



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2022 № 781-п

Иваново

О межведомственной комиссии по оценке деятельности предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс»

В соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 105-уг «Об утверждении Порядка создания и деятельности консультативных и совещательных органов, создаваемых Губернатором Ивановской области и Правительством Ивановской области, и признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Ивановской области», в целях реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 927 «О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке деятельности предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс».

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке деятельности предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс» (приложение 1).

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по оценке деятельности предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс» (приложение 2).

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 20.12.2022 № 781-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по оценке деятельности
предприятий/организаций в области трудоустройства участников
чемпионатов «Абилимпикс»

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оценке деятельности предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – Межведомственная комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным для обеспечения проведения Всероссийского рейтинга лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – Всероссийский рейтинг).

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 927 «О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – приказ Минтруда России), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, а также настоящим Положением.

2. Цель создания, задачи и функции Межведомственной комиссии

2.1. Целью создания Межведомственной комиссии является обеспечение проведения Всероссийского рейтинга.

2.2. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

2.2.1. Информирование о проведении Всероссийского рейтинга руководителей предприятий/организаций, осуществляющих деятельность на территории Ивановской области, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области.

2.2.2. Формирование социально-ответственного имиджа работодателя.

2.2.3. Повышение мотивации инвалидов для участия в национальных и региональных чемпионатах по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

2.2.4. Формирование информационного повода для освещения в средствах массовой информации.

2.3. Функции Межведомственной комиссии:

2.3.1. Оценка предприятий/организаций в соответствии с критериями, утвержденными приказом Минтруда России.

2.3.2. Ранжирование полученных результатов оценки предприятий/организаций в области трудоустройства участников чемпионатов «Абилимпикс».

2.3.3. Направление протокола заседания Межведомственной комиссии с результатами оценки предприятий/организаций за предыдущий календарный год в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в срок до 22 февраля текущего года.

3. Права Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся тематики рассматриваемых на заседаниях Межведомственной комиссии документов.

3.2. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ивановской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии.

3.3. Запрашивать у исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, организаций, учреждений и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Межведомственной комиссии.

3.4. Привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, организаций и общественных объединений (с их согласия).

4. Состав Межведомственной комиссии

4.1. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

4.2. В состав Межведомственной комиссии входят председатель Межведомственной комиссии, заместитель председателя Межведомственной комиссии, ответственный секретарь Межведомственной комиссии и члены Межведомственной комиссии.

4.3. Состав Межведомственной комиссии формируется с учетом положений пункта 10 Положения о Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс», утвержденного приказом Минтруда России.

4.4. Руководство деятельностью Межведомственной комиссии осуществляет председатель Межведомственной комиссии.

4.5. Председатель Межведомственной комиссии:

4.5.1. Председательствует на ее заседаниях.

4.5.2. Утверждает повестку дня заседания Межведомственной комиссии.

4.5.3. Ставит на голосование предложения по рассматриваемым на заседании Межведомственной комиссии вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов Межведомственной комиссии, определяет результаты их голосования.

4.5.4. Подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии и иные документы, рассмотренные на заседаниях Межведомственной комиссии.

4.6. Ответственный секретарь Межведомственной комиссии:

4.6.1. Осуществляет подготовку заседаний Межведомственной комиссии и оформляет протоколы ее заседаний.

4.6.2. Формирует проект повестки дня заседания Межведомственной комиссии.

4.6.3. Организует сбор материалов, анализирует и систематизирует материалы, поступившие в Межведомственную комиссию, представляет их на заседание Межведомственной комиссии.

4.6.4. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Межведомственной комиссии информирует членов Межведомственной комиссии о дате, времени, месте и повестке дня заседания Межведомственной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.

4.6.5. Организует участие в заседаниях Межведомственной комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, а также представителей организаций и общественных объединений, деятельность которых связана с рассматриваемыми на заседании Межведомственной комиссии вопросами.

4.6.6. Вносит предложения председателю Межведомственной комиссии о необходимости изменения состава Межведомственной комиссии.

4.6.7. Обеспечивает направление протокола заседания Межведомственной комиссии с результатами оценки предприятий/организаций за предыдущий календарный год в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в срок до 22 февраля текущего года.

