подлежат изменению.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением Инвестиционных проектов, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий соответствующему муниципальному образованию.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Муниципальные образования представляют в Департамент отчеты по формам и в сроки, определенные Соглашением, также по форме приложения 2 к Порядку предоставления и распределения субсидий из

бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.5. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результата использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашением, - «Количество граждан (семей), получивших свидетельство о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))».

4.6. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидии возлагается на муниципальные образования.

4.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При принятии Департаментом решения о наличии потребности в средствах Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 01.02.2017 № 12-п «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами бюджетных средств решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году» Департамент осуществляет возврат указанных средств в бюджет соответствующего муниципального образования.

4.8. В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидий предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4.10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б.1» пункта 7 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.11. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской области и Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области.

Заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования), допустившего нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Ивановской области проект распоряжения Правительства Ивановской области об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 14 Правил, с приложением заключения.

4.12. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 14 Правил, Департамент не позднее 15

апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 14 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 14 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области в целях предоставления субсидий гражданам - участникам мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий гражданам - участникам Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области гражданам субсидий для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или субсидий на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках реализации Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» (далее соответственно - Субсидии, орган местного самоуправления, муниципальное образование, Мероприятие).

1.2. В настоящем Порядке под Субсидией понимаются безвозвратные и безвозмездные средства, выделяемые гражданину - участнику Мероприятия за счет средств бюджета Ивановской области и бюджета органа местного самоуправления:

на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома;

на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В настоящем Порядке под первоначальным взносом при получении ипотечного жилищного кредита понимается часть стоимости жилья, которая оплачивается за счет средств Субсидии и (или) собственных средств заемщика.

Применительно к Мероприятию под ипотечным жилищным кредитом понимается жилищный кредит, в том числе ипотечный или жилищный заем, предоставляемый (предоставленный) гражданину для приобретения жилого помещения, отвечающего требованиям Мероприятия, или на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

1.3. Участие в Мероприятии является добровольным. Участниками Мероприятия могут стать граждане Российской Федерации, в отношении которых выполняются следующие условия (далее - условия участия в Мероприятии):

а) гражданин и члены (член) его семьи должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ивановской области.

Применительно к Мероприятию членами семьи гражданина признаются постоянно проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети и родители данного гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные лица, постоянно проживающие совместно с данным гражданином, если они признаны членами семьи данного гражданина в судебном порядке;

б) гражданин и члены (член) его семьи не должны ранее являться получателями субсидий или иных форм государственной поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, предоставляемых в целях улучшения жилищных условий, за исключением средств материнского (семейного) капитала, направленных на улучшение жилищных условий, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным

жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

в) гражданин и члены (член) его семьи должны быть в установленном порядке признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органом местного самоуправления, на территории которого они зарегистрированы по месту жительства.

Применительно к Мероприятию под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане Российской Федерации, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Если гражданин и члены (член) его семьи признаны органами местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания данной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя из дат признания гражданина или членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

При определении для гражданина и членов (члена) его семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования субсидии на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств указанного жилищного кредита, обязательства по которому полностью не исполнены либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка, гражданин и члены (член) его семьи должны быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий до заключения соответствующего кредитного договора, дата заключения указанного кредитного договора должна быть не ранее 01.01.2006;

д) принятие гражданином и членами (членом) его семьи решения об участии в Мероприятии и выполнение ими требований настоящего Порядка;

е) принятие органом местного самоуправления решения о включении гражданина и членов (члена) его семьи в состав участников Мероприятия.

1.4. Допускается участие в Мероприятии молодых семей, признанных в установленном порядке участниками мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей государственной программы, которые добровольно изъявили желание стать участниками Мероприятия и направили в орган местного самоуправления соответствующее заявление об исключении семьи из списков молодых семей - участников муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) по обеспечению жильем молодых семей.

При этом в список граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидии в планируемом году молодая семья включается в соответствии с датой признания гражданина, изъявившего желание участвовать в Мероприятии, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в рамках мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы, «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Ивановской области «Жилище» на 2011 - 2015 годы, «Обеспечение жильем молодых семей», государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 458-п, «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей государственной программы.

1.5. Предоставление Субсидий гражданам - участникам Мероприятия осуществляется органом местного самоуправления, признавшим гражданина и членов (члена) его семьи участниками Мероприятия.

В случае изменения регистрации по месту жительства граждан - участников Мероприятия в связи с приобретением соответствующего требованиям Мероприятия жилого помещения на территории иного муниципального образования, предоставление Субсидии гражданам осуществляется органом местного самоуправления, признавшим их участниками Мероприятия.

В случае изменения регистрации по месту жительства членов молодой семьи - участницы Мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» настоящего регионального проекта, изъявивших желание стать участниками Мероприятия, в связи с приобретением соответствующего требованиям Мероприятия жилого помещения на территории иного муниципального образования предоставление им Субсидии в рамках Мероприятия осуществляется органом местного самоуправления, признавшим молодую семью участником Мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей государственной программы.

1.6. Право гражданина - участника Мероприятия на получение Субсидии удостоверяется именованным документом - свидетельством о предоставлении Субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе

рефинансированному)) (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой. Форма Свидетельства установлена приложением 1 к Порядку предоставления субсидий гражданам – участникам Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному).

Свидетельство дает право гражданину - участнику Мероприятия открыть в одном из учреждений кредитной организации, определенной исполнителем Мероприятия на конкурсной основе, банковский счет, предназначенный для зачисления средств Субсидии.

Срок действия Свидетельства с даты его выдачи, указанной в Свидетельстве, для граждан - участников Мероприятия составляет 1 месяц, для кредитных организаций, участвующих в реализации Мероприятия, - не более 7 месяцев и устанавливается приказом Департамента строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент).

Оформление Свидетельства осуществляется органом местного самоуправления на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) по форме, утвержденной приложением 1 к Порядку предоставления субсидий гражданам – участникам Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному).

Департамент направляет в органы местного самоуправления номера Свидетельств в соответствии с количеством граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидии в соответствующем году.

Перечень номеров Свидетельств устанавливается приказом Департамента.

2. Порядок формирования списков граждан - участников Мероприятия

2.1. Для участия в Мероприятия гражданин представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о рождении);

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется);

г) документ, содержащий сведения о регистрации заявителя по месту жительства (пребывания), и сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания);

д) согласие гражданина и совершеннолетних членов (члена) его семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Ивановской области персональных данных о гражданине и членах (члене) его семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

е) решение кредитной организации (заимодавца) (справка, извещение, уведомление и т.п.) о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи максимально возможного размера ипотечного жилищного кредита, полученное не позднее одного месяца до дня подачи заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта;

ж) документы, подтверждающие наличие достаточных собственных средств для оплаты расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка, в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Таковыми документами являются:

документ, подтверждающий наличие у гражданина и членов (члена) его семьи денежных вкладов на счетах в кредитных организациях;

отчет об оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств, находящихся в собственности гражданина и/или членов (члена) его семьи, произведенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или документы о зарегистрированных правах гражданина и членов (члена) его семьи на транспортные средства;

договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (предъявляется с подлинником для сверки) (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);

справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

з) кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит) или договор займа, договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, договор строительного подряда и справка

кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) или заимодавца о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом;

и) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и членов (члена) его семьи.

Документы, указанные в подпунктах «е», «ж» настоящего пункта, представляются в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка.

Документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта, представляется в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка.

Орган местного самоуправления:

- формирует и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления о постановке на учет гражданина и членов (члена) его семьи в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 или выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления о признании гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления для участия в Мероприятии, и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам.

Если гражданин не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Орган местного самоуправления проводит проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина и членов (члена) его семьи участниками Мероприятия.

О принятом решении гражданин письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или

выдачи решения на руки.

2.3. Основаниями для отказа в признании гражданина и членов (члена) его семьи участниками Мероприятия являются:

а) несоответствие гражданина и членов (члена) его семьи условиям участия в Мероприятии, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственных запросов;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Повторное обращение с заявлением об участии в Мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов орган местного самоуправления проводит в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Органы местного самоуправления формируют списки граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. В первую очередь в указанные списки включаются граждане - участники Мероприятия, имеющие трех и более детей. Во вторую очередь в указанные списки включаются граждане - участники Мероприятия, имеющие на воспитании ребенка-инвалида.

В указанные списки включаются граждане, признанные участниками Мероприятия в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также граждане, признанные участниками Мероприятия ранее, но не реализовавшие свое право на получение Субсидии.

Списки граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий формируются органами местного самоуправления в хронологической последовательности в соответствии с датой признания гражданина - участника Мероприятия и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2.6. Департамент на основании списков, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка и поступивших от органов местного самоуправления, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование Мероприятия из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий финансовый год, формирует сводный список граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. После утверждения размера субсидии из областного бюджета на планируемый год Департамент утверждает список граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Выписки из утвержденного списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий доводятся Департаментом до органов местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после утверждения.

Сводный список граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий формируется в той же хронологической последовательности, в которой граждане - участники Мероприятия были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Граждане - участники Мероприятия, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.

В случае рождения ребенка (детей) у гражданина с момента признания гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и до момента утверждения списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий повторного признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий в новом составе семьи не требуется. В список граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году семья включается в новом составе.

2.7. Граждане - получатели Субсидии в соответствующем финансовом году уведомляются органом местного самоуправления о факте включения гражданина в список граждан - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в течение 5 рабочих дней с даты получения выписки из утвержденного списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем году путем направления письменного уведомления по почте.

3. Организация работы по выдаче Свидетельств

3.1. В течение 10 дней после получения от Департамента уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий, органы местного самоуправления представляют в Департамент подписанное соглашение о предоставлении в соответствующем финансовом году субсидии из бюджета Ивановской области в целях предоставления Субсидий гражданам в соответствии с требованиями Мероприятия (далее - Соглашение).

3.2. Выписка из приказа Департамента об утверждении количества и перечня номеров Свидетельств направляется в органы местного самоуправления не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения.

3.3. В случае отсутствия финансирования Мероприятия за счет средств бюджета Ивановской области орган местного самоуправления может предоставлять Субсидии гражданам за счет средств местного бюджета.

В таком случае выписка из приказа Департамента об утверждении количества и перечня номеров Свидетельств направляется в органы местного самоуправления в течение 3 дней с даты представления в Департамент списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году.

3.4. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, граждан - получателей Субсидии в соответствующем финансовом году о необходимости представления документов для получения Свидетельства.

3.5. Для получения Свидетельства гражданин - участник Мероприятия - получатель Субсидии в соответствующем финансовом году, включенный в список граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году, в течение 14 рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства представляет в орган местного самоуправления заявление о выдаче Свидетельства (в произвольной форме) с приложением:

копий документов, установленных подпунктами «б», «в», «г», «и» пункта 2.1 настоящего Порядка;

решения кредитной организации (заимодавца) о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи ипотечного жилищного кредита (с указанием суммы предоставляемого кредита) (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка);

справки кредитора (в случае рефинансирования кредита - справки кредитора, рефинансирующего кредит) (заимодавца) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка);

соглашения, заключенного с органом местного самоуправления, в котором семья обязуется переоформить приобретенное с помощью Субсидии и ипотечного жилищного кредита жилое помещение в собственность гражданина и всех членов его семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка).

В случае направления гражданином - участником Мероприятия Субсидии на цели, указанные в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка, размер предоставляемой Субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по данному ипотечному жилищному кредиту.

Орган местного самоуправления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления о выдаче Свидетельства для участия в Мероприятии, а также, если гражданин не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «г» пункта 2.1, -

сведения о регистрации заявителя по месту жительства (пребывания), о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания), и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам.

3.6. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка срока представления документов, необходимых для получения Свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка документов, необходимых для получения Свидетельства, за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственных запросов;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Если граждане - участники Мероприятия - получатели Субсидий в соответствующем финансовом году не представили документы, необходимые для получения Свидетельства, в установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка срок, или представили не в полном объеме указанные документы (за исключением получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия), или в представленных документах содержатся недостоверные сведения, а также отказались от получения Субсидии в соответствующем финансовом году, органы местного самоуправления вносят изменения в утвержденные списки граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году и уведомляют Департамент о произведенных изменениях.

Если гражданин и члены (член) его семьи, получившие Свидетельство в соответствующем финансовом году, в течение срока действия Свидетельства отказались от получения Субсидии или по иным причинам не смогли воспользоваться этой Субсидией, органы местного самоуправления вносят изменения в утвержденные списки граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году и уведомляют Департамент о произведенных изменениях.

В случае внесения органом местного самоуправления изменений в утвержденные списки граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий орган местного самоуправления уведомляет Департамент о произведенных изменениях.

Изменения указанных списков представляются в Департамент в течение 5 рабочих дней с даты их утверждения по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.6.1. Департамент на основании представленных органами местного самоуправления изменений списков граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий, граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий вносит соответствующие изменения в сводный список граждан - участников Мероприятия - претендентов на получение Субсидий, список граждан - участников Мероприятия - получателей

Субсидий, сформированные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3.7. Орган местного самоуправления в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий, производит оформление Свидетельств и выдачу их гражданам - участникам Мероприятия в соответствии со списком граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий в соответствующем году, утвержденным Департаментом.

3.8. Размер Субсидии, предоставляемой гражданину - участнику Мероприятия, рассчитывается Департаментом на дату утверждения им списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.9. Расчет размера Субсидии осуществляется исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для граждан, количества членов семьи на дату утверждения Департаментом списка граждан - участников Мероприятия - получателей Субсидий и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, на территории которого гражданин состоит на учете в качестве участника Мероприятия.

3.10. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления в соответствии с разрабатываемым им нормативным правовым актом, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Ивановской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер Субсидии, составляет:

для одиноко проживающего гражданина - 33 кв. м;

для семьи численностью 2 человека (в том числе супруги или 1 родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек (в том числе 2 супругов, 1 и более детей или семья, состоящая из 1 родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

3.12. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии, определяется по формуле:

$$P_{сЖ} = Н \times P_{Ж}, \text{ где:}$$

$P_{сЖ}$ - расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии;

$Н$ - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Мероприятия;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Мероприятия.

3.13. Размер Субсидии составляет не менее:

25 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Мероприятия, - для одиноко проживающего гражданина или семей, не имеющих детей;

30 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Мероприятия, - для семей, имеющих 1 и более ребенка.

3.14. При получении Свидетельства гражданин - участник Мероприятия повторно информируется о порядке и условиях получения и использования Субсидии, предоставляемой по этому Свидетельству.

3.15. При возникновении у гражданина - участника Мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие гражданину - участнику Мероприятия представить Свидетельство в банк в установленный срок.

3.16. В течение 10 дней с даты получения заявления орган местного самоуправления, выдававший Свидетельство, выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер Субсидии, предусмотренный в заменяемом Свидетельстве, при этом срок действия Свидетельства продлевается на 10 дней.

4. Заключение договора банковского счета

4.1. Субсидия предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его счет, открытый в кредитной организации, отобранной на конкурсной основе Департаментом для обслуживания средств, предоставляемых в качестве Субсидий гражданам - участникам Мероприятия (далее - банк).

Банки, претендующие на участие в Мероприятия, должны удовлетворять следующим условиям:

наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более 1 года);

отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

выполнение обязательных нормативов, установленных Центральным банком Российской Федерации;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

наличие структурного подразделения банка на территории муниципального образования, участвующего в реализации Мероприятия;

развитая сеть филиалов на территории муниципальных образований, участвующих в реализации Мероприятия;

условия предоставления ипотечных жилищных кредитов (процентная ставка, размер первоначального взноса, комиссия за рассмотрение заявки, штрафные санкции за досрочное погашение кредита).

Владелец Свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает Свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 1 месяца с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 3.15 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство, с заявлением о замене Свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве Субсидии.

4.2. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве Субсидии, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

4.3. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного

органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Порядка.

5. Оплата приобретаемого (приобретенного) жилого помещения

5.1. Жилое помещение, приобретаемое (приобретенное) гражданином - участником Мероприятия, должно находиться на территории Ивановской области и отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (приобретено) жилое помещение.

В случае использования Субсидии на цели, указанные в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера Субсидии, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением органа местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования Субсидии на цели, указанные в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) или общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) или на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением органа местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) или в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого

строительства по договору участия в долевом строительстве.

5.2. Для оплаты приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения, либо оплаты по договору участия в долевом строительстве, либо оплаты по договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

кредитный договор или договор займа;

договор купли-продажи жилого помещения, либо договор участия в долевом строительстве, либо договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (при наличии);

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будет осуществляться оплата по договору, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредита, за исключением случаев использования Субсидии на уплату основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), указываются в договоре купли-продажи, в договоре участия в долевом строительстве либо в договоре уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

После заключения договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве и его государственной регистрации банк заключает кредитный договор с участником Мероприятия, после чего направляет заявку в орган местного самоуправления для перечисления средств Субсидии.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

В этом случае распорядитель счета представляет в банк:

кредитный договор или договор займа;

договор банковского счета;

документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;

разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке;

договор строительного подряда.

Реквизиты свидетельства о предоставлении Субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита

(серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будут осуществляться операции по оплате строительных работ, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, указываются в договоре строительного подряда.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту являются:

заключенный договор строительного подряда;

соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту;

документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;

разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке, либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях оплаты приобретенного по договору купли-продажи жилого помещения, оплаты договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) являются:

заключенный договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит) или договор займа;

выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное по договору купли-продажи жилого помещения, договору долевого участия в строительстве, договору уступки прав требования по договору участия в

долевом строительстве с использованием кредитных средств;

справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту или займодавца.

5.3. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в собственность гражданина (в случае приобретения жилого помещения одиноким гражданином), одного из членов семьи или всех членов семьи. При этом гражданин - участник Мероприятия заключает с органом местного самоуправления соглашение, в котором обязуется переоформить приобретаемое (приобретенное) с помощью Субсидии жилое помещение в собственность всех членов семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения.

5.4. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, с приложением копий документов, перечень которых согласовывается между банком и органом местного самоуправления при заключении соглашения о реализации Мероприятия.

5.5. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве Субсидии, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не осуществляется, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

5.6. Перечисление банком средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, включая средства Субсидии, является основанием для исключения органом местного самоуправления гражданина - получателя Субсидии из списка участников Мероприятия и снятия гражданина и членов (члена) его семьи с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

5.7. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, считаются недействительными.

6. Обеспечение преемственности мероприятий Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей (граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий»

6.1. Все граждане - участники мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 458-п, не получившие Свидетельство, с 1 января 2018 года признаются участниками Мероприятия.

Свидетельство

о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))

Серия: _____ - ИК

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что гражданин

_____ (ФИО владельца свидетельства, номер паспорта, кем и когда выдан)

является участником Мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области».

В соответствии с условиями Мероприятия ему (ей) предоставляется субсидия в размере _____

(цифрами и прописью)

_____ руб. _____ коп.

на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)),

(нужное подчеркнуть)

рассчитанная с учетом _____ членов (члена) его (ее) семьи:

(количество цифрами)

1) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

2) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

3) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

4) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

5) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

Свидетельство подлежит предъявлению в кредитную организацию до «___» _____ 20__ года (включительно).

Свидетельство действительно до «_____» _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи «___» _____ 20__ года.

Глава
муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

В _____
(муниципальное образование Ивановской области)

Заявление

Прошу включить в состав участников мероприятия «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» меня:

(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____
__ «___» _____ г.,
проживающего(щую) _____ по _____ адресу:

_____;

и членов (члена) моей семьи:

1) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____,
выданный(ое) _____
__ «___» _____ г., проживает по адресу:

_____;

2) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____,
выданный(ое) _____
__ «___» _____ г., проживает по адресу:

_____;

3) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____,
выданный(ое) _____
__ «___» _____ г., проживает по адресу:

_____;

4) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____,
выданный(ое) _____

«___» _____ г., проживает по адресу:

С условиями участия в мероприятии «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

n) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата)

(расшифровка подписи)

СПИСОК
граждан - участников мероприятия «Государственная поддержка
граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» - претендентов
на получение субсидий в 20__ году

по _____
 (наименование муниципального образования Ивановской области)

№ п/п	Данные о членах семьи					Требуемый размер субсидии	Способ использования субсидии	Расчетная стоимость жилья			
	количество членов семьи (чел.)	ФИО (указываются все члены семьи)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения			дата признания нуждающимися в улучшении жилищных условий	норматив стоимости 1 кв. м (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 10 x гр. 11)
серия, номер			кем, когда выдан								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Глава
 муниципального образования
 Ивановской области

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

СВОДНЫЙ СПИСОК
граждан - участников Мероприятия «Государственная поддержка
граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» ведомственного проекта «Обеспечение жильем семей
(граждан) Ивановской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий» - претендентов
на получение субсидий в 20__ году по Ивановской области

№ п/п	Данные о членах семьи					Требуемый размер субсидии	Способ использования субсидии	Расчетная стоимость жилья			
	количество членов семьи (чел.)	ФИО (указываются все члены семьи)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения			дата признания нуждающимися в улучшении жилищных условий	норматив стоимости 1 кв. м (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 10 x гр. 11)
серия, номер			кем, когда выдан								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель Департамента строительства
и архитектуры Ивановской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Глава муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

1	2	несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		5	6	7			10	11	12	13	14		
		серия, номер	кем, когда выдан				за счет средств бюджета Ивановской области	за счет средств местного бюджета						дата предо- ставле- ния	размер (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ит ого															

Глава
муниципального образования
Ивановской области

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ивановской области бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на строительство (реконструкцию) объектов
социальной инфраструктуры, объектов транспортной
инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию
территорий, предусматривающих строительство жилья, в рамках
стимулирования программ развития жилищного строительства

1. Общий порядок предоставления и распределения субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий по строительству (реконструкции) объектов социальной инфраструктуры, объектов транспортной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, в рамках стимулирования программ развития жилищного строительства, включая проекты по развитию территорий, отобранные в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Субсидии, Инвестиционные проекты).

Перечень проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья в рамках стимулирования программ развития жилищного строительства на территории Ивановской области, приведен в Приложении 1 к настоящему Порядку.

1.2. Целью предоставления Субсидии является:

- строительство (реконструкция) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья на территории Ивановской области;
- строительство (реконструкция) объектов транспортной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий,

предусматривающих строительство жилья на территории Ивановской области.

1.3. Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов предоставляются бюджетам муниципальных образований Ивановской области на следующих условиях:

а) наличие в бюджете муниципального образования Ивановской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Ивановской области, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем - четвертом настоящего подпункта, не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий по строительству (реконструкции) объектов социальной

инфраструктуры, автомобильных дорог и мероприятий по строительству инженерной инфраструктуры в рамках реализации Проектов по развитию территорий (далее - муниципальная программа), в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком и сроки их реализации;

в) наличие утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях);

г) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

д) использование типовой проектной документации (в случае, если обязательство об использовании такой документации является условием предоставления субсидий из федерального бюджета, а также в установленных Правительством Российской Федерации случаях обязательного её использования) - в отношении Субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

е) заключение соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

ж) осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае осуществления закупок товаров, работ, услуг муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области.

1.4. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются на реализацию проектов, соответствующих критериям, установленным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства, установленными приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.5. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Ивановской области целей, порядка и условий предоставления Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) - главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля Ивановской области.

2. Порядок участия в Отборе Инвестиционных проектов

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам отбора Инвестиционных проектов (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется в соответствии с пунктами 3.1 - 3.7 настоящего Порядка.

2.3. Отбор Инвестиционных проектов осуществляется в срок, утвержденный приказом Департамента.

2.4. Для участия в Отборе соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области направляет в Департамент Заявку, составленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную главой муниципального образования Ивановской области (далее - Заявка).

Прием Заявок осуществляется в сроки, установленные приказом Департамента.

2.5. Заявка должна содержать перечень Инвестиционных проектов, в отношении каждого из которых должны быть указаны:

наименование Инвестиционного проекта, указанное в положительном заключении государственной экспертизы на соответствующую проектную документацию;

наименование получателя Субсидии;

технические характеристики объекта капитального строительства, реализация которого предусмотрена Инвестиционным проектом (далее - объект капитального строительства);

реквизиты правового акта, которым утверждена муниципальная программа;

реквизиты правового акта об утверждении проектной документации на объект капитального строительства;

реквизиты положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях);

сметная стоимость объекта капитального строительства в утвержденных ценах;

год начала реализации Инвестиционного проекта;

процент готовности объекта незавершенного строительства (в случае если объект капитального строительства является объектом незавершенного строительства);

объем фактически выполненных работ на объекте капитального строительства на 1 января текущего года;

остаточная стоимость Инвестиционного проекта в текущих ценах;

плановый объем финансирования Инвестиционного проекта в разрезе источников финансирования: за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

К Заявке должны быть приложены:

а) документы, подтверждающие исполнение условий предоставления Субсидии:

письменное обязательство муниципального образования Ивановской области по софинансированию из бюджета муниципального образования Ивановской области заявленных Инвестиционных проектов;

копия муниципальной программы;

б) информация о социальном эффекте от реализации Инвестиционного проекта в произвольной форме;

в) в отношении каждого объекта капитального строительства прилагаются следующие документы:

- копии положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных законодательством случаях);

г) копия утвержденного проекта планировки территории или решения о разработке проекта планировки территории;

д) копия карты (фрагмента карты) планировочной структуры территории соответствующего муниципального образования с отображением границ территории проекта по развитию территорий, объектов капитального строительства, реализуемых в рамках регионального проекта «Жилье»;

е) копии документов, подтверждающих планируемое строительство жилья в объеме, заявленном муниципальным образованием Ивановской области в рамках проекта по развитию территорий в очередном финансовом году (разрешений на строительство многоквартирных домов, и (или) уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства, и (или) иных документов).

Копии документов представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

3. Порядок отбора Инвестиционных проектов и распределения Субсидий

3.1. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

3.2. При проведении Отбора Комиссия осуществляет ранжирование Инвестиционных проектов, исходя из следующих критериев оценки:

а) наличие положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях);

б) наличие потребности в объектах социальной и объектах транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Ивановской области в рамках проектов по развитию территории в целях жилищного строительства;

в) годовой объем ввода жилья на территории муниципального образования Ивановской области;

г) годовой объем ввода жилья в рамках реализации Инвестиционного проекта;

д) показатель, характеризующий количественное значение критерия эффективности использования государственной поддержки, определяемый как отношение годового планового объема ввода жилья в рамках реализации проекта в году предоставления Субсидии к запрашиваемому объему Субсидии.

3.3. Комиссией не рассматриваются Инвестиционные проекты:

а) не соответствующие требованиям настоящего Порядка;

б) срок реализации которых выходит за срок реализации мероприятия;

в) доля софинансирования строительства которых из бюджета муниципального образования Ивановской области составляет менее 1% или 5% в зависимости от степени дотационности муниципального образования Ивановской области;

г) в отношении которых муниципальным образованием Ивановской области представлена неполная и (или) недостоверная информация.

3.4. В первоочередном порядке Субсидии предоставляются на Инвестиционные проекты, не завершенные строительством в предшествующие годы, ранее финансируемые за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках Мероприятия.

3.5. Следующими по приоритетности рассматриваются Инвестиционные проекты, вновь начинаемые строительством, на основании оценки их экономической эффективности или целесообразности строительства.

Оценка вновь начинаемых Инвестиционных проектов осуществляется следующим образом:

а) по критерию «Наличие положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях)»:

наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях), - 10 баллов;

отсутствие проектной документации - 0 баллов;

б) по критерию «Наличие потребности в объектах социальной и объектах транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании Ивановской области в рамках проектов развития территории в целях жилищного строительства»:

максимальная оценка - 10 баллов,

минимальная оценка - 0 баллов;

в) по критерию «Годовой объем ввода жилья на территории муниципального образования Ивановской области»:

максимальная оценка - 10 баллов.

Оценка определяется по формуле:

$$K_{1i} = V_i \times 10 / V_{\max}, \text{ где:}$$

K_{1i} - количество баллов по критерию 1 i-го муниципального образования Ивановской области;

V_i - годовой объем ввода жилья на территории муниципального образования Ивановской области;

V_{\max} - максимальный годовой объем ввода жилья на территории муниципальных образований Ивановской области, заявленных на Отбор;

г) по критерию «Годовой объем ввода жилья в рамках реализации Инвестиционного проекта»:

максимальная оценка - 10 баллов.

Оценка определяется по формуле:

$$K_{2i} = G_i \times 10 / G_{\max}, \text{ где:}$$

K_{2i} - количество баллов по критерию 2 i-го муниципального образования Ивановской области;

G_i - объем ввода жилья в рамках реализации Инвестиционного проекта;

G_{\max} - максимальный объем ввода жилья по всем Инвестиционным проектам, представленным к Отбору;

д) по критерию «Показатель, характеризующий количественное значение критерия эффективности использования государственной поддержки, определяемый как отношение годового планового объема ввода жилья по проекту в году предоставления Субсидии к запрашиваемому объему Субсидии».

Оценка определяется по формуле:

$$K_{5i} = O_i / O_b, \text{ где:}$$

K_{5i} - количество баллов по критерию 5 i-го муниципального образования Ивановской области;

O_i - годовой плановый объем ввода жилья по проекту в планируемом году;

O_b - запрашиваемый размер Субсидии.

3.6. Распределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области осуществляется в порядке убывания ранга Инвестиционного проекта.

3.7. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

3.8. По результатам Отбора Департамент:

а) готовит проект нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию мероприятий.

Нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, должен содержать:

- указание на муниципальные образования Ивановской области - получателей Субсидий;

- наименования Инвестиционных проектов;

- суммы Субсидий для каждого муниципального образования Ивановской области по каждому Инвестиционному проекту;

б) доводит до органов местного самоуправления муниципального образования Ивановской области выписку из протокола заседания Комиссии в части Инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществить в очередном финансовом году и плановом периоде в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидий.

3.9. После доведения Департаментом до органов местного самоуправления муниципального образования Ивановской области выписки из протокола заседания Комиссии в муниципальные программы вносятся изменения в части уточнения объема предоставляемых Субсидий по отобранным Инвестиционным проектам в соответствии с решением Комиссии.

3.10. В ходе реализации Мероприятия может осуществляться уточнение распределения Субсидий.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

а) увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий (по соответствующим муниципальным образованиям Ивановской области и Инвестиционным проектам);

б) изменение объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов;

в) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области в связи с несоблюдением отдельными муниципальными образованиями Ивановской области заявленной доли софинансирования Инвестиционного проекта;

г) распределение дополнительного объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов;

д) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями Ивановской области в целях исполнения обязательств, принятых в соответствии с заключенными Ивановской областью соглашениями (договорами);

е) уменьшение объема Субсидий текущего года в связи с сокращением бюджетных ассигнований на реализацию Инвестиционных проектов.

Внесение изменений в нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в нормативные правовые акты Правительства Ивановской области.

3.11. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием Ивановской области заявленной доли софинансирования Инвестиционного проекта.

3.12. Изменение объема Субсидий на реализацию Инвестиционных проектов по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов осуществляется при представлении документов, обосновывающих увеличение/уменьшение стоимости реализации Инвестиционного проекта (в том числе по результатам корректировки проектной документации).

Увеличение объема Субсидий по результатам уточнения стоимости реализации Инвестиционных проектов производится в пределах нераспределенных объемов Субсидий в порядке убывания ранга Инвестиционных проектов, в отношении которых требуется увеличение Субсидий из областного бюджета.

3.13. Предоставление Субсидий муниципальному образованию Ивановской области на реализацию Инвестиционного проекта может быть прекращено по решению Департамента в случае, если:

доля муниципального образования Ивановской области в финансировании Инвестиционного проекта оказывается ниже заявленного уровня (с учетом уточнения объема Субсидий);

муниципальным образованием Ивановской области не предпринимаются меры по реализации Инвестиционного проекта в течение более чем 6 месяцев.

В случае сохранения остатка нераспределенных Субсидий после их перераспределения Департамент вправе распределить их на реализацию Инвестиционных проектов, которые ранее не были отобраны для распределения Субсидий, в порядке убывания ранга Инвестиционного проекта (при условии сохранения данных Инвестиционных проектов в муниципальных программах муниципальных образований Ивановской области).

3.14. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия распределение Субсидий осуществляется на основании результатов Отбора муниципальных образований Ивановской области в соответствии с пунктами 3.6 - 3.9 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий муниципальным образованиям Ивановской области осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области осуществляется Департаментом на основании соглашений, заключенных между Департаментом и органами муниципального самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее - Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а» - «д.1», «ж» - «о» пункта 7 Правил.

Соглашение заключается на основании нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования Субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в Соглашении, не подлежат изменению.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление Субсидии в течение части срока реализации Инвестиционных проектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Ивановской области на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б» - «д.1», «ж» - «н» пункта 7 Правил, установленные на весь срок реализации соответствующих Инвестиционных проектов, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, на софинансирование которых предоставлена Субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства Субсидия предоставляется в объеме, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением Инвестиционных проектов, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение

Субсидий соответствующему муниципальному образованию Ивановской области.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования Ивановской области, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии и корректировки графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии и корректировки указанного графика в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области осуществляется Департаментом на основании следующих документов:

заявки муниципального образования Ивановской области на подтверждение необходимости доведения предельного объема финансирования, предоставляемой в произвольной форме;

заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий муниципального контракта, иных договоров, заключенных в целях реализации Инвестиционного проекта;

письменного обязательства муниципального образования Ивановской области по софинансированию из бюджета муниципального образования Ивановской области выполненных работ (услуг);

копии муниципального контракта на выполнение подрядных работ и приложений к нему (техническое задание на выполнение проектных работ, расчет контрактной цены, календарный график производства работ), иных договоров, заключенных в целях реализации Инвестиционного проекта;

документов о стоимости и объемах выполненных работ (услуг), иных документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат в соответствии с требованиями, установленными Соглашением;

положительного заключения государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаях), а также копии утвержденной проектной документации в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заказчика и проектной организации;

положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости инвестиционных проектов на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения средств областного бюджета;

заверенные копии счета на оплату авансовых платежей по муниципальным контрактам, заключаемым муниципальным образованием, источниками финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, или документов, подтверждающих приемку выполненных работ по муниципальным контрактам, подписанных в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с приложением актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2).

4.5. Перечисление Субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, осуществляется в сумме, соответствующей объему выполненных работ (сумме аванса).

4.6. Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями Ивановской области обязательств, предусмотренных Соглашением, направленными в том числе на достижение результата регионального проекта «Жилье».

4.7. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидий возлагается на муниципальные образования Ивановской области.

4.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию Ивановской области применяются бюджетные меры принуждения в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

При принятии Департаментом решения о наличии потребности в средствах Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в

соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 01.02.2017 № 12-п «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами бюджетных средств решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году» Департамент осуществляет возврат указанных средств в бюджет соответствующего муниципального образования Ивановской области.

4.9. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования Ивановской области осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Доведение предельных объемов финансирования Субсидий, предоставляемых на софинансирование проектирования строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, капитального ремонта объектов капитального строительства и ремонта линейных объектов, благоустройства территорий, осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета в сумме, соответствующей объему выполненных работ и (или) сумме аванса. В случае если муниципальным контрактом, предметом которого является выполнение работ по проектированию строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, капитального ремонта объектов капитального строительства и ремонта линейных объектов, благоустройства территорий, предусмотрено его поэтапное выполнение, выплата аванса осуществляется в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.9.1. Предоставление муниципальными образованиями Ивановской области в Управление Федерального казначейства по Ивановской области документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат на выполнение работ (услуг), без заключения Департамента о необходимости оплаты соответствующих затрат не допускается.

4.10. В случае если муниципальным образованием Ивановской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б.1» подпункта 7 Правил, и в срок до первой

даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.11. В случае если муниципальным образованием Ивановской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «г» пункта 7 Правил, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема Субсидии, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, без учета размера остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена Департаментом, подлежит возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, если муниципальным образованием Ивановской области, допустившим нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием Ивановской области обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами «б.1» и «г» пункта 7 Правил, возврату подлежит объем средств, соответствующий 10 процентам объема Субсидии, определенный в соответствии с настоящим пунктом.

4.12. Основанием для освобождения муниципальных образований Ивановской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.10, 4.11 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской

области и Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области.

Заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования Ивановской области (руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Ивановской области), допустившего нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Ивановской области проект распоряжения Правительства Ивановской области об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил, с приложением заключения.

4.13. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований Ивановской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 15 Правил, Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования Ивановской области требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 15 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ивановской области бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на строительство (реконструкцию)
объектов социальной инфраструктуры, автомобильных дорог,
на строительство инженерной инфраструктуры в рамках
стимулирования программ развития жилищного строительства

**Проекты
по развитию территорий, предусматривающих
строительство жилья в рамках стимулирования программ
развития жилищного строительства на территории
Ивановской области**

№ п/п	Месторасположение (наименование проекта)	Застройщик	Плановый объем ввода жилья, тыс. кв. м								Объекты социальной инфраструктуры, инженерной инфраструктуры, автомобильные дороги в рамках реализации проектов, строительство которых планируется (осуществляется) за счет бюджетных средств		
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	наименование объекта	сроки строительс тва объекта	
1	Ивановская область, город Иваново, территория, ограниченная улицами Товарная, Рыбинская, перулок Складской и набережной реки Уводь	ООО Специализированный застройщик «ЯРС», ООО Специализированный застройщик «Сармат», ООО Специализированный застройщик «Армада-МЫ»	4,69495	5,67015	4,12	0	0	0	0	0	0	Строительство автомобильных дорог на участке, ограниченном улицами Товарная, Рыбинская, перулок Складской и набережной реки Уводь в г. Иваново	2023-2025 годы

2	Ивановская область, город Иваново, территория, ограниченная улицами Старшего Лейтенанта Жидкова и северо-западной границей города Иванова, в рамках освоения микрорайона «Сады сирени»	ООО «Специализированный застройщик «Терем», ООО «Специализированный застройщик «Эко-строй»	0	16,0874	3,797	0	0	0	0	0	Улично-дорожная сеть, ограниченная ул. Старшего Лейтенанта Жидкова и северо-западной границей города Иванова, в рамках освоения микрорайона «Сады сирени»	2024-2025 годы
3	Ивановская область, город Иваново, в районе улицы Колотилова на пересечении с улицей 10 Августа	ООО «Специализированный застройщик «Строим вместе», ООО «Инвестиционно-строительная компания Доступное жилье», ООО Специализированный застройщик «Компания Строй-Сервис», ООО «Парус»	0	14,6603	6,7923	0	0	0	0	0	Реконструкция улицы Колотилова в районе пересечения с улицей 10 Августа в г. Иваново	2024-2025 годы
4	Ивановская область, город Иваново, от улицы Павла Большевикова до улицы Соликамской, в рамках 1 очереди освоения микрорайона «Видный» 5 этап	ООО Специализированный застройщик «Жилищно-строительная компания»	0	13,7738	0	0	0	0	0	0	Улично-дорожная сеть, расположенная от ул. Павла Большевикова до ул. Соликамской, в рамках 1 очереди освоения микрорайона «Видный» 5 этап	2024 год
5	Ивановская область, город Иваново, развитие территории в районе улицы Базисная	ООО «Специализированный застройщик Торгово-Промышленная фирма «СМЕНН», ООО Специализированный застройщик «Строительная компания «ДОМ», ООО «Южный камень»	0	27,5022	6,0	0	0	0	0	0	Ивановская область, город Иваново, развитие территории в районе улицы Базисная	2024-2025 годы
6	Ивановская область, город Иваново, развитие территории от пересечения ул. 23 Линия и Бакинского проезда по улице Силикатной в г. Иваново	не определен	0	0	2,34936	0	0	0	0	0	Строительство автомобильной дороги от пересечения ул. 23 Линия и Бакинского проезда до ул. Силикатной в г. Иваново	2024 год

7	Ивановская область, город Иваново, развитие территории в районе улицы Набережной	ООО «Олимп-Строй», ООО «ОЛИМПСТРОЙ и К»	0	1,512	6	0	0	0	0	0	Строительство автомобильной дороги по новому направлению ул. Набережной в г. Иваново	2024-2025 годы
8	Ивановская область, город Иваново улица Демьяна Бедного	ООО Специализированный застройщик «Феникс», ООО «Строительная компания «Статус»	0	10,1996	0	0	0	0	0	0	Реконструкция автомобильной дороги по ул. Демьяна Бедного в г. Иваново	2024 год
9	Ивановская область, город Иваново, ул. Демьяна Бедного и ул. Куконковых	ООО «Славянский Дом Бетта», ООО Специализированный застройщик «Славянский Дом»	0	30,1689	7,42058	0	0	0	0	0	Строительство автомобильной дороги, соединяющей ул. Демьяна Бедного и ул. Куконковых в г. Иваново	2024-2025 годы
10	Ивановская область, Ивановский район, микрорайон «Новая Дерябиха» 3-я очередь строительства	ООО Специализированный застройщик «ИВСТРОЙИНВЕСТ»	6,58416	0	4,05367	0	6,42171	0	0	0	Строительство искусственного сооружения над канализационным коллектором для въезда в микрорайон «Новая Дерябиха» 3 очередь строительства) в Ивановском районе Ивановской области	2023 год
											Строительство автомобильных дорог в микрорайоне «Новая Дерябиха» 3 очередь в Ивановском районе Ивановской области	2023-2027 годы

Приложение 2

к Порядку

предоставления и распределения субсидий из бюджета
Ивановской области бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на строительство (реконструкцию)
объектов социальной инфраструктуры, автомобильных дорог,
на строительство инженерной инфраструктуры в рамках
стимулирования программ развития жилищного строительства

ЗАЯВКА

на получение субсидий на строительство (реконструкцию)
объектов социальной инфраструктуры/строительство
(реконструкцию) объектов транспортной инфраструктуры
в рамках реализации

(наименование муниципальной программы
муниципального образования Ивановской области)
на _____ - _____ годы

(наименование муниципального образования Ивановской области)

(наименование инвестиционного проекта комплексной
жилой застройки)

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование Инвестиционного проекта	Наименование получателя субсидий	Наименование, номер и дата распоряжения об утверждении и муниципальной программы, предусматривающей реализацию Инвестиционного проекта	Технические характеристики и объекта капитального строительства, строительство которого планируется осуществить в рамках Инвестиционного проекта	Номер и дата распоряжения об утверждении проектной документации	Номер и дата положительного заключения гос. экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий	Сметная стоимость объекта капитального строительства, реализацию которого планируется осуществить в рамках Инвестиционного проекта, по утвержденной проектной документации	Год начала реализации Инвестиционного проекта	% готовности объекта незавершенного строительства в рамках реализации и Инвестиционного проекта на 1 января текущего года	Объем фактически выполненных работ на 1 января текущего года	Остаточная стоимость объекта капитального строительства, реализацию которого планируется осуществить в рамках Инвестиционного проекта, в текущих ценах	Плановый объем финансирования												
												текущий финансовый год	очередной финансовый год									плановый период		
													первый год			второй год			всего	в том числе:				
													всего	в том числе:		всего	в том числе:			всего	в том числе:			
	фед. бюджет	обл. бюджет	мес. тн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	мес. тн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	мес. тн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	мес. тн. бюджет												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Глава муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований на подготовку проектов внесения
изменений в документы территориального планирования,
правила землепользования и застройки

1. Общие сведения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на подготовку проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки (далее - Субсидии).

Субсидии предоставляются муниципальным образованиям Ивановской области (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, касающихся реализации мероприятий по подготовке проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки (далее - Мероприятия), направленных на:

1) внесение изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки муниципальных образований;

2) обеспечение соответствия правил землепользования и застройки муниципальных образований их документам территориального планирования;

3) внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в виде координатного описания.

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований и расходуются бюджетами муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, на следующих условиях:

а) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком и сроки их реализации;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем, четвертом подпункта «б» пункта 1.2 настоящего Порядка не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года, направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

в) наличие решения о подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования (далее - ДТП) и (или) правила землепользования и застройки (далее - ПЗЗ);

г) заключение Соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

д) осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае осуществления закупок товаров,

работ, услуг муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области.

2. Порядок участия в отборе муниципальных образований

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) по результатам отбора муниципальных образований (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

2.3. Срок проведения Отбора устанавливается приказом Департамента.

2.4. Извещение о проведении Отбора не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения Отбора публикуется на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Извещение о проведении Отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора Отбора - Департамент;
- место и сроки подачи документов для участия в Отборе;
- место, дату и время проведения Отбора;
- контактную информацию организатора Отбора.

2.5. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования, в чьи полномочия входит подготовка и утверждение проектов внесения изменений в ДТП и ПЗЗ, в срок, указанный в извещении о проведении Отбора, направляет в Департамент по указанному им адресу следующие документы:

а) письменное обращение главы муниципального образования о выделении Субсидии;

б) заявку для участия в Отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая подписывается главой муниципального образования либо лицом, официально его замещающим (далее - заявка);

в) письменное обязательство муниципального образования по софинансированию из бюджета муниципального образования заявленных мероприятий;

г) копия муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии, в котором должны быть указаны объем средств местного бюджета, предусмотренный на их финансирование, и сроки их реализации;

д) копия решения (копии решений) о подготовке проекта внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ;

е) обоснование стоимости работ по подготовке проекта внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ с приложением обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выполнение работ, рассчитанного в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», либо договора (контракта) на разработку проекта (ов) внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ».

2.6. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок в день поступления заявки с указанием даты (число, месяц, год) и времени.

2.7. Указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка документы представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

Копии документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, заверяются в установленном федеральным законодательством порядке.

2.8. Муниципальное образование может отозвать поданные документы на участие в Отборе путем письменного уведомления Департамента до указанной в извещении о проведении Отбора даты проведения Отбора.

2.9. Муниципальное образование не допускается к участию в Отборе, если документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, поданы в Департамент по истечении срока их подачи, указанного в извещении о проведении Отбора.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения Субсидий

3.1. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

3.2. Отбор проводится Комиссией в соответствии с критериями оценки, приведенными в следующей таблице:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в отношении каждого документа
1.	Наличие предписаний Департамента о необходимости внесения	При наличии предписаний Департамента о необходимости внесения изменений в ДТП и (или)

	изменений в ДТП и (или) ПЗЗ	ПЗЗ - 5 баллов. При отсутствии предписаний Департамента о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ - 0 баллов
2.	Наличие актов прокурорского реагирования о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ	При наличии актов прокурорского реагирования о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ - 5 баллов. При отсутствии актов прокурорского реагирования о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ - 0 баллов
3.	Необходимость исполнения решений судов о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ	При необходимости исполнения решений судов о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ - 5 баллов. При отсутствии необходимости исполнения решений судов о необходимости внесения изменений в ДТП и (или) ПЗЗ - 0 баллов
4.	Необходимость приведения в соответствие с законами Ивановской области об установлении (изменении) границ муниципальных образований	При необходимости приведения в соответствие с законами Ивановской области об установлении (изменении) границ муниципальных образований - 5 баллов. При отсутствии необходимости приведения в соответствие с законами Ивановской области об установлении (изменении) границ муниципальных образований - 0 баллов
5.	Необходимость разработки проектов внесения изменений в ДТП с целью внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в виде координатного	При необходимости разработки проектов внесения изменений в ДТП с целью внесения в Единый государственный реестр сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в виде координатного описания: - 5 баллов.

	описания	При отсутствии необходимости разработки проектов внесения изменений в ДТП с целью внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в виде координатного описания: - 0 баллов
6.	Срок последней корректировки ДТП и (или) ПЗЗ	Каждый календарный год до даты проведения конкурсного отбора - 0,5 балла

Комиссия определяет сводную оценку представленных участником Отбора документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, как сумму оценок по каждому из указанных в настоящем пункте критериев (далее - Сводная оценка).

С целью представления сведений о соответствии муниципального образования одному или нескольким критериям к Заявке, представляемой в Департамент, прилагаются надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие факты соответствия.

Распределение Субсидий между муниципальными образованиями осуществляется по результатам Отбора в пределах утвержденного объема финансирования Мероприятий за счет средств областного бюджета в соответствии с требуемыми объемами финансирования, указанными в заявках.

3.3. В случае недостаточности средств областного бюджета, предусмотренных в соответствующем финансовом году на реализацию Мероприятий, в заявленном муниципальными образованиями объеме распределение Субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в первоочередном порядке муниципальным образованиям, получившим Сводную оценку 5 баллов и более.

3.4. Комиссией не рассматриваются Заявки:

- а) не соответствующие требованиям настоящего Порядка;
- б) доля софинансирования которых из бюджета муниципального образования составляет менее 1% или 5%, в зависимости от степени дотационности муниципального образования;
- в) в которых муниципальным образованием представлена недостоверная информация.

3.5. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

По результатам Отбора Департамент:

а) разрабатывает проект нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований.

Нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, должен содержать:

- указание на муниципальные образования - получателей Субсидий;
- наименование документа, требующего корректировки (ДТП, ПЗЗ);
- суммы Субсидий для каждого муниципального образования по каждому виду документов (ДТП, ПЗЗ);

б) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований, направявших Заявки, результаты Отбора и распределения Субсидий путем направления протокола заседания Комиссии (выписки из него) в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

3.6. В ходе реализации ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» может осуществляться уточнение распределения Субсидий между отобранными муниципальными образованиями.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

а) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями в связи с несоблюдением отдельными муниципальными образованиями заявленной доли софинансирования проектов внесения изменений в ДТП, ПЗЗ;

б) распределение дополнительного объема Субсидий на внесение изменений в ДТП, ПЗЗ;

в) уменьшение объема Субсидий текущего года в связи с сокращением бюджетных ассигнований на реализацию ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области»;

г) перераспределение высвободившихся Субсидий между муниципальными образованиями, имеющими потребность и обеспечивающими необходимое софинансирование проектов внесения изменений в ДТП, ПЗЗ.

Внесение изменений в нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в правовые акты Правительства Ивановской области.

3.7. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием заявленной доли софинансирования проектов внесения изменений в ДТП, ПЗЗ.

3.8. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области».

Распределение Субсидий осуществляется на основании результатов Отбора в соответствии с пунктами 3.1 - 3.7 настоящего Порядка.

3.9. В случае сохранения остатка нераспределенных Субсидий после их перераспределения Департамент распределяет их между муниципальными образованиями, которые ранее не были отобраны для распределения Субсидий и/или не подававшие документы для участия в Отборе, путем проведения дополнительного отбора в соответствии с пунктами 3.1 - 3.6 настоящего Порядка.

3.10. В дополнительном отборе принимают участие муниципальные образования:

участвовавшие в Отборе, но не включенные в нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, по причине недостаточного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели;

не участвовавшие в Отборе, заявленные после истечения срока подачи документов, указанного в извещении о проведении Отбора;

не подававшие документы для участия в Отборе.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий муниципальным образованиям Ивановской области осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований является заключение соглашения о предоставлении из бюджета Ивановской области субсидии бюджетам муниципальных образований, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а - б1», «ж», «з», «и» (за исключением положений об

исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению объектов капитального строительства муниципальной собственности); «к» - «о» пункта 7 Правил.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в соглашении, не подлежат изменению.

Соглашение заключается на основании нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление Субсидии в течение части срока реализации мероприятий, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Ивановской области на реализацию соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б», «б1», «ж», «з», «и» - «н» пункта 7 Правил, установленные на весь срок реализации соответствующих мероприятий, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидий соответствующему муниципальному образованию.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии в

отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Департаментом на основании следующих документов:

заверенная органами местного самоуправления муниципального образования копия муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии;

заявка муниципального образования на предоставление Субсидии, предоставляемой в произвольной форме, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии;

заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии муниципального контракта, иных договоров, заключенных в целях подготовки проектов внесения изменений в ДТП, ПЗЗ, в целях внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в виде координатного описания (в случае, если они не были приложены к Заявке);

выписка из бюджета муниципального образования на соответствующий год с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование Мероприятий;

заверенные копии счета на оплату авансовых платежей по муниципальным контрактам, заключаемым муниципальным образованием, источниками финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, или документов, подтверждающих приемку выполненных работ по муниципальным контрактам, подписанных в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с приложением актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2)».

4.5. Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результата использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств,

предусмотренных Соглашением, - «Подготовка проектов внесения изменений в ДТП, ПЗЗ с привлечением средств из областного бюджета», ед.

4.6. Значение целевого показателя результативности использования Субсидии устанавливается в Соглашении.

4.7. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидий возлагается на муниципальные образования.

4.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке Субсидий этот остаток в соответствии с решением Департамента может быть использован муниципальным образованием в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии.

4.9. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4.10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б.1» пункта 7 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.11. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований на подготовку проектов
внесения изменений в документы территориального
планирования, правила землепользования и застройки

Заявка на участие в отборе муниципальных образований
Ивановской области для предоставления субсидии на подготовку
проектов внесения изменений в документы территориального
планирования, правила землепользования и застройки

1.	Наименование муниципального образования Ивановской области	
2.	Реквизиты решения о подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования (дата; номер; наименование органа, принявшего решение; наименование решения)	
3.	Реквизиты решения о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (дата; номер; наименование органа, принявшего решение; наименование решения)	
4.	Стоимость работ по подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования (тыс. руб.)	
5.	Стоимость работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (тыс. руб.)	
6.	Объем денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на подготовку проекта внесения изменений в документ территориального планирования (тыс. руб.)	
7.	Объем денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (тыс. руб.)	

8.	Реквизиты муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии (дата; номер; наименование органа, принявшего правовой акт; наименование правового акта)	
9.	Обоснование необходимости внесения изменений в документ территориального планирования	
10.	Обоснование необходимости внесения изменений в правила землепользования и застройки	

В случае получения субсидии за счет средств бюджета Ивановской области на подготовку проекта внесения изменений в документ территориального планирования, правила землепользования и застройки заявитель берет на себя обязательства по:

1. Софинансированию работ по подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования, правила землепользования и застройки в размере не менее 5% от общей стоимости таких работ (для высокودотационных муниципальных образований - не менее 1% от общей стоимости таких работ).

2. Целевому использованию средств, полученных из областного бюджета.

3. Подготовке проекта внесения изменений в документ территориального планирования, правила землепользования и застройки в срок до _____.

Приложение:

Глава муниципального образования
Ивановской области

_____ (дата, подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Руководитель представительного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ивановской области

_____ (дата, подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Приложение 6
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований Ивановской области на подготовку
документации по планировке территории

1. Общие сведения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на подготовку документации по планировке территории (далее - Субсидии).

Субсидии предоставляются муниципальным образованиям Ивановской области (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, касающихся реализации мероприятий по подготовке документации по планировке территории (далее - Мероприятия), направленных на разработку и (или) внесение изменений в документацию по планировке территории (далее - ДПТ) муниципальных образований.

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, на следующих условиях:

а) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком и сроки их реализации;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований не должна превышать 99%:

для высокодотационных муниципальных образований Ивановской области;

для муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов.

Доля расходов областного бюджета в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, не перечисленных в абзацах третьем, четвертом подпункта «б» пункта 1.2 настоящего Порядка не должна превышать 95%.

Высокодотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Перечень муниципальных образований, в бюджетах которых доля налоговых доходов в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 10% доходов местных бюджетов, ежегодно, не позднее 15 ноября текущего финансового года, направляется Департаментом финансов Ивановской области в адрес Департамента строительства и архитектуры Ивановской области;

в) заключение соглашения в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

г) осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае осуществления закупок товаров, работ, услуг муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области.

2. Порядок участия в отборе муниципальных образований

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) по результатам отбора муниципальных образований (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

2.3. Срок проведения Отбора устанавливается приказом Департамента.

2.4. Извещение о проведении Отбора не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения Отбора публикуется на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Извещение о проведении Отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора Отбора - Департамента;
- место и сроки подачи документов для участия в Отборе;
- место, дату и время проведения Отбора;
- контактную информацию организатора Отбора.

2.5. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования, в чьи полномочия входит подготовка и утверждение проектов ДПТ, в срок, указанный в извещении о проведении Отбора, направляет в Департамент по указанному им адресу следующие документы:

а) письменное обращение главы муниципального образования о выделении Субсидии;

б) заявку для участия в Отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая подписывается главой муниципального образования либо лицом, официально его замещающим (далее - заявка);

в) письменное обязательство муниципального образования по софинансированию из бюджета муниципального образования заявленных Мероприятий;

г) копия муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии, в котором должны быть указаны объем средств местного бюджета, предусмотренный на их финансирование, и сроки их реализации;

д) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выполнение работ, рассчитанного в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», либо договора (контракта) на разработку проекта (ов) ДПТ.».

2.6. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок в день поступления заявки с указанием даты (число, месяц, год) и времени.

2.7. Указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка документы представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

Копии документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Муниципальное образование может отозвать поданные документы на участие в Отборе путем письменного уведомления Департамента до указанной в извещении о проведении Отбора даты проведения Отбора.

2.9. Муниципальное образование не допускается к участию в Отборе, если документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, поданы в Департамент по истечении срока их подачи, указанного в извещении о проведении Отбора.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения Субсидий

3.1. Отбор проводится Комиссией в соответствии с критериями оценки, приведенными в следующей таблице:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в отношении каждого документа
1.	Необходимость исполнения решений судов о необходимости подготовки ДПТ	При необходимости исполнения решений судов о необходимости подготовки ДПТ - 5 баллов; при отсутствии необходимости исполнения решений судов о необходимости подготовки ДПТ - 0 баллов
2.	Наличие актов прокурорского реагирования о необходимости подготовки ДПТ	При наличии актов прокурорского реагирования о необходимости подготовки ДПТ - 5 баллов; при отсутствии актов прокурорского реагирования о необходимости подготовки ДПТ - 0 баллов
3.	Наличие в утвержденных в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке правилах землепользования и застройки муниципального образования (далее - ПЗЗ) информации об отнесении территории, в	При наличии в ПЗЗ сведений о границах Территории КУРТ в отношении территории, в границах которой планируется подготовка ДПТ, - 5 баллов; при отсутствии в ПЗЗ сведений о границах Территории КУРТ в отношении территории, в границах которой планируется подготовка

	<p>отношении которой планируется подготовка ДПТ, к территории, в которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории (далее - Территория КУРТ)</p>	<p>ДПТ, - 0 баллов</p>
4.	<p>Необходимость подготовки ДПТ с целью внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах земельных участков</p>	<p>При наличии на территории, в отношении которой требуется подготовка ДПТ, кадастровых кварталов, отраженных в утвержденном нормативном правовым актом муниципального образования перечне кадастровых кварталов, в границах которых предполагается проведение комплексных кадастровых работ в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», - 5 баллов (в отношении каждого кадастрового квартала); при отсутствии кадастровых кварталов, входящих в состав территории, в отношении которой требуется подготовка ДПТ, в нормативном правовом акте муниципального образования, утверждающего перечень кадастровых кварталов, в границах которых предполагается проведение комплексных кадастровых работ, а также при отсутствии такого нормативного правового акта - 0 баллов</p>
5.	<p>Наличие обязательного условия по подготовке ДПТ в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации</p>	<p>При необходимости изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства местного значения - 1 балл;</p>

	<p>при необходимости установления, изменения или отмены красных линий - 1 балл;</p> <p>при необходимости образования земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории, - 1 балл;</p> <p>в случае если размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов), - 1 балл;</p> <p>в случае если планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов, а также за исключением случая отнесения строительства к</p>
--	--

	<p>перечню случаев, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2017 № 269 «Об утверждении перечня случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории») - 1 балл;</p> <p>в случае если планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда - 1 балл.</p> <p>В остальных случаях - 0 баллов</p>
--	--

В случае подачи заявки в целях подготовки только проекта межевания территории обязательно наличие утвержденного проекта планировки территории либо обоснование отсутствия необходимости разработки проекта планировки территории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Комиссия определяет сводную оценку представленных участником Отбора документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, как сумму оценок по каждому из указанных в настоящем пункте критериев (далее - Сводная оценка).

С целью представления сведений о соответствии муниципального образования одному или нескольким критериям к заявке, представляемой в Департамент, прилагаются надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие факты соответствия.

Распределение Субсидий между муниципальными образованиями осуществляется по результатам Отбора в пределах утвержденного объема финансирования Мероприятий за счет средств областного бюджета в соответствии с требуемыми объемами финансирования, указанными в заявках.

3.2. В случае недостаточности средств областного бюджета, предусмотренных в соответствующем финансовом году на реализацию Мероприятий, в заявленном муниципальными образованиями объеме распределение Субсидий между муниципальными образованиями

осуществляется в первоочередном порядке муниципальным образованиям, получившим Сводную оценку 6 баллов и более.

3.3. Комиссией не рассматриваются заявки:

- а) не соответствующие требованиям настоящего Порядка;
- б) доля софинансирования которых из бюджета муниципального образования составляет менее 1% или 5%, в зависимости от степени дотационности муниципального образования;
- в) в которых муниципальным образованием представлена недостоверная информация.

3.4. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

По результатам Отбора Департамент:

- а) разрабатывает проект нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий бюджетам муниципальных образований.

Нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, должен содержать:

- указание на муниципальные образования - получателей Субсидий;
- наименование ДПТ (проект планировки территории, проект межевания территории);
- суммы Субсидий для каждого муниципального образования по каждому виду документов (проект планировки территории, проект межевания территории);
- б) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований, направивших заявки, результаты Отбора и распределения Субсидий путем направления протокола заседания Комиссии (выписки из него) в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

3.5. В ходе реализации ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» может осуществляться уточнение распределения Субсидий между отобранными муниципальными образованиями.

В распределение Субсидий могут вноситься следующие уточнения:

- а) перераспределение Субсидий между муниципальными образованиями в связи с несоблюдением отдельными муниципальными образованиями заявленной доли софинансирования разработки и (или) внесения изменений в ДПТ;
- б) распределение дополнительного объема Субсидий на разработку и (или) внесение изменений в ДПТ;
- в) уменьшение объема Субсидий текущего года в связи с сокращением бюджетных ассигнований на реализацию ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области»;

г) перераспределение высвободившихся Субсидий между муниципальными образованиями, имеющими потребность и обеспечивающими необходимое софинансирование разработки и (или) внесения изменений в ДПТ.

Внесение изменений в нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, осуществляется в порядке, предусмотренном для внесения изменений в правовые акты Правительства Ивановской области.

3.6. Увеличение объема Субсидий текущего года на сумму не использованных в отчетном году Субсидий осуществляется при условии соблюдения муниципальным образованием заявленной доли софинансирования разработки и (или) внесения изменений в ДПТ.

3.7. В случае увеличения объема бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий ведомственного проекта «Развитие градостроительной деятельности на территории Ивановской области» распределение Субсидий осуществляется на основании результатов Отбора в соответствии с пунктами 3.1 - 3.6 настоящего Порядка.

3.8. В случае сохранения остатка нераспределенных Субсидий после их перераспределения Департамент распределяет их между муниципальными образованиями, которые ранее не были отобраны для распределения субсидий и/или не подававшие документы для участия в Отборе, путем проведения дополнительного отбора в соответствии с пунктами 3.1 - 3.5 настоящего Порядка.

3.9. В дополнительном отборе принимают участие муниципальные образования:

участвовавшие в Отборе, но не включенные в нормативный правовой акт Правительства Ивановской области, утверждающий распределение Субсидий, по причине недостаточного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели;

не участвовавшие в Отборе, заявленные после истечения срока подачи документов, указанного в извещении о проведении Отбора;

не подававшие документы для участия в Отборе.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий муниципальным образованиям осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

4.2. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований является заключение соглашения о предоставлении из бюджета Ивановской области субсидии бюджетам муниципальных образований, предусматривающего обязательства муниципального

образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение).

Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года или не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего предоставление Субсидий.

Типовая форма Соглашения утверждается Департаментом финансов Ивановской области. Соглашение заключается в соответствии с указанной типовой формой.

Соглашение должно содержать положения, определенные подпунктами «а - б1», «ж», «з», «и» (за исключением положений об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению объектов капитального строительства муниципальной собственности); «к» - «о» пункта 7 Правил.

В случае направления дополнительных средств местных бюджетов на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, для достижения значений результатов использования субсидии органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, общий объем бюджетных ассигнований, размер Субсидии и уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет Субсидии из областного бюджета, указанные в соглашении, не подлежат изменению.

Соглашение заключается на основании нормативного правового акта Правительства Ивановской области, утверждающего распределение Субсидий.

В случае если Соглашение предусматривает предоставление Субсидии в течение части срока реализации Мероприятий, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б», «б1», «ж», «з», «и», «к» - «н» пункта 7 Правил, установленные на весь срок реализации соответствующих Мероприятий, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением Мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств

непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение Субсидии соответствующему муниципальному образованию.

В случае увеличения в текущем финансовом году Субсидии в размере, не превышающем остатка Субсидии, не использованной на начало текущего финансового года на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в Соглашение могут быть внесены изменения в части уточнения (уменьшения) значений результатов использования Субсидии в отчетном финансовом году с соответствующим уточнением (увеличением) значений результатов использования Субсидии в текущем финансовом году. Указанные изменения не учитываются при применении мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил.

4.3. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете (сводной бюджетной росписью местного бюджета) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений результатов использования Субсидии.

4.4. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Департаментом на основании следующих документов:

заверенной органом местного самоуправления муниципального образования копии муниципального правового акта, утверждающего перечень Мероприятий, на софинансирование которых предоставляются Субсидии;

заявки муниципального образования на предоставление Субсидии, предоставляемой в произвольной форме, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии;

заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий муниципального контракта, иных договоров, заключенных в целях подготовки и (или) внесения изменений в ДПТ (в случае, если они не были приложены к заявке);

выписки из бюджета муниципального образования на соответствующий год с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование Мероприятий;

заверенных копий счета на оплату авансовых платежей по муниципальным контрактам, заключаемым муниципальным образованием, источниками финансового обеспечения которых являются средства

Субсидии, или документов, подтверждающих приемку выполненных работ по муниципальным контрактам, подписанных в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с приложением актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2)».

заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии решения органа местного самоуправления об утверждении ДПТ.

4.5. Оценка эффективности использования Субсидий осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашением, - «Количество проектов планировки и проектов межевания территории, ед.».

4.6. Ответственность за недостоверность представляемых Департаменту сведений и нецелевое использование Субсидий возлагается на муниципальные образования.

4.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования Субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке Субсидий этот остаток в соответствии с решением Департамента может быть использован муниципальным образованием в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии.

4.8. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет муниципального образования осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Ивановской области в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, - 03231 «Средства местных бюджетов».

Средства Субсидии предоставляются в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4.9. В случае если муниципальным образованием Ивановской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б1» пункта 7 Правил, и в срок до первой даты

представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 12 - 14 Правил.

4.10. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку
предоставления и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований Ивановской области
на подготовку документации по планировке территории

Заявка
на участие в отборе муниципальных образований
Ивановской области для предоставления субсидии
на подготовку документации по планировке территории

1.	Наименование муниципального образования Ивановской области	
2.	Стоимость работ по подготовке документации по планировке территории (руб.), в том числе по подготовке:	
	- проекта планировки территории (руб.)	
	- проекта межевания территории (руб.)	
3.	Объем денежных средств, предусмотренных в местном бюджете на подготовку документации по планировке территории (руб.), в том числе на подготовку:	
	- проекта планировки территории (руб.)	
	- проекта межевания территории (руб.)	
4.	Реквизиты муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, на софинансирование которых предоставляются субсидии (дата; номер; наименование органа, принявшего правовой акт; наименование правового акта)	
5.	Обоснование необходимости подготовки документации по планировке территории в соответствии с критериями, установленными пунктом 3.1 приложения 10 государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п	

В случае получения субсидии за счет средств бюджета Ивановской области на подготовку документации по планировке территории заявитель берет на себя обязательства по:

1. Софинансированию работ по подготовке документации по планировке территории в размере не менее 5% от общей стоимости таких работ (для высокодотационных муниципальных образований - не менее 1% от общей стоимости таких работ).

2. Целевому использованию средств, полученных из областного бюджета.

3. Утверждению документации по планировке территории в срок до _____.

Приложение:

Глава муниципального
образования Ивановской
области

(дата, подпись) М.П.

(расшифровка подписи)

Руководитель
представительного органа
местного самоуправления
муниципального
образования Ивановской
области

(дата, подпись) М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение 7
к государственной программе
Ивановской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Ивановской области»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов
недвижимости, реализуемых в рамках государственной программы (комплексной программы)
Ивановской области

Наименование объектов и мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов)	Мощность объекта		Стоимость объекта (в ценах соответствующих лет)	Срок ввода в эксплуатацию/приобретения объекта	Объемы финансового обеспечения по годам, рублей								
	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего					0	380697777,78	0	0	0	0	0	0	380697777,78
- областной бюджет	X	X	X	X	0	3806977,78	0	0	0	0	0	0	3806977,78
- федеральный бюджет	X	X	X	X	0	376890800,00	0	0	0	0	0	0	376890800,00
- бюджеты государственных внебюджетных фондов	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- средства некоммерческих организаций – фондов	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Региональный проект «Жилье»													

Всего	X	X	X	X	0	380697777,78	0	0	0	0	0	0	380697777,78
- областной бюджет					0	3806977,78	0	0	0	0	0	0	3806977,78
- федеральный бюджет	X	X	X	X	0	376890800,00	0	0	0	0	0	0	376890800,00
- бюджеты государственных внебюджетных фондов	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- средства некоммерческих организаций - фондов	X	X	X	X	0	0		0		0	0	0	0
Департамент строительства и архитектуры Ивановской области													
Строительство автомобильной дороги на участке от проспекта 70-летия Победы до улицы Павла Большевикова в г. Иваново	метр	2060	*	2024	0	380697777,78	0	0	0	0	0	0	380697777,78

* Определится по итогам разработки проектно-сметной документации