4.7. Члены Межведомственной комиссии:

4.7.1. Лично участвуют на заседаниях Межведомственной комиссии.

4.7.2. Знакомятся с документами, подготовленными к заседанию Межведомственной комиссии.

4.7.3. Выступают на заседании Межведомственной комиссии и вносят предложения по рассматриваемым на заседании Межведомственной комиссии вопросам, в том числе о внесении поправок в проекты решений Межведомственной комиссии или их доработке.

4.7.4. Задают вопросы на заседании Межведомственной комиссии другим членам Межведомственной комиссии и приглашенным на ее заседание лицам по вопросам повестки дня заседания Межведомственной комиссии.

4.7.5. Вправе в случае несогласия с принятым Межведомственной комиссией решением письменно изложить свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Межведомственной комиссии.

4.7.6. Обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Межведомственной комиссии.

5. Организация работы Межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания Межведомственной комиссии.

5.2. Заседание Межведомственной комиссии проводит председатель Межведомственной комиссии.

5.3. Присутствие на заседании Межведомственной комиссии его членов обязательно.

5.4. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Межведомственной комиссии проводятся по решению председателя Межведомственной комиссии.

5.5. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Межведомственной комиссии.

5.6. Члены Межведомственной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Межведомственной комиссии вопросов.

5.7. Решения Межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Межведомственной комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Межведомственной комиссии решающим является голос председателя Межведомственной комиссии.

5.8. Ход заседания Межведомственной комиссии фиксируется путем ведения протокола заседания Межведомственной комиссии,

который подписывается председателем Межведомственной комиссии и ответственным секретарем Межведомственной комиссии.

5.9. Протокол заседания Межведомственной комиссии должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня заседания Межведомственной комиссии.

5.10. Подлинник протокола заседания Межведомственной комиссии передается в отдел делопроизводства и документационного обеспечения управления документационного обеспечения Правительства Ивановской области для регистрации, размножения и рассылки в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Ивановской области и исполнительных органах государственной власти Ивановской области, утвержденной распоряжением Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 108-р.

5.11. Оформление протоколов заседаний Межведомственной комиссии осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Ивановской области и исполнительных органах государственной власти Ивановской области, утвержденной распоряжением Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 108-р. Подлинники протоколов заседаний Межведомственной комиссии хранятся в отделе делопроизводства и документационного обеспечения управления документационного обеспечения Правительства Ивановской области.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции.

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 20.12.2022 № 781-п

СОСТАВ
межведомственной комиссии по оценке деятельности
предприятий/организаций в области трудоустройства участников
чемпионатов «Абилимпикс»

Эрмиш Ирина Геннадьевна	председатель межведомственной комиссии, заместитель Председателя Правительства Ивановской области
Зобнина Мария Борисовна	заместитель председателя межведомственной комиссии, заместитель председателя комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции
Сенина Галина Валерьевна	ответственный секретарь межведомственной комиссии, ведущий консультант отдела активных форм занятости и технологий комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции
Баронова Любовь Борисовна	заместитель генерального директора Союза промышленников и предпринимателей Ивановской области по правовым вопросам
Грязнова Елена Олеговна	директор областного государственного казенного учреждения «Родниковский центр занятости населения»
Калугина Наталья Владиленовна	заместитель директора по учебно- методической работе, инновациям и развитию ОГБПОУ «Ивановский промышленно- экономический колледж»
Ладаева Анна Александровна	начальник отдела трудовой миграции, оплаты труда и социального партнерства комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции

Лазарев Владимир Федорович	заместитель начальника Департамента образования Ивановской области, начальник отдела профессионального образования Департамента образования Ивановской области
Леньков Александр Сергеевич	руководитель центра развития движения «Абилимпикс» в Ивановской области
Никифорова Светлана Валерьевна	ведущий консультант управления общего и дополнительного образования и воспитания Департамента образования Ивановской области
Татаринцева Ольга Олеговна	председатель регионального отделения Всероссийской организации родителей детей-инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов
Филонова Алена Валерьевна	заместитель директора областного государственного казенного учреждения «Ивановский межрайонный центр занятости населения